

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ШАХТИНСКИЙ ТЕХНИКУМ ДИЗАЙНА И СЕРВИСА «ДОН-ТЕКС»

СОГЛАСОВАНО:

ООО «Гостиница «Никопол»

(наименование предприятия)

Емельянов А.В.

(подпись)

(ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

ООО «Актив-Сервис» гостиница «Замок»

(наименование предприятия)

Маляренко К.Е.

(подпись)

(ФИО)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

С.П. Сударкин

«31» августа 2023 г.

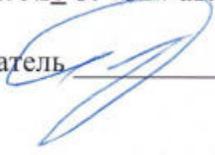
**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
43.02.16 ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО**

Квалификация: специалист по туризму
и гостеприимству
Форма обучения: очная
Нормативный срок обучения: 2 год 10
месяцев
на базе основного общего образования

Рассмотрено на заседании ЦМК
сервиса и информатики
протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

Руководитель ЦМК  И.А. Шамаева

Одобрено на заседании Педагогического
совета ГБПОУ РО «Дон-Текс»
Протокол №1 от «31» августа 2023 г.

Председатель  С.П. Сударкин

Организация-разработчик: ГБПОУ РО «Дон - Текс»

Разработчики ППКРС:

Зам. директора по УПР

Т. В. Сосикова

Зам. директора по УР

О.И. Золотовская

Зам. директора по социальным
вопросам и воспитательной работе

Е. Н. Попова

Завотделением гостиничного сервиса

Т. В. Володина

Преподаватель

А.С. Выголовская

Преподаватель

Н. А. Смирнова

Согласовано:

Согласовано:

ООО «Гостиница «Никопол»

ООО «Актив-Сервис» гостиница «Замок»

(наименование предприятия)

(наименование предприятия)



Емельянов А.В.



Маляренко К.Е.

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

основной профессиональной образовательной программы
подготовки квалифицированных специалистов среднего звена
по специальности среднего профессионального образования

43.02.16 Туризм и гостеприимство

1. Общие сведения о предприятиях (организациях)

Название предприятия (организации)	Руководитель (Ф.И.О.)	Адрес
ООО «Гостиница «Никопол»	Емельянов А.В.	346500, Ростовская обл., г. Шахты, ул. Садовая, 3 д. 12 д
ООО «Актив-Сервис» Гостиница «Замок»	Маляренко К.Е.	346518, Ростовская область, г. Шахты, ул. Дачная, зд. 264

1. Представленная программная документация

ФГОС СПО по специальности

ОПОП по специальности

Учебный план

График учебного процесса

Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы профессиональных модулей

Рабочие программы учебных и производственных практик

Рабочая программа воспитания

Календарный план воспитательной работы

Комплект фондов оценочных средств по дисциплинам и модулям

Программа государственной итоговой аттестации

Содержание

Раздел 1. Общие положения	5
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	9
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	10
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	11
4.1 Общие компетенции.....	11
4.2 Профессиональные компетенции	15
Раздел 5. Структура образовательной программы.....	21
5.1 Объем образовательной программы.....	21
5.2 Учебный план	24
5.3 Календарный учебный график.....	24
5.4 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.....	24
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....	25
6.1 Материально-техническое обеспечение образовательной программы.....	25
6.2 Учебно-методическое обеспечению образовательной программы	27
6.3 Требования к практической подготовке обучающихся	27
6.4 Требования к организации воспитания обучающихся	28
6.5 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.	29
Раздел 7. Организация образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья	31
Раздел 8. Формирование оценочных средств для проведения	33
государственной итоговой аттестации.....	33
<i>Приложение 1. Учебный план и календарный учебный график</i>	
<i>Приложение 2. Программы профессиональных модулей</i>	
<i>ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства</i>	
<i>ПМ.02 Предоставление гостиничных услуг</i>	
<i>ПМ.03 Выполнение работ по профессии "Горничная"</i>	

Приложение 3. Программы учебных дисциплин

ОД.01 Русский язык

ОД.02 Литература

ОД.03 История

ОД.04 Обществознание

ОД.05 География

ОД.06 Иностранный язык

ОД.07 Математика

ОД.08 Информатика

ОД.09 Физическая культура

ОД.10 Основы безопасности жизнедеятельности

ОД.11 Физика

ОД.12 Химия

ОД.13 Химия

СГ.01 История России

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

СГ.04 Физическая культура

СГ.05 Основы финансовой грамотности

СГ.06 Основы бережливого производства

ОП.01 Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве

ОП.02 Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса

ОП.03 Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве

ОП.04 Менеджмент в туризме и гостеприимстве

ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве

ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела

ОП.07 Иностранный язык (второй)

ОП.08 Психология делового общения и конфликтология

ОП.09 Основы туристической деятельности

ОП.10 Туристские ресурсы Ростовской области

Раздел 1. Общие положения

Настоящая ОПОП СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 12 декабря 2022 года № 1100 (далее – ФГОС СПО).

ОПОП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ОПОП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Основная профессиональная образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности.

Нормативные основания для разработки ОПОП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 12 декабря 2022 года № 1100 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 мая 2015 года №282н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05 сентября 2017 года №659н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник по приёму и размещению гостей»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05 сентября 2017 года №657н «Об утверждении профессионального стандарта «Горничная»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 декабря 2021 года №913н «Об утверждении профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 мая 2015 года №281н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель предприятия питания»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 марта 2022 года №115н «Об утверждении профессионального стандарта «Официант/бармен»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

рации от 09 марта 2022 г. № 113н «Об утверждении профессионального стандарта 33.011 Повар»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 сентября 2015 г. № 597н «Об утверждении профессионального стандарта 33.010 Кондитер»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01 декабря 2015 г. № 914н «Об утверждении профессионального стандарта 33.014 Пекарь»;

– Межгосударственный стандарт ГОСТ 30524-2013 «Услуги общественного питания. Требования к персоналу» (введён в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 ноября 2013 г. №1674-ст);

– Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 54603-2011 «Услуги средств размещения. Общие требования к обслуживающему персоналу» (утв. Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 08 декабря 2011 г. №737-ст);

– Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 55318-2012 «Туристские услуги. Общие требования к персоналу туроператоров и турагентов» (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 29 ноября 2012 г. №1600-ст);

– Паспорт Национального проекта «Туризм и индустрия гостеприимства» (редакция от 10.11.2021 г.);

– Паспорт Федерального проекта «Совершенствование управления в сфере туризма» (редакция от 10.11.2021 г.);

– Единый квалификационный справочник должностей, Квалификационные характеристики должностей работников организаций сферы туризма (Утв. приказом Минздравсоцразвития России от 12 марта 2012 г. №220н;

– «ОК 010-2014 (МСКЗ-08). Общероссийский классификатор занятий» (принят и введен в действие Приказом Росстандарта от 12 декабря 2014 г.

№2020-ст) (ред. от 18.02.2021);

– Внутренние локальные акты государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Шахтинский техникум дизайна и сервиса «Дон-Текс».

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:
специалист по туризму и гостеприимству.

Направленность ОПОП: гостиничные услуги.

Выпускник образовательной программы по квалификации «специалист по туризму и гостеприимству» осваивает общий вид деятельности: «Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства».

Направленность образовательной программы конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности, представленной в таблице 1.

Таблица 1

Направленность образовательной программы

Наименование направленности	Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью
Гостиничные услуги	Предоставление гостиничных услуг

Формы обучения: *очная*.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: *4428 академических часов*.

Срок обучения: *2 год 10 месяцев*.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.).

Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации, представлены в таблице 2.

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
Виды деятельности	
ВД 01. Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	ПМ 01. Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства
Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников	ПМ. 03 Выполнение работ по профессии «Горничная»
Вид деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Гостиничные услуги»	
ВД 02. Предоставление гостиничных услуг	ПМ 02 В Предоставление гостиничных услуг

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1 Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: <ul style="list-style-type: none">– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и /или проблемы;– составлять план действия;– определять необходимые ресурсы;– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;– реализовывать составленный план;– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).
		Знания: <ul style="list-style-type: none">– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;– основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;– методы работы в профессиональной и смежных сферах;– структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: <ul style="list-style-type: none">– определять задачи для поиска информации;– определять необходимые источники информации;– планировать процесс поиска;– структурировать получаемую информацию;– выделять наиболее значимое в перечне информации;– оценивать практическую значимость результатов поиска;

		<ul style="list-style-type: none"> – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.
		<p style="text-align: center;">Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>	<p style="text-align: center;">Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес-план; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – презентовать бизнес-идею; – определять источники финансирования. <p style="text-align: center;">Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности;

		<ul style="list-style-type: none"> – правила разработки бизнес-планов; – порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – основы проектной деятельности.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения.
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать нормы экологической безопасности; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;

		<ul style="list-style-type: none"> – пути обеспечения ресурсосбережения; принципы – бережливого производства; – основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; – средства профилактики перенапряжения.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; – правила чтения текстов профессио-

нальной направленности.

4.2 Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ВД 01. Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	ПК 1.1. Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства ПК 1.2. Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства ПК 1.3. Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства ПК 1.4. Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги	Практический опыт: Производить координацию работы сотрудников службы предприятия туризма и гостеприимства Осуществлять организацию и контроль работы сотрудников службы предприятия туризма и гостеприимства Использовать технику переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры
		Умения: Владеть технологией делопроизводства (ведение документации, хранение и извлечение информации) Взаимодействовать с туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов Владеть техникой переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры Владеть культурой межличностного общения
		Знания: Законодательство Российской Федерации в сфере туризма и гостеприимства Основы трудового законодательства Российской Федерации Основы организации, планирования и контроля деятельности сотрудников Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии Оказывать первую помощь Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских услуг

		<p>Программное обеспечение деятельности туристских организаций</p> <p>Этику делового общения</p> <p>Основы делопроизводства</p>
<p>Предоставление гостиничных услуг (по выбору)</p>	<p>ПК 2.1. Организовывать и осуществлять прием и размещение гостей</p> <p>ПК 2.2. Организовывать и осуществлять эксплуатацию номерного фонда гостиничного предприятия</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг</p> <p>ПК 2.4. Выполнение санитарно-эпидемиологических требований к предоставлению гостиничных услуг</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>Оценка и планирование потребностей департаментов (служб, отделов) в материальных ресурсах и персонале</p> <p>Проведение вводного и текущего инструктажа подчиненных</p> <p>Распределение обязанностей и определение степени ответственности подчиненных</p> <p>Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса</p> <p>Формирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов гостиничного комплекса</p> <p>Координация и контроль деятельности департаментов (служб, отделов)</p> <p>Контроль выполнения сотрудниками стандартов обслуживания и регламентов служб питания, приема и размещения, номерного фонда</p> <p>Взаимодействие с отделами (службами) гостиничного комплекса</p> <p>Управление конфликтными ситуациями в департаментах (службах, отделах)</p> <p>Стимулирование подчиненных и реализация мер по обеспечению их лояльности</p> <p>Организация и контроль соблюдения требований охраны труда на рабочем месте</p> <p>Информирования гостей о службах и услугах гостиничного комплекса или иного средства размещения</p> <p>Информирования гостей о городе (населенном пункте), в котором расположен гостиничный комплекс или иное средство размещения</p> <p>Приема корреспонденции для гостей и ее доставка адресату</p> <p>Оказания помощи в проведении ознакомительных экскурсий по гостиничному комплексу или иному средству размещения для заинтересованных лиц</p> <p>Помощь в получении услуг по бронированию авиабилетов и железнодорожных билетов, билетов в театры, на музыкальные и развлекательные мероприятия, в музеи, по аренде автомобилей, такси, информации по работе городского транспорта, об офисных услугах,</p>

		<p>услугах магазинов, ресторанов, баров, медицинских учреждений и прочих услуг, оказываемых организациями в городе (населенном пункте), в котором расположен гостиничный комплекс или иное средство размещения</p> <p>Приема и учета запросов и просьб гостей по услугам в гостиничном комплексе или ином средстве размещения и городе (населенном пункте), в котором оно расположено</p> <p>Подготовка отчетов о своей работе за смену</p> <p>Встречи и регистрации гостей гостиничного комплекса или иного средства размещения</p> <p>Ввода данных о гостях в информационную систему управления гостиничным комплексом или иным средством размещения</p> <p>Выдачи зарегистрированным гостям ключей от номера гостиничного комплекса или иного средства размещения и их хранение</p> <p>Информирования гостей гостиничного комплекса или иного средства размещения об основных и дополнительных услугах гостиничного комплекса или иного средства размещения</p> <p>Приема на хранение ценностей гостей гостиничных комплексов или иных средств размещения</p> <p>Прием заказов гостей на основные и дополнительные услуги гостиничного комплекса или иного средства размещения</p> <p>Выполнение услуг гостиницы, закрепленных за сотрудниками службы приема и размещения гостиничного комплекса или иного средства размещения</p> <p>Проведение расчетов с гостями во время их нахождения в гостиничном комплексе или ином средстве размещения</p> <p>Проведение текущего аудита службы приема и размещения гостиничного комплекса или иного средства размещения</p> <p>Передача дел и отчетов по окончании смены дежурному администратору службы приема и размещения</p> <p>Проведение расчетных операций при отъезде гостей из гостиничного комплекса или иного средства размещения</p> <p>Хранение и выдача багажа гостей гостиничных комплексов и иных средств размещения</p>
		<p>Умения:</p> <p>Анализировать результаты деятельности служб питания, приема и размещения и номерного фонда, а также потребности в материальных ресурсах и персонале, принимать меры по их изменению</p>

		<p>Осуществлять планирование, организацию, координацию и контроль деятельности служб питания, приема и размещения, номерного фонда, взаимодействие с другими службами гостиничного комплекса</p> <p>Использовать информационные технологии для ведения делопроизводства и выполнения регламентов служб питания, приема и размещения, номерного фонда</p> <p>Контролировать последовательность применения подчиненными требований охраны труда на рабочем месте, при работе с инвентарем, стационарным оборудованием, сейфами, хранилищами и другим оборудованием</p> <p>Предоставлять гостям информацию о службах и услугах гостиничного комплекса или иного средства размещения</p> <p>Предоставлять гостям информацию о городе (населенном пункте), в котором расположен гостиничный комплекс или иное средство размещения</p> <p>Оказывать помощь в проведении ознакомительных экскурсий по гостиничному комплексу или иному средству размещения для заинтересованных лиц</p> <p>Оказывать помощь гостям в чрезвычайных ситуациях, в том числе при эвакуации из гостиничного комплекса или иного средства размещения</p> <p>Принимать и отвечать на гостевые запросы, в том числе по телефону, и контролировать их выполнение службами гостиничного комплекса или иного средства размещения</p> <p>Находить информацию об услугах по бронированию авиабилетов и железнодорожных билетов, билетов в театры, на музыкальные и развлекательные мероприятия, в музеи, по аренде автомобилей, такси, по работе городского транспорта, об офисных услугах, о работе магазинов, ресторанов, баров, казино, медицинских учреждений и о прочих услугах, оказываемых организациями в городе (населенном пункте), в котором расположен гостиничный комплекс или иное средство размещения</p> <p>Предоставлять дополнительные услуги, связанные с выполнением запросов и просьб гостей по услугам в отеле и городе (населенном пункте), в котором расположен гостиничный комплекс или иное средство размещения</p> <p>Разрешать возникшие у гостей проблемы, связанные с услугами в отеле и городе (населенном пункте), в котором расположен гостиничный комплекс или иное средство размещения</p> <p>Использовать специализированные программные комплексы, применяемые в гостиницах и иных средствах размещения</p> <p>Оказывать помощь гостям в чрезвычайных ситу-</p>
--	--	--

		<p>ациях, в том числе при эвакуации из гостиничного комплекса или иного средства размещения</p> <p>Вести журнал передачи смены</p> <p>Осуществлять регистрацию российских и иностранных гостей гостиничного комплекса или иного средства размещения</p> <p>Обрабатывать информацию о гостях гостиничного комплекса или иного средства размещения с использованием специализированных программных комплексов</p> <p>Осуществлять расчеты с гостями во время их размещения в гостиничном комплексе или ином средстве размещения в наличной и безналичной форме</p> <p>Оказывать помощь гостям в чрезвычайных ситуациях, в том числе при эвакуации из гостиничного комплекса или иного средства размещения</p> <p>Информировать о деятельности служб и услугах гостиничного комплекса или иного средства размещения</p> <p>Хранить ключи и ценности гостей в соответствии с правилами гостиничного комплекса или иного средства размещения</p> <p>Осуществлять расчеты с гостями во время их нахождения в гостиничном комплексе или ином средстве размещения в наличной и безналичной форме</p> <p>Оказывать помощь гостям в чрезвычайных ситуациях, в том числе при эвакуации из гостиничного комплекса или иного средства размещения</p> <p>Осуществлять текущий аудит службы приема и размещения гостиничного комплекса или иного средства размещения</p> <p>Осуществлять расчеты с гостями во время их выезда из гостиничного комплекса или иного средства размещения в наличной и безналичной форме</p> <p>Оформлять документы, подтверждающие пребывание гостя в гостиничном комплексе или ином средстве размещения</p>
		<p>Знания:</p> <p>Законодательство Российской Федерации о предоставлении гостиничных услуг</p> <p>Основы организации деятельности различных видов гостиничных комплексов</p> <p>Технологии организации процесса питания</p> <p>Основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных</p> <p>Теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала</p> <p>Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии малой группы</p> <p>Гостиничный маркетинг и технологии продаж</p> <p>Требования охраны труда на рабочем месте в службе приема и размещения</p> <p>Специализированные информационные програм-</p>

		<p>мы и технологии, используемые в работе служб питания, приема и размещения, номерного фонда</p> <p>Основы охраны здоровья, санитарии и гигиены</p> <p>Правила обслуживания в гостиницах и иных средствах размещения</p> <p>Правила регистрации и размещения российских и зарубежных гостей в гостиницах и иных средствах размещения</p> <p>Правила проведения расчетов с гостями гостиничного комплекса или иного средства размещения в наличной и безналичной форме</p> <p>Правила антитеррористической безопасности и безопасности гостей</p> <p>Правила обслуживания в гостиницах и иных средствах размещения</p> <p>Иностранный язык с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса или иных средств размещения</p> <p>Методы обеспечения лояльности гостей гостиниц и иных средств размещения</p> <p>Основы этики, этикета и психологии обслуживания гостей в гостиницах и иных средствах размещения</p> <p>Основы охраны здоровья, санитарии и гигиены</p> <p>Принципы работы специализированных программных комплексов, используемых в гостиницах и иных средствах размещения</p> <p>Правила бронирования номеров в гостиницах и иных средствах размещения</p> <p>Правила хранения и выдачи багажа гостей в гостиницах и иных средствах размещения</p>
<p>Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников</p>	<p>Выполнение работ по профессии «Горничная»</p>	

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1 Объем образовательной программы

Структура и объем ОПОП представлена в таблице 1, включает в себя:

- дисциплины (модули);
- практики;
- государственную аттестацию.

Таблица 1

Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Дисциплины (модули), в том числе	3 528
– общеобразовательный цикл	1 470
– общий гуманитарный и социально-экономический цикл	442
– профессиональные модули	1 616
Практика	684
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы	
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	4 428

Образовательная программа включает циклы:

- общеобразовательный цикл;
- социально-гуманитарный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл.

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формиро-

вание общих и профессиональных компетенций. Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

Вариативная часть образовательной программы составляет не менее 30 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой образовательной организацией, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура», «Основы финансовой грамотности», «Основы бережливого производства».

Общий объем дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в очной форме обучения составляет 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) — 48 академических часов; для подгрупп девушек это время используется на освоение основ медицинских знаний.

Дисциплина «Физическая культура» способствует формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупрежде-

нию профессиональных заболеваний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации устанавливается особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве», «Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса», «Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве», «Менеджмент в туризме и гостеприимстве», «Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве», «Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела», «Иностранный язык» (второй), «Психология делового общения и конфликтология».

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые сформированы в соответствии с выбранным видом деятельности: организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства, предоставление гостиничных услуг.

В состав профессионального цикла входят три междисциплинарных курса, которые установлены образовательной организацией с учетом направленности ОПОП и освоением рабочей профессии. Объем каждого профессионального модуля составляет не менее 4 зачетных единиц. Рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин представлены в Приложении 2.

Образовательная программа разработана образовательной организацией в соответствии с ФГОС СПО и с учетом направленности ОПОП и видов профессиональной деятельности и предполагает следующих видов деятельности, в соответствии с потребностями регионального рынка труда Ростовской области:

- организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства;
- предоставление гостиничных услуг.

5.2 Учебный план

Учебный план ОПОП представлен в Приложении 1 к образовательной программе.

5.3 Календарный учебный график

Календарный учебный график учебного процесса представлен в Приложении 1 к образовательной программе.

5.4 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания представлена в Приложении 4.

Календарный план воспитательной работы представлен в Приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1 Материально-техническое обеспечение образовательной программы

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Кабинеты:

- социально-гуманитарных дисциплин; иностранного языка;
- информационных технологий в профессиональной деятельности; безопасности жизнедеятельности;
- менеджмента и управления персоналом; основ маркетинга;
- правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности;
- экономики и бухгалтерского учета; инженерных систем гостиницы;
- предпринимательской деятельности в сфере гостиничного бизнеса; организации деятельности сотрудников экскурсионного бюро; организации деятельности сотрудников службы приема, размещения; организации деятельности сотрудников службы питания;
- организации деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда;
- организации деятельности сотрудников службы бронирования и продаж.

Лаборатории:

- учебный гостиничный номер (стандарт с двумя кроватями);
- учебный бар.

Мастерские:

- стойка приема и размещения гостей с модулем онлайн бронирования;
- сервис на объектах гостеприимства «Горничная».

Спортивный комплекс

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал; и др.

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Материально-техническое обеспечение для реализации ОПОП представлено в Приложении 4.

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации. Для организации учебной практики имеется все необходимое оборудование, инструменты, расходные материалы, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, отвечающего потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в организациях по специальности профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствуют содержанию профессиональной деятельности и дают возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с

использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2 Учебно-методическое обеспечению образовательной программы

Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

Обучающимся обеспечен доступ, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3 Требования к практической подготовке обучающихся

Практическая подготовка при реализации образовательной программы направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

Образовательная деятельность по ОПОП в форме практической подготовки:

– реализуется при проведении практических занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

– предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

– может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) оцениваются в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.4 Требования к организации воспитания обучающихся

Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, за-

креплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно- ценностные социализирующие отношения;

- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

6.5 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной

программы, регулярно получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 процентов. Кадровое обеспечение образовательной программы представлено в Приложение 6 к образовательной программе.

Раздел 7. Организация образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ГБПОУ РО «Дон-Текс» реализуется государственная программа «Доступная среда», утвержденная постановлением Постановление Правительства РФ от 29.03.2019 № 363 (ред. от 15.11.2023) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»».

Данная программа предусматривает реализацию комплекса мероприятий, позволяющих обеспечить беспрепятственный доступ к приоритетным объектам и услугам в сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения, обеспечение равного доступа к профессиональному развитию и трудоустройству инвалидов.

В ГБПОУ РО «Дон-Текс» создана универсальная безбарьерная среда для лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья:

- Устройство входной площадки.
- Устройство входного пандуса.
- Установка поручней и распашных дверей на входной группе корпуса.
- Оборудование съездов с бордюров и порогов в здании.
- Установка текстофонов, речевых информаторов, маяков и световых табло для вывода оперативной информации.
- Создание тактильной полосы на лестничных маршах в учебном корпусе.
- Установка кнопки вызова персонала, информирующих обозначений.
- Обустройство мест отдыха для маломобильных групп населения.
- Установка информирующих обозначений, установка знаков, указывающий направление эвакуации и световые оповещения о чрезвычайных ситуациях.
- Обустройство путей движения внутри здания (пандус, пристенный поручень на лестнице, пути эвакуации, оповещатель световой, световые указатели).

—Обустройство учебных кабинетов (ручки-скобы, дверные ручки, установка дверей).

—Установка дверей в буфете, гардеробе, раздевалках мужской и женской.

Особенности организации контроля знаний, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации для граждан с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). Лица с ограниченными возможностями здоровья при проведении контроля знаний, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации выполняют задания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких обучающихся. При проведении контроля знаний и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

—контроль знаний, промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация проводятся для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при выполнении заданий;

—допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с педагогическим работником);

—обучающимся предоставляется в печатном виде инструкция о порядке выполнения заданий;

—обучающиеся с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе контроля знаний и аттестации пользоваться необходимыми им техническими средствами;

—для обучающихся обеспечивается возможность беспрепятственного доступа в аудитории и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Раздел 8. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы. Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы образовательная организация определены в программе ГИА.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: «специалист по туризму и гостеприимству».

Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разработана программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

Примерные оценочные материалы для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки. Примерные оценочные материалы для проведения ГИА приведены в Приложении 5.



МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«Шахтинский техникум дизайна и сервиса «Дон-Текс»

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета
ГБПОУ РО «Дон-Текс»

Протокол № _____
от «_____» _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «Дон-Текс»
_____ С.П. Сударкин

«_____» _____ 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

На заседании студенческого совета
ГБПОУ РО «Дон-Текс»

Протокол № _____
от «_____» _____ 2023 г.

ПРОГРАММА
воспитания обучающихся
ГБПОУ РО «Дон-Текс»

Шахты, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся

1.2 Направления воспитания

1.3 Целевые ориентиры воспитания

1.3.1 Инвариантные целевые ориентиры

1.3.2 Вариативные целевые ориентиры

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1 Уклад профессиональной образовательной организации

2.2 Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1 Кадровое обеспечение

3.2 Нормативно-методическое обеспечение

3.3 Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями

3.4 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

3.5 Анализ воспитательного процесса

Приложение 1 Календарный план воспитательной работы

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

Воспитательная деятельность в ГБПОУ РО «Дон-Текс» (далее – техникум), является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания. Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические работники техникума, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся ГБПОУ РО «Дон-Текс»

Цель воспитания:

- развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде; подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности и жизни в современном российском обществе.

Задачи воспитания:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

1.2 Направления воспитания

Рабочая программа воспитания ГБПОУ РО «Дон-Текс» реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

– **гражданское воспитание** - формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;

– **патриотическое воспитание** - формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его

традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;

– **духовно-нравственное воспитание** - формирование устойчивых ценностно-смысловых установок, обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

– **эстетическое воспитание** - формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

– **физическое воспитание**, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия - формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

- **профессионально-трудовое воспитание** - формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как к условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

- **экологическое воспитание** - формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

- **ценности научного познания** – воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учетом личностных интересов и общественных потребностей.

1.3 Целевые ориентиры воспитания

1.3.1 Инвариантные целевые ориентиры

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовнонравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность направлена на «...формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества,

закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закреплённые требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей отражены в инвариантных целевых ориентирах воспитания выпускников ГБПОУ РО «Дон-Текс» и соотносятся с общими компетенциями, формирование которых является результатом освоения ППССЗ и ППКРС в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам (ОК 01);

- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);

- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);

- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);

- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);

- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);

- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережного производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);

- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);

- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках (ОК 09).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания выпускников ГБПОУ РО «Дон-Текс»

Целевые ориентиры
Гражданское воспитание
<p>Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.</p> <p>Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, сформированного российского национального исторического сознания.</p> <p>Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.</p> <p>Ориентированный на активное гражданское участие на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.</p> <p>Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.</p> <p>Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах).</p> <p>Осуществляющий осмысленную устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации.</p>
Патриотическое воспитание
<p>Выражающий свою национальную, этническую принадлежность, приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.</p> <p>Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.</p> <p>Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам и памятникам.</p> <p>Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.</p>
Духовно-нравственное воспитание
<p>Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.</p> <p>Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.</p>

<p>Понимающий и деятельно выражающий ценность межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.</p> <p>Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, понимания брака как союза мужчины и женщины, неприятия насилия в семье и ухода от родительской ответственности.</p> <p>Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.</p>
<p>Эстетическое воспитание</p>
<p>Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.</p> <p>Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.</p> <p>Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.</p> <p>Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей с учётом российских традиционных духовных, нравственных, социокультурных ценностей; на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.</p>
<p>Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия</p>
<p>Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.</p> <p>Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.</p> <p>Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию.</p> <p>Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.</p> <p>Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей.</p> <p>Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p>
<p>Профессионально-трудовое воспитание</p>
<p>Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты</p>

труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире.

Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности в российском обществе с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества.

Планирующий и реализующий собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использующий знания по финансовой грамотности, взаимодействующий и работающий в коллективе, умеющий пользоваться профессиональной документацией.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий благоприятный образ своей профессии в обществе.

Экологическое воспитание

Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействие сохранению и защите окружающей среды.

Применяющий знания общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.

Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению другими людьми.

Ценности научного познания

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.

Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверной научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.

1.3.2 Вариативные целевые ориентиры

Вариативные целевые ориентиры воспитания сформулированы ГБПОУ РО «Дон-Текс» с учетом этнокультурных и региональных особенностей, состава и направленности ППССЗ, ППКРС, реализуемых в техникуме, особенностей техникума и не противоречат инвариантным целевым ориентирам:

Целевые ориентиры
Гражданское воспитание
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
Патриотическое воспитание
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
Духовно-нравственное воспитание
Принимающий исторические, культурные и духовные традиции Донского края. Сопричастный к сохранению, приумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального Донского региона.

Эстетическое воспитание
<p>Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.</p> <p>Обладающий знаниями о культурном наследии Донского края.</p>
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
<p>Владеющий знаниями о физической культуре и спорте, их истории, современном развитии в Ростовской области.</p> <p>Ведущий и пропагандирующий здоровый образ жизни.</p> <p>Проявляющий интерес к самообучению и взаимообучению умениям и навыкам физкультурно - оздоровительной и спортивно - оздоровительной деятельности.</p>
Профессионально - трудовое воспитание
<p>Владеющий комплексом знаний, умений и навыков, качеств личности, обеспечивающих возможность профессионального роста.</p> <p>Проявляющий уважение к труду, в том числе к общественно полезному, людям труда, трудовым достижениям, рабочим профессиям, трудовым династиям.</p> <p>Обладающий основами экономической культуры и финансовой грамотности.</p> <p>Осознающий тенденции экономического, технологического и гуманитарного развития Ростовской области, проявляющий деятельное участие в нем.</p> <p>Обладающий основами экономической культуры и финансовой грамотности.</p>
Экологическое воспитание
<p>Участвующий в реализации экологических мероприятий и акций.</p> <p>Демонстрирующий экологическую культуру и поведение.</p> <p>Проявляющий интерес к экологической обстановке в городе, области.</p> <p>Содействующий сохранению окружающей среды, ресурсосбережению.</p>

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1 Уклад профессиональной образовательной организации

ГБПОУ РО «Дон-Текс» является бюджетной образовательной организацией, находящейся в ведении Министерства образования Ростовской области, готовит специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих.

Образовательный процесс ГБПОУ РО «Дон-Текс» ориентирован на подготовку высококвалифицированных, конкурентоспособных, стремящихся к дальнейшему профессиональному росту, саморазвитию специалистов соответствующим запросам рынка труда.

Процесс воспитания в техникуме основывается на следующих принципах взаимодействия педагогов и обучающихся:

- Взаимоуважении и взаимопонимании.
- Нацеленности на сотрудничество и работу в команде.
- Стремлении к непрерывному личностному и профессиональному саморазвитию.
- Поддержке инициативности и творческого подхода к делу.
- Поддержке активной жизненной позиции.
- Обеспечении опережающего удовлетворения запросов государства, профессионального сообщества, всех субъектов образовательного процесса.
- Личной ответственности каждого участника образовательного процесса за качество осуществляемой деятельности.
- Расширению и открытости при взаимодействии с социальными партнерами.
- Неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и обучающегося, соблюдения конфиденциальности информации об обучающемся и семье, приоритета безопасности обучающихся при нахождении в техникуме;

Основными традициями воспитания в техникуме являются ключевые коллективные (общетехникумовские) мероприятия, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогов: поднятие флага, «Разговоры о важном» и т.д. Важной чертой каждого такого мероприятия и большинства, используемых для воспитания других совместных дел педагогов и обучающихся, является коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов.

Одним из ведущих направлений воспитательной работы в техникуме является патриотическое воспитание.

Формирование активной жизненной позиции студентов ведется через деятельность органов студенческого самоуправления.

Волонтерская деятельность студентов является важной составляющей духовно-нравственного воспитания молодёжи. Волонтерская деятельность в техникуме осуществляется по основным направлениям: образовательное, патриотическое, событийное, социальное, экологическое, культурное.

Все эти направления взаимосвязаны. Волонтерский отряд техникума «Феникс» принимает участие в просветительских мероприятиях, в природоохранных акциях и мероприятиях, в

организации общественно значимых мероприятий. Волонтеры оказывают помощь пенсионерам, ветеранам, инвалидам. Взаимодействуют с детскими домами и Центрами социальной помощи.

Большое внимание отводится участию волонтеров в патриотическом направлении - это акции: «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка», «Спасибо ветерану», «Дорога к обелиску», «Блокадный хлеб» и многие другие. Участие в общероссийской акции «#МЫВМЕСТЕ».

В техникуме особое внимание уделяется обучающимся имеющим статус детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, их в техникуме 109 чел. порядка 30 из них проживают в общежитии.

2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности

Содержание рабочей программы воспитания отражается через направления воспитательной работы. Структура воспитательной деятельности техникума имеет модульную систему. Каждый модуль имеет ряд конкретных воспитательных задачи и технологий воспитания, например:

Модуль 1 «Образовательная деятельность»

Реализация воспитательного потенциала образовательной деятельности предусматривает:

- использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям, подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;

- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на аудиторных занятиях объектов, явлений, событий и т. д., инициирование обсуждений, высказываний обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям;

- инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности;

- Курсы, дополнительные факультативные занятия исторического просвещения, патриотической, гражданской, экологической, научно-познавательной, краеведческой, историко-культурной, спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической, духовно-нравственной направленности по религиозным культурам народов России.

Модуль 2 «Кураторство»

Реализация воспитательного потенциала кураторства, как особого вида педагогической деятельности, направленной в первую очередь на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

- организацию социально-значимых совместных проектов, отвечающих потребностям обучающихся, дающих возможности для их самореализации, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и куратором;
- организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в студенческой группе, о жизни группы в целом; помощь родителям и иным членам семьи во взаимодействии с педагогическим коллективом и администрацией;
- планирование, подготовку и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т. д. с обучающимися в группе.

Модуль 3 «Наставничество»

Реализация воспитательного потенциала наставничества как универсальной технологии передачи наставником опыта, знаний наставляемому с целью наиболее эффективной реализации его профессионального потенциала предусматривает:

- разработку программы наставничества;
- оказание психологической и профессиональной поддержки наставляемому в реализации им индивидуального маршрута и в жизненном самоопределении.

Модуль 4 «Основные воспитательные мероприятия»

Реализация воспитательного потенциала основных воспитательных мероприятий предусматривает:

- Общие для всего техникума праздники, ежегодных творческих (театрализованных, музыкальных, литературных и т. п.) мероприятий, связанных с общероссийскими, региональными, местными праздниками, памятными датами;
- проведение торжественных мероприятий, связанных с завершением образования, совместных мероприятий с организациями-партнерами, направленных на знакомство и приобщение к корпоративной культуре предприятия, организации;
- организацию тематических мероприятий, нацеленных на формирование уважительного отношения к противоположному полу, понимания любви как основы таких отношений и готовности к вступлению в брак (День матери, День семьи, любви и верности и т. д.).

Модуль 5 «Организация предметно-пространственной среды»

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитании:

- размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов своей местности, региона, России; портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных деятелей, героев и защитников Отечества;

- организацию и поддержание в образовательной организации звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности, исполнение гимна Российской Федерации (в начале учебной недели);

- оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях общего пользования (холл первого этажа), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания;

- размещение материалов, отражающих ценность труда как важнейшей нравственной категории, представляющих трудовые достижения в профессиональной области, прославляющих героев и ветеранов труда, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к образовательной организации, предметов-символов профессиональной сферы,

- размещение информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, имеющих отношение к профилю образовательной организации;

- создание и обновление книжных выставок профессиональной литературы, пространства свободного книгообмена;

- оборудование, оформление, поддержание и использование спортивных и игровых пространств, площадок, зон активного и спокойного отдыха;

- разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания правилах, традициях, укладе образовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Модуль 6 «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

- организацию взаимодействия между родителями обучающихся и преподавателями, администрацией в области воспитания и профессиональной реализации студентов;

- проведение родительских собраний по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;
- привлечение родителей к подготовке и проведению мероприятий воспитательной направленности.

Модуль 7 «Самоуправление»

Реализация воспитательного потенциала самоуправления обучающихся в образовательной организации, реализующей программы СПО, предусматривает:

- организацию и деятельность в образовательной организации органов самоуправления обучающихся (совет обучающихся или др.);
- представление органами самоуправления интересов обучающихся в процессе управления образовательной организацией, защита законных интересов, прав обучающихся;

Модуль 8 «Профилактика и безопасность»

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды предусматривает:

- организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в образовательной организации безопасной среды как условия успешной воспитательной деятельности;
- вовлечение обучающихся в проекты, программы профилактической направленности, реализуемые в образовательной организации и в социокультурном окружении (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодёжные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.);
- сбор информации и регулярный мониторинг семей обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, профилактическая работа с неблагополучными семьями;
- организация психолого-педагогической поддержки обучающихся групп риска;
- организацию работы по развитию у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;
- поддержку инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности.

Модуль 9 «Социальное партнёрство и участие работодателей»

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства образовательной организацией, реализующей программы СПО, в том числе во взаимодействии с предприятиями рынка труда, предусматривает:

- участие представителей организаций-партнёров, предприятий (организаций) и работодателей, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных производственных практик и мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, государственные, региональные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);

- участие представителей организаций-партнёров в проведении мастер-классов, аудиторных и внеаудиторных занятий, мероприятий профессиональной направленности;

- проведение открытых дискуссионных площадок (студенческих, педагогических, родительских, совместных), куда приглашаются представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся профессиональной сферы и рынка труда, жизни образовательной организации, реализующей программы СПО, муниципального образования, региона, страны;

- реализация социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых обучающимися и педагогами совместно с организациями-партнёрами (профессионально-трудовой, благотворительной, экологической, патриотической, духовно-нравственной и т. д. направленности), ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

Модуль 10 «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

Реализация воспитательного потенциала работы по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству в образовательной организации, реализующей программы СПО, предусматривает:

- участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах профессионального мастерства, работе над профессиональными проектами различного уровня;

- циклы мероприятий, направленных на подготовку обучающихся к осознанному планированию своей карьеры, профессионального будущего (посещения центра содействия профессиональному трудоустройству выпускников, профессиональных выставок, ярмарок вакансий, дней открытых дверей на предприятиях, в организациях высшего образования и др.);

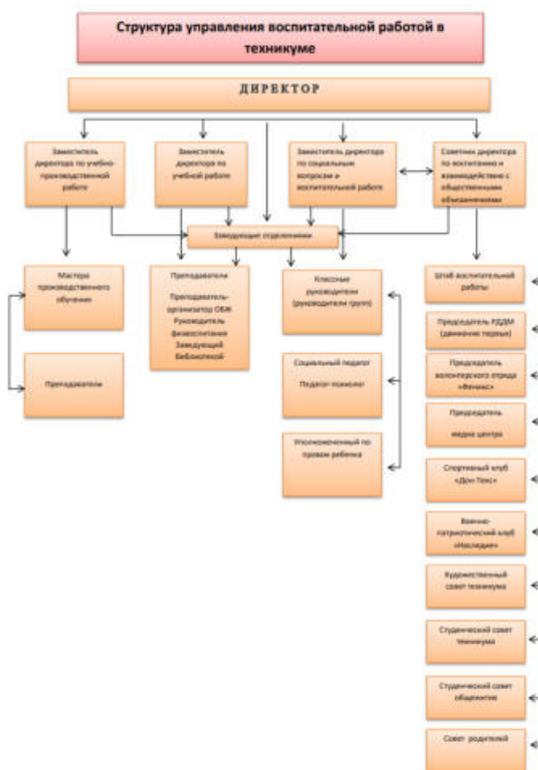
- использование обучающимися интернет-ресурсов, способствующих более глубокому изучению отраслевых технологий, способов и приёмов профессиональной деятельности, профессионального инструментария, актуального состояния профессиональной области;

- консультирование обучающихся по вопросам построения ими профессиональной карьеры и планов на будущую жизнь с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей.

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1. Кадровое обеспечение

Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в техникуме, заместителя директора, курирующего данное направление, педагога-психолога, социального педагога, классных руководителей (руководителей групп), преподавателей, мастеров производственного обучения, воспитателей, преподавателя-организатора ОБЖ, руководителя физвоспитания. Функционал работников регламентируется должностными инструкциями.



3.2. Нормативно-методическое обеспечение

Нормативно-методическое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется следующим образом:

Программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, документами регионального уровня, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации. В целях реализации Программы воспитания внесены изменения в должностные инструкции педагогических работников. Разработаны и актуализированы локальные нормативные акты техникума по

вопросам воспитательной работы. Рабочая программа воспитания является частью основной профессиональной образовательной программы по каждой отдельно взятой профессии. Стратегические цели и задачи воспитательного процесса техникума сформулированы в рабочей программе воспитания техникума.

Основой для разработки данных методических документов является нормативная база:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона 31.07.2020г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

- Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.1993г., с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 г. (ст.26,43,44,60,67 (п.4.);

- Конвенция ООН о правах ребенка (принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи 20.11.1989, ст.3,27,28,29,31);

- Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

- Распоряжение Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики до 2025 года»;

- Государственная программа "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2017-2025 годы";

- ФЗ от 24.06.1999г. № 120 - ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";

- Календарь образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры;

- Нормативные и правовые акты федеральных и региональных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и воспитания;

- Локальные нормативные акты ГБПОУ РО «Дон-Текс».

3.3 Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями

В воспитательной работе с категориями обучающихся, имеющих особые образовательные потребности: обучающиеся с инвалидностью, с ОВЗ, из социально уязвимых групп (воспитанники

детских домов, обучающиеся из семей мигрантов и др.), одарённые, с отклоняющимся поведением, создаются особые условия.

3.4 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Поощрение профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся осуществляется в соответствии с Положением стипендиального обеспечения в ГБПОУ РО «Дон-Текс».

За особые успехи в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности студентам в пределах средств стипендиального фонда назначается государственная академическая стипендия. Порядок назначения такой стипендии определяется стипендиальной комиссией с учетом мнения Студенческого совета техникума.

3.5 Анализ воспитательного процесса

Оценка результатов реализации рабочей программы осуществляется в двух направлениях:

- наличие условий для воспитания обучающихся: формирование воспитательного пространства и развитие образовательной (воспитательной) среды;
- эффективность проводимых мероприятий, направленных на профессионально-личностное развитие обучающихся, на формирование квалифицированных специалистов, готовых к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе.

Анализ условий воспитательной деятельности определяется по следующим позициям:

- описание кадрового обеспечения воспитательной деятельности (наличие специалистов, прохождение курсов повышения квалификации);
- наличие студенческих объединений, кружков и секций в техникуме, которые могут посещать обучающиеся;
- взаимодействие с социальными партнёрами по организации воспитательной деятельности (базами практик, учреждениями культуры, образовательными организациями и др.);
- оформление предметно-пространственной среды техникума.

Анализ состояния воспитательной деятельности определяется по следующим позициям:

- проводимые в техникуме мероприятия и реализованные проекты;
- уровень вовлеченности обучающихся техникума, проекты и мероприятия на региональном и федеральном уровнях;

- включенность обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений;
- участие обучающихся в конкурсах (в том числе в конкурсах профессионального мастерства);
- снижение негативных факторов в среде обучающихся (уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа совершенных правонарушений; отсутствие суицидов среди обучающихся).

Основным способом получения информации является педагогическое наблюдение, анкетирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся.

Внимание педагогов сосредоточивается на вопросах: какие проблемы, затруднения в профессиональном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему; какие новые проблемы, трудности появились; над чем предстоит работать педагогическому коллективу.

Анализ проводится заместителем директора по социальным вопросам и воспитательной работе, советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями и другими специалистами в области воспитания.

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Итоги самоанализа оформляются в виде отчёта заместителя директора по социальным вопросам и воспитательной работе (совместно с советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями) в конце учебного года, рассматриваются и утверждаются педагогическим советом.

Раздел 7. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В ГБПОУ РО «ДОН-ТЕКС» НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Календарный план воспитательной работы разработан с учетом целевых ориентиров воспитания (ЦО):

1. Гражданское воспитание (ЦО 1).
2. Патриотическое воспитание (ЦО 2).
3. Духовно-нравственное воспитание (ЦО 3).
4. Эстетическое воспитание (ЦО 4).
5. Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия (ЦО 5).
6. Профессионально-трудовое воспитание (ЦО 6).
7. Экологическое воспитание (ЦО 7).
8. Ценности научного познания (ЦО 8).

Воспитательный потенциал и достижение целевых ориентиров воспитания реализуется модульной системой и включает следующие модули:

- «Образовательная деятельность»;
- «Кураторство»;
- «Наставничество»;
- «Основные воспитательные мероприятия»;
- «Организация предметно-пространственной среды»;
- «Взаимодействие с родителями»;
- «Самоуправление»;
- «Профилактика и безопасность»;
- «Социальное партнерство и участие работодателей»;
- «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство».

2023 - Год педагога и наставника в Российской Федерации. (Указ Президента Российской Федерации от 27.06.2022 № 401).

2-23 - Год атамана Матвея Ивановича Платова (Указ Губернатора Ростовской области от 23.09.2022 № 97 г. Ростов-на-Дону о проведении в 2023 году в Ростовской области Года атамана М.И. Платова).

2024 - год Российской Академии наук.

Дата, сроки	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Целевые ориентиры воспитания (ЦО)	Наименование модуля рабочей программы воспитания
СЕНТЯБРЬ						
1	Торжественная линейка. Поднятие Государственного флага РФ. Урок знаний Классный час «поведение на территории техникума, права и обязанности студентов, о запрете курения в общественных местах, антитеррористической й, дорожной безопасности, пожарной, электро-безопасности, об одежде делового стиля, о соблюдении основных положений законодательства в отношении несовершеннолетних»	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты техникума	Заведующие отделений Руководител и групп	ЦО 1,2	«Основные воспитательные мероприятия»
Еженедельно (понедельник)	Церемония поднятия Государственного флага Российской Федерации	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные корпуса техникума	Зав. отделениями Руководител и групп	ЦО 1,2	«Основные воспитательные мероприятия»
Еженедельно (понедельник)	Классный час в рамках Федерального проекта «Разговоры о важном»	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Руководител и групп	С учетом темы классного часа	«Основные воспитательные мероприятия» «Кураторство»
1-30	Проведение мероприятий в рамках месячника «Адаптации первокурсников»: - правила поведения в техникуме	Обучающиеся 1 курса	Учебные кабинеты техникума	Руководител и групп	ЦО 1,3	«Кураторство»

	- знакомство с техникумом «История, традиции, достижения» - выявление лидеров, студенческого актива учебных групп.					
1-2 неделя	Комплексная диагностика студентов I курса: анкетирование, (составление социального портрета первокурсников, социального паспорта группы)	Обучающиеся I курса	Учебные кабинеты техникума	Руководитель и групп		«Кураторство»
4	День солидарности в борьбе с терроризмом (митинг, линейка, информационный десант) Информационный час «У терроризма нет будущего» Час видео показа «Беслан. Жизнь за ангелов»	Обучающиеся 1-4 курсов	Центр студенческих инициатив	Советник директора по воспитанию, Руководитель и групп	ЦО 2,3	«Основные воспитательные мероприятия»
11	Кинолекторий «Всероссийский день трезвости» (просмотр кинофильма с дальнейшим его обсуждением)	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Руководитель и групп	ЦО 3,5	«Профилактика и безопасность» «Кураторство»
13	Комплекс мероприятий, посвященных Дню образования Ростовской области	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Советник директора по воспитанию, Руководитель и групп	ЦО 2	«Основные воспитательные мероприятия»
15	Интерактивная профилактическая беседа по разъяснению требований РФ «Права и обязанности студентов»	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Социальный педагог, Руководитель и групп	ЦО 1,3	«Профилактика и безопасность» «Кураторство»
15-30	Введение в профессию. Экскурсии на предприятия города	Обучающиеся 1 курсов	Мастерские, предприятия города	Преподаватели, руководители групп, мастера п/о	ЦО 6,8	«Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство» «Социальное партнерство и участие работодателей»
15-30	Социально- психологическое тестирование, направленное на раннее выявление факторов риска вовлечения в	Обучающиеся 1 -4 курсов	Учебные кабинеты	Зам.директора по СВ и ВР, педагог-	ЦО 5	«Профилактика и безопасность»

	употребление ПАВ			психолог		
сентябрь	Всероссийская неделя безопасности дорожного движения	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели ОБЖ, руководители групп	ЦО 1	«Профилактика и безопасность»
27	Семинар для руководителей групп по обучению выявлению обучающихся с суицидальным риском, заполнению «Таблицы факторов риска развития кризисных состояний и наличия суицидальных знаков» и их сопровождению	Руководители групп	Центр развития личности	Зам директора по социальным вопросам и воспитательной работе, педагог-психолог		«Кураторство» «Образовательная деятельность»
15-30	Родительские собрания: - ознакомление с нормативно- правовыми локальными документами, регламентирующими учебный процесс, традициями техникума; - «Воспитание и обучение. Общая задача», «Безопасность студентов в образовательном пространстве». - Доведение до сведения информацию о работе телефонов доверия, психологических служб способных оказать помощь в сложной ситуации. - «Ответственность родителей за правонарушения и противоправные деяния детей».	Родители обучающихся 1-х курсов	Актный зал, учебные кабинеты	Заместитель директора по социальным вопросам воспитательной работе, заведующий отделением, педагог-психолог, руководители групп	ЦО 1	«Взаимодействие с родителями (законными представителями)»
В течение месяца	Подготовка ко Дню Профтехобразования, Дню учителя	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты, актовый зал	Советник директора по воспитанию Заведующие отделений	ЦО 3,4,6	«Основные воспитательные мероприятия»
30	День Интернета России. Информационный десант «Достижения России в области информационных технологий»	Волонтеры	Учебные кабинеты	Преподаватели информатики	ЦО 6,8	«Самоуправление»
В	Профилактические рейды в общежитие	Студенты,	Общежитие	Заведующие	ЦО 3,5	«Кураторство»

течение месяца		проживающие в общежитии		отделениями, руководители групп, социальный педагог		«Организация предметно-пространственной среды»
В течение месяца	Участие в молодежных проектах, конкурсах, акциях всероссийского уровня на платформе «Россия – страна возможностей»: «Большая перемена», «Мы Вместе», «РосМолодежь», «РДДМ». Участие в молодежных проектах регионального уровня: «Донмолодой.рф», «Добро на Дону.	Обучающиеся 1-4 курсов	В соответствии с Положениями	Советник директора по воспитанию, студенческий совет	ЦО 1,2,3,4,5,6,7,8	«Наставничество» «Кураторство» «Самоуправление» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»
ОКТАБРЬ						
Еженедельно (понедельник)	Церемония поднятия Государственного флага Российской Федерации	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные корпуса техникума	Зав. отделениями Руководители групп	ЦО 1,2	«Основные воспитательные мероприятия»
Еженедельно (понедельник)	Классный час в рамках Федерального проекта «Разговоры о важном»	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Руководители групп	С учетом темы классного часа	«Основные воспитательные мероприятия» «Кураторство»
2	День пожилых людей – проведение акции	Волонтеры		Советник директора по воспитанию, Руководитель и групп	ЦО 1,3	«Основные воспитательные мероприятия» «Кураторство»
1-30	Проведение СПТ	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Зам директора по СВ и ВР, педагог-психолог, руководители групп		«Профилактика и безопасность»
5	День профессионально-технического образования (День учителя)	Обучающиеся 1-4 курсов,	Учебные кабинеты, центр	Советник директора по воспитанию,	ЦО 3,4,6	«Основные воспитательные мероприятия»

		члены творческих объединений	развития личности, лекционный зал, актовый зал	руководители групп, студенческий совет		«Самоуправление»
9	Комплекс мероприятий, посвященных Всемирному дню почты	Обучающиеся 1-3 курсов	Кабинеты и мастерские профессии Оператор связи	Заведующий отделением дизайна, преподаватели и мастера	ЦО 6,8	«Образовательная деятельность» «Наставничество» «Организация предметно-пространственной среды» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»
В течение месяца	Участие в спортивных соревнованиях среди студентов техникума, города, области	Обучающиеся 1-4 курсов, члены спортивных секций и клубов	Стадион	Руководитель физвоспитания, преподаватель физической культуры	ЦО 5	«Профилактика и безопасность»
По отдельному графику	Заполнение и предоставление в воспитательный отдел руководителями групп «Таблицы факторов риска развития кризисных состояний и наличия суицидальных знаков у обучающихся» в рамках Единой декады выявления обучающихся группы риска	Обучающиеся 1-4 курсов	Воспитательный отдел	Руководитель и групп Педагог-психолог		«Кураторство» «Профилактика и безопасность»
14	День казачьей воинской славы. Встреча активной молодежи с представителями Казачества	Обучающиеся 1-4 курсов	Центр студенческих инициатив	Советник директора по воспитанию Студенческий совет	ЦО 1,2,3	«Самоуправление»
20	Анонимное анкетирование обучающихся на предмет выявления экстремистских, националистических идей и настроений	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Соц. педагог, Руководитель и групп	ЦО 1,3	«Кураторство» «Профилактика и безопасность»

21	Родительское собрание по профилактике распространения террористических и экстремистских идей среди молодежи, вопросам воспитания межнациональной и межрелигиозной толерантности.	Родители обучающихся	Онлайн формат	Руководитель и группы	ЦО 1,2	«Кураторство» «Взаимодействие с родителями»
27	Единый урок безопасности в сети Интернет	Обучающиеся 1 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели информатики	ЦО 6,1	«Профилактика и безопасность»
27	Тематическая линейка: День символов Ростовской области: герба, флага и гимна	Обучающиеся 1-4 курсов	Центр студенческих инициатив	Советник директора по воспитанию	ЦО 1,2	«Основные воспитательные мероприятия»
30	Тематическая линейка, посвященная Дню памяти жертв политических репрессий	Обучающиеся 1-4 курсов	Центр развития личности	Преподаватели истории, обществознания	ЦО 1,2,8	«Основные воспитательные мероприятия»
По согласованию	Встречи с инспектором ПДН, врачом-наркологом. Беседы по профилактике употребления алкогольных напитков: «Слабоалкогольные напитки и энергетики: сильный вред «слабых напитков» «Наркотики. Закон. Ответственность.»	Обучающиеся 1-2 курса	Учебные кабинеты	Зам. Директора по СВ и ВР	ЦО 3,5	«Профилактика и безопасность»
В течение месяца	Мероприятия студенческого совета техникума	Члены студенческого совета и обучающиеся 1 – 3 курсов	Центр студенческих инициатив	Советник директора по воспитанию	ЦО 1,2,6	«Самоуправление»
По согласованию	Организованный культпоход в театр, в рамках Федерального проекта Пушкинская карта	Обучающиеся 1-4 курсов	Шахтинский театр	Руководитель и группы	ЦО 3,4	«Кураторство»
В течение месяца	Экологический субботник «Техникум – территория чистоты!»	Обучающиеся 1-3 курсов	Территория техникума, учебные кабинеты	Руководитель и группы	ЦО 7,6	«Кураторство»
В течение	Товарищеские встречи по отдельным видам спорта	Обучающиеся 1-2 курса	Стадион, спортивный	Руководитель физвоспитан	ЦО 5	«Основные воспитательные

месяца			зал	ия, руководители групп		мероприятия» «Профилактика и безопасность»
В течение месяца	Профилактические рейды в общежитие	Студенты, проживающ ие в общежитии	Общежитие	Заведующий отделением, руководители групп, Социальный педагог	ЦО 3,5	«Кураторство» «Организация предметно- пространственной среды»
В течение месяца	Участие в молодежных проектах, конкурсах, акциях всероссийского уровня на платформе «Россия – страна возможностей»: «Большая перемена», «Мы Вместе», «РосМолодежь», «РДДМ». Участие в молодежных проектах регионального уровня: «Донмолодой.рф», «Добро на Дону.	Обучающие ся 1-4 курсов	В соответстви и с Положения ми	Советник директора по воспитанию, студенческий совет	ЦО 1,2,3,4,5,6,7,8	«Наставничество» «Кураторство» «Самоуправление» «Профессионально е развитие, адаптация и трудоустройство»
НОЯБРЬ						
Еженедел ьно (понедель ник)	Церемония поднятия Государственного флага Российской Федерации	Обучающие ся 1-4 курсов	Учебные корпуса техникума	Зав. отделениями Руководител и групп	ЦО 1,2	«Основные воспитательные мероприятия»
Еженедел ьно (понедель ник)	Классный час в рамках Федерального проекта «Разговоры о важном»	Обучающие ся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Руководител и групп	С учетом темы классного часа	«Основные воспитательные мероприятия» «Кураторство»
1-3	День народного единства – комплекс мероприятий: - классные часы; - участие в городских акциях.	Обучающие ся 1-4 курсов	Учебные кабинеты, учреждения культуры г. Шахты, ОПМ Администра ции города	Советник директора по воспитанию, Заведующий отделением, руководители групп, преподавател и истории, обществозна ния	ЦО 1,2,3	«Основные воспитательные мероприятия» «Кураторство» «Организация предметно- пространственной среды»

2	Круглый стол, посвященный Дню межнационального мира и согласия.	Обучающиеся 1-4 курсов	Центр студенческих инициатив	Советник директора по воспитанию	ЦО 1,2	«Основные воспитательные мероприятия» «Профилактика и безопасность»
10	Кинолекторий в рамках профилактики употребления алкоголя и ПАВ «Алкоголь. Секреты манипуляции» (просмотр и обсуждение фильма)	Обучающиеся 1 курсов	Учебные кабинеты	Руководитель и групп	ЦО 5	«Профилактика и безопасность»
10-16	Проведение мероприятий по правовому и воспитанию, и формированию толерантности: – профилактические беседы «Ответственность несовершеннолетних за совершение правонарушений и преступлений»; – беседы и классные часы: «Права Интернет пользователя в социальных сетях «Медиабезопасность», «Я и закон»; «Правовые взаимоотношения в образовательном учреждении». - мероприятия в рамках «Недели толерантности»	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Зам директора по СВ и ВР, Руководитель и групп, социальный педагог	ЦО 1	«Профилактика и безопасность» «Кураторство»
15	Спортивное мероприятие, посвященное Всероссийскому Дню призывника «Служу Отечеству!»	Юноши 1-4 курсов	Спортивный зал	Руководитель физвоспитания, преподаватель ОБЖ	ЦО 2,5	«Основные воспитательные мероприятия» «Профилактика и безопасность»
15-17	Информационный десант, посвященный Всемирному дню отказа от курения: тематические лекции «Курение – коварная ловушка», видео- демонстрация социальных роликов в режиме non-stop.	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Студенческий совет	ЦО 5	«Самоуправление» «Профилактика и безопасность»
16	Профилактическая беседа с обучающимися, проживающими в общежитии «Урок правовых знаний»	Студенты, проживающие в общежитии	Общежитие	Воспитатели общежития	ЦО 1	
16	Комплекс мероприятий, посвященный	Обучающиеся	Учебные	Заведующий	ЦО 4,6	«Организация

	Всемирному Дню рукоделия (мастер-класс, выставка – конкурс творческих работ...).	ся 1-3 курсов	мастерские	отделением, Мастера п/о		предметно-пространственной среды»
20	Групповые занятия, направленные на предотвращение суицидов «Что мешает дружбе?»	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Руководитель и групп, педагог-психолог	ЦО 3	«Основные воспитательные мероприятия» «Кураторство»
18	Всероссийский открытый онлайн-урок «Нюрнбергский процесс»	Обучающиеся 1-2 курсов	Центр студенческих инициатив	Советник директора по воспитанию	ЦО 1,2,3	
По согласованию	Встреча обучающихся с сотрудниками правоохранительных органов по вопросам, раскрывающим преступную сущность идеологии терроризма	Обучающиеся 1-4 курсов	Центр студенческих инициатив	Зам директора по СВ и ВР	ЦО 1	«Профилактика и безопасность»
24-25	Поэтический конкурс, посвященный Дню матери	Студенты 1-3 курсов	Библиотека	Зав. библиотекой, преподаватель и литературы	ЦО 3,4	«Основные воспитательные мероприятия»
29-30	Комплекс мероприятий по профилактике ВИЧ инфекции «СПИД – зло эпохи» (в рамках дня борьбы со СПИДом)	Обучающиеся 1-4 курсов	Центр студенческих инициатив Учебные кабинеты	Советник директора по воспитанию Студенческий совет Руководитель и групп	ЦО 3,5	«Основные воспитательные мероприятия» «Самоуправление» «Профилактика и безопасность»
Ноябрь	Географический диктант	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватель географии	ЦО 8	«Образовательная деятельность»
Ноябрь	Общероссийская акция «Сообща, где торгуют смертью» (информационный десант)	Обучающиеся 1-2-х курсов, волонтеры	Учебный корпус № 1,2,3	Студенческий совет	ЦО 1	«Самоуправление» «Профилактика и безопасность»
В течение месяца	Кинолекторий антикоррупционной направленности	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Руководитель и групп	ЦО 1	«Основные воспитательные мероприятия»
Ноябрь	День открытых дверей		Актный зал,	Заместители директора по	ЦО 6	«Организация предметно-

			учебные кабинеты, мастерские, общежитие	УПР, УР, ВР, ответственный по приему, заведующие отделениями		пространственной среды»
В течение месяца	Профилактические рейды в общежитие	Студенты, проживающие в общежитии	Общежитие	Заведующий отделением, руководители групп, социальный педагог	ЦО 3,5	«Кураторство» «Организация предметно-пространственной среды»
В течение месяца	Участие в молодежных проектах, конкурсах, акциях всероссийского уровня на платформе «Россия – страна возможностей»: «Большая перемена», «Мы Вместе», «РосМолодежь», «РДДМ». Участие в молодежных проектах регионального уровня: «Донмолодой.рф», «Добро на Дону.	Обучающиеся 1-4 курсов	В соответствии с Положениями	Советник директора по воспитанию, студенческий совет	ЦО 1,2,3,4,5,6,7,8	«Наставничество» «Кураторство» «Самоуправление» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»
ДЕКАБРЬ						
Еженедельно (понедельник)	Церемония поднятия Государственного флага Российской Федерации	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные корпуса техникума	Зав. отделениями Руководители и групп	ЦО 1,2	«Основные воспитательные мероприятия»
Еженедельно (понедельник)	Классный час в рамках Федерального проекта «Разговоры о важном»	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Руководители и групп	С учетом темы классного часа	«Основные воспитательные мероприятия» «Кураторство»
1	Информационно-просветительские мероприятия, посвященные Всемирному дню борьбы со СПИДом	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Заведующие отделениями, руководители групп, социальный педагог	ЦО 3,5	«Основные воспитательные мероприятия» «Профилактика и безопасность»
2	Волонтерская акция, посвященная Международному дню инвалидов	волонтеры	Социальные учреждения	Советник директора по воспитанию	ЦО 1,3	«Основные воспитательные мероприятия»

			г. Шахты	Студенческий совет		«Самоуправление»
5	День добровольца (волонтера) в России	Обучающиеся 1-4 курсов	Актовый зал	Советник директора по воспитанию Председатель волонтерского отряда	ЦО 1,3	«Основные воспитательные мероприятия»
6	Семинар для руководителей групп «Меры профилактики и предупреждения подросткового суицида»	Руководители групп	Центр развития личности	Зам. директора по СВ и ВР, педагог-психолог		«Образовательная деятельность»
8	Интеллектуальная игра «Без коррупции», в рамках международного дня борьбы с коррупцией.	Обучающиеся 1-4 курсов	Центр студенческих инициатив	Советник директора по воспитанию, преподаватель и обществознания, права	ЦО 1,2	«Образовательная деятельность»
9	Всероссийский открытый онлайн-урок «День Героев Отечества в России»	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Руководители и групп	ЦО 1,2,3	«Образовательная деятельность»
12	Международный день прав человека. Информационно-просветительские встречи, консультации с Уполномоченным по правам ребенка в техникуме «Каждый должен знать свои права»	Обучающиеся 1-4 курсов	Центр развития личности	Зав. библиотекой	ЦО 1	«Основные воспитательные мероприятия»
12	Тематическая линейка, посвященная Дню Конституции Российской Федерации	Обучающиеся 1-2 курсов	Актовый зал	Советник директора по воспитанию, Преподаватели обществознания	ЦО 1	«Основные воспитательные мероприятия»

18	Групповые занятия, направленные на предотвращение суицидов «Мы разные, но мы рядом»	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Руководитель и групп, педагог-психолог	ЦО 3	«Профилактика и безопасность» «Кураторство»
23	Проведение родительских собраний на тему: «Права и обязанности родителей» и др. актуальные вопросы	Родители обучающихся	Онлайн формат	Руководитель и групп	ЦО 1	«Взаимодействие с родителями»
По согласованию	Встречи с сотрудниками правоохранительных органов по темам: – «Дисциплинированность и бдительность - в чем выражается их взаимосвязь?» – «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях»	Обучающиеся 1-4 курсов	Актный зал	Зам. директора по СВ и ВР, заведующие отделениями	ЦО 1, 3	«Основные воспитательные мероприятия» «Профилактика и безопасность»
23	Инструктажи для обучающихся «Правила поведения в период зимних каникул»	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	руководители групп	ЦО 1,3,5	«Профилактика и безопасность» «Кураторство»
26	Праздничное новогоднее мероприятие	Обучающиеся 1-4 курсов	Актный зал	Советник директора по воспитанию	ЦО 3,4	«Основные воспитательные мероприятия»
27	Классные час: «Итоги первого семестра»	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	руководители групп	ЦО 6	«Кураторство»
В течение месяца	Мероприятия студенческого совета техникума	Обучающиеся 1-4 курсов	Центр студенческих инициатив	Студенческий совет	ЦО 1,6	«Самоуправление»
ЯНВАРЬ						
Еженедельно (понедельник)	Церемония поднятия Государственного флага Российской Федерации	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные корпуса техникума	Зав. отделениями Руководитель и групп	ЦО 1,2	«Основные воспитательные мероприятия»
Еженедельно (пон-)	Классный час в рамках Федерального проекта «Разговоры о важном»	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Руководитель и групп	С учетом темы классного	«Основные воспитательные мероприятия»

к)					часа	«Кураторство»
12	Инструктаж обучающихся, согласно графика	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Руководители групп	ЦО 1,3,5	«Кураторство» «Профилактика и безопасность»
25	«Татьянин день» (праздник студентов) – комплекс мероприятий	Обучающиеся 1-4 курсов, члены творческих объединений	Актальный зал Центр студенческих инициатив	Советник директора по воспитанию Студенческий совет	ЦО 3,4	«Основные воспитательные мероприятия» «Самоуправление»
27	Всероссийский онлайн-урок «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. День памяти жертв Холокоста»	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты, актовый зал, центр развития личности	Преподаватели истории, руководители групп	ЦО 1,2,3	«Основные воспитательные мероприятия» «Образовательная деятельность»
29	Мероприятия, посвященные Дню рождения Чехова А.П.	Обучающиеся 1-4 курсов	Библиотека Центр студенческих инициатив	Зав. библиотекой Преподаватели литературы	ЦО 3, 4, 8	«Образовательная деятельность» «Организация предметно-пространственной среды»
В течение месяца	Мероприятие, посвящённое Дню ручного письма. Конкурс стенгазет профессии Оператор связи	Обучающиеся 1-3 курсов	Лаборатория почтовой связи	Преподаватели, мастера п/о	ЦО 6, 8	«Образовательная деятельность» «Организация предметно-пространственной среды»
В течение месяца	Профорientационная компания в школах города	Школьники	МБОУ СОШ города, сельских районов	Преподаватели и обучающиеся техникума	ЦО 1,6	«Основные воспитательные мероприятия»
В течение месяца	Профилактические рейды в общежитие	Студенты, проживающие в общежитии	Общежитие	Заведующий отделением, руководители групп,	ЦО 3,5	«Кураторство»

				Социальный педагог		
В течение месяца	Участие в молодежных проектах, конкурсах, акциях всероссийского уровня на платформе «Россия – страна возможностей»: «Большая перемена», «Мы Вместе», «РосМолодежь», «РДДМ». Участие в молодежных проектах регионального уровня: «Донмолодой.рф», «Добро на Дону.	Обучающиеся 1-4 курсов	В соответствии с Положениями	Советник директора по воспитанию, студенческий совет	ЦО 1,2,3,4,5,6,7,8	«Наставничество» «Кураторство» «Самоуправление» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»
В течение месяца	Мероприятия студенческого совета техникума	Члены студенческого совета и обучающиеся 1 – 3 курсов	Центр студенческих инициатив	Студенческий совет	ЦО 1,6	«Самоуправление»
ФЕВРАЛЬ						
Еженедельно (понедельник)	Церемония поднятия Государственного флага Российской Федерации	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные корпуса техникума	Зав. отделениями Руководители и группы	ЦО 1,2	«Основные воспитательные мероприятия»
Еженедельно (понедельник)	Классный час в рамках Федерального проекта «Разговоры о важном»	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Руководители и группы	С учетом темы классного часа	«Основные воспитательные мероприятия» «Кураторство»
1-29	Месячник оборонно- массовой и военно-патриотической работы	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Советник директора по воспитанию Руководитель физвоспитания, Преподаватели ОБЖ	ЦО 1,2,3,5	«Основные воспитательные мероприятия»
3	День борьбы с ненормативной лексикой. Информационный десант.	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Студенческий совет	ЦО 3	«Самоуправление»
12	Мероприятия, посвященные Дню освобождения города Шахты от немецко-	Обучающиеся 1-2	Учебный корпус №	Заведующие отделений	ЦО 1,2,3	«Основные воспитательные

	фашистских захватчиков	курсов	1,2,3			мероприятия»
15	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества – комплекс мероприятий	Обучающиеся 1-2 курсов	Центр студенческих инициатив	Преподаватели ОБЖ, истории	ЦО 1,2	«Основные воспитательные мероприятия»
19	Групповые занятия, направленные на предотвращение суицидов «Осторожно, опасность!»	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Руководители групп, педагог-психолог	ЦО 3,5	«Кураторство» «Профилактика и безопасность»
21	Тематические семинары: «Узнай, как защитить себя», «Психологический портрет террориста и его жертвы»	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Зам. директора по СВ и ВР, Руководитель и групп	ЦО 1	«Профилактика и безопасность»
17 - 23	День защитников Отечества – комплекс мероприятий	Обучающиеся 1-4 курсов	Актный зал, спортзал	Советник директора по воспитанию Руководитель физвоспитания	ЦО 1,2,5	«Основные воспитательные мероприятия»
28	Комплекс мероприятий, посвященный Всемирному дню портных	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты, мастерские	Зав. отделения сервиса Преподаватель, мастера п/о	ЦО 4,6	«Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»
В течение месяца	Профилактические рейды в общежитие	Студенты, проживающие в общежитии	Общежитие	Заведующий отделением, Руководитель и групп, соц. педагог	ЦО 3,4,5	«Кураторство»
В течение месяца	Участие в молодежных проектах, конкурсах, акциях всероссийского уровня на платформе «Россия – страна возможностей»: «Большая перемена», «Мы Вместе», «РосМолодежь», «РДДМ». Участие в молодежных проектах регионального уровня: «Донмолодой.рф», «Добро на Дону.	Обучающиеся 1-4 курсов	В соответствии с Положениями	Советник директора по воспитанию, студенческий совет	ЦО 1,2,3,4,5,6,7,8	«Наставничество» «Кураторство» «Самоуправление» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»
В	Мероприятия студенческого совета	Обучающиеся	Центр	Студенчески	ЦО 1,6	«Самоуправление»

течение месяца	техникума	ся 1-4 курсов	студенческ их инициатив	й совет		
МАРТ						
Еженедел ьно (понедел ьник)	Церемония поднятия Государственного флага Российской Федерации	Обучающиес я 1-4 курсов	Учебные корпуса техникума	Зав. отделениями Руководител и групп	ЦО 1,2	«Основные воспитательные мероприятия»
Еженедел ьно (понедел ьник)	Класный час в рамках Федерального проекта «Разговоры о важном»	Обучающиес я 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Руководител и групп	С учетом темы классного часа	«Основные воспитательные мероприятия» «Кураторство»
1	Комплекс мероприятий в рамках Международного дня борьбы с наркоманией Проведение бесед по профилактике вредных привычек: «Что нужно знать о курении», «Наркомания, алкоголь, материнство – несовместимые понятия», «Нет пагубным привычкам!» и др.	Обучающие ся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Заведующий отделением, Социальный педагог, Студенчески й совет	ЦО 3,5	«Профилактика и безопасность» «Самоуправление»
1	Единая декада выявления обучающихся «группы риска»	Обучающие ся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Педагог- психолог, руководители групп	ЦО 5	«Профилактика и безопасность»
7	Международный женский день – Праздничный концерт, посвященный Международному женскому Дню 8 марта «Весна, цветы и комплименты»	Обучающие ся 1-4 курсов	Актный зал	Советник директора по воспитанию Студенчески й совет	ЦО 3,4	«Основные воспитательные мероприятия»
1-2 неделя	Комплекс мероприятий в рамках недели парикмахерского и ландшафтного дизайна	Обучающиес я 1-3 курсов	В соответстви и с Планом проведения недели	Зав. отделения дизайна, Преподавате ли спец. дисциплин, мастера п/о	ЦО 4,6,7,8	«Образовательная деятельность» «Организация предметно- пространственной среды» «Социальное партнерство и

						участие работодателей»
1-2 неделя	Выставка творческих работ студентов отделения «Дизайна»	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Зав. отделения дизайна Мастера п/о	ЦО 4,6	«Организация предметно-пространственной среды»
11	Групповые занятия, направленные на предотвращение суицидов «Трудное решение»	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Руководитель и групп, педагог-психолог	ЦО 3,5	«Профилактика и безопасность»
По согласованию	Проведение встреч, бесед с обучающимися, раскрывающих преступную сущность идеологии терроризма (с привлечением сотрудников правоохранительных органов, комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав)	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Зам. директора по СВ и ВР, Руководитель и групп	ЦО 1,3	«Профилактика и безопасность»
18	День воссоединения Крыма с Россией. (Классные часы, флешмоб)	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Советник директора по воспитанию	ЦО 1,2	«Основные воспитательные мероприятия»
22	День защиты от экологической опасности. Информационный десант.	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Студенческий совет	ЦО 7	«Самоуправление»
В течение месяца	Спартакиада среди сборных команд отделений по видам спорта	Обучающиеся 1-4 курсов	Спортивный зал	Руководитель физвоспитания	ЦО 5	«Основные воспитательные мероприятия»
В течение месяца	Профилактические рейды в общежитие	Студенты, проживающие в общежитии	Общежитие	Заведующий отделением, руководители групп, соц. Педагог	ЦО 3, 5	«Кураторство»
В течение месяца	Участие в молодежных проектах, конкурсах, акциях всероссийского уровня на платформе «Россия – страна возможностей»: «Большая перемена», «Мы Вместе», «РосМолодежь», «РДДМ». Участие в молодежных проектах	Обучающиеся 1-4 курсов	В соответствии с Положениями	Советник директора по воспитанию, студенческий совет	ЦО 1,2,3,4,5,6,7,8	«Наставничество» «Кураторство» «Самоуправление» «Профессиональное развитие, адаптация и

	регионального уровня: «Донмолодой.рф», «Добро на Дону.					трудоустройство»
В течение месяца	Мероприятия студенческого совета техникума	Обучающиеся 1-4 курсов	Центр студенческих инициатив	Студенческий совет	ЦО 1,6	«Самоуправление»
В течение месяца	Участие во Всероссийской олимпиаде «Почтовая связь»	Обучающиеся 2-3 курсов	Учебные кабинеты, лаборатория почтовой связи	Преподаватели, мастера п.о.	ЦО 6	«Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»
Март	Выставка творческих работ студентов отделения «Стройиндустрии»	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты, мастерские	холл 1 этажа, корпус 2	ЦО 6	«Организация предметно-пространственной среды»
Последняя неделя месяца, в рамках недели ЦМК швейного профиля	Областной этап всероссийской олимпиады профессионального мастерства по специальности 29.02.04. Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	Обучающиеся 3-4 курсов	Учебные кабинеты, мастерские швейного производства	Зав. отделения сервиса Преподаватели, мастера п/о	ЦО 6	«Наставничество»
	Отборочный этап областной олимпиады профессионального мастерства по профессии «Портной»	Обучающиеся 2-3 курсов	мастерские	Зав. отделения сервиса Преподаватели, мастера п/о	ЦО 6	«Наставничество»
	Выставка творческих работ студентов отделения «Сервис»	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты, мастерские	холл 2 этажа, корпус 1	ЦО 6,4	«Организация предметно-пространственной среды»
	Викторина	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты, мастерские	Преподаватели, мастера п/о, руководители групп	ЦО 6, 8	«Образовательная деятельность»
	Тематическая линейка	Обучающиеся 1-3 курсов	актовый зал, корпус 1	Преподаватели, мастера п/о, руководители групп	ЦО 4,6	«Организация предметно-пространственной среды»

АПРЕЛЬ

Еженедельно (понедельник)	Церемония поднятия Государственного флага Российской Федерации	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные корпуса техникума	Зав. отделениями Руководители и групп	ЦО 1,2	«Основные воспитательные мероприятия»
Еженедельно (понедельник)	Классный час в рамках Федерального проекта «Разговоры о важном»	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Руководители и групп	С учетом темы классного часа	«Основные воспитательные мероприятия» «Кураторство»
5	Всемирный День здоровья Спортивное мероприятие «Здоровью надо помогать»	Обучающиеся 1-2 курсов	Спортивная площадка	Руководитель физвоспитания	ЦО 5	«Основные воспитательные мероприятия»
13	День древонасаждения.	Обучающиеся 1-4 курсов	Территория техникума	Заведующие отделениями, руководители групп	ЦО 7	«Основные воспитательные мероприятия»
8	Проведение индивидуальных и групповых бесед по профилактике правонарушений: - права и обязанности студентов техникума; - моя уличная компания; - жизнь без конфликтов, и др.	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Зам. директора по Св и ВР, Руководители и групп, социальный педагог	ЦО 1,3,5	«Профилактика и безопасность»
12	Круглый стол: «Правовая оценка современных неформальных молодежных движений»	Обучающиеся 1-3 курсов	Центр студенческих инициатив	Советник директора по воспитанию Студенческий совет	ЦО 1,3	«Самоуправление»
15-30	Конкурс профессионального мастерства по профессии Оператор связи	Обучающиеся 2-3 курсов	Учебные кабинеты, лаборатория почтовой связи	Зав. отделения дизайна Преподаватели, мастера п/о	ЦО 6	«Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство» «Социальное партнерство и участие работодателей»
19	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в	Обучающиеся 1 курса	Центр студенческий	Преподаватели истории	ЦО 1,2,3	«Основные воспитательные

	годы Великой Отечественной войны (день принятия Указа Президиума Верховного Совета СССР №39 «О мерах наказания для немецко-фашистских злодеев, виновных в убийствах и истязаниях советского гражданского населения и пленных красноармейцев, для шпионов, изменников родины из числа советских граждан и для их пособников»)		их инициатив			мероприятия»
20	Родительские собрания «Конфликты в подростковой среде. Как научиться конструктивно их разрешать. Умение принимать помощь родителей»;	Родители обучающихся	Онлайн формат	Руководители групп	ЦО 3	«Взаимодействие с родителями»
20	Национальный День донора в России. Информационно-просветительские встречи	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Руководители групп	ЦО 1	«Основные воспитательные мероприятия»
По согласованию	Проведение встреч с сотрудниками правоохранительных органов по вопросам антитеррористической безопасности.	Обучающиеся 1-4 курсов	Центр студенческих инициатив	Зам. директора по СВ и ВР	ЦО 1	«Профилактика и безопасность»
Апрель	Тотальный диктант	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели русского языка	ЦО 8	«Образовательная деятельность»
Апрель	Цифровой диктант	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели информатики, мастера п/о	ЦО 8	«Образовательная деятельность»
Апрель	Диктант Победы	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели истории	ЦО 2,3	«Образовательная деятельность»
В течение месяца	Уборка и благоустройство территории, помещений и аудиторий техникума «Сделаем будущее чистым!»	Обучающиеся 1-3 курсов	Территория техникума, учебные кабинеты, общежитие	Руководители групп	ЦО 7	«Основные воспитательные мероприятия»
3-4 неделя	Акция «Память», уборка памятников и мемориалов	Волонтеры, обучающиеся 1-3	Памятные места города	Заведующий отделением, руководители	ЦО 2,3	«Основные воспитательные мероприятия»

		курсов	Шахты	групп		
В течение месяца	Спартакиада среди сборных команд отделений по видам спорта	Обучающиеся 1-4 курсов	Спортивный зал	Руководитель физвоспитания	ЦО 5	«Основные воспитательные мероприятия»
В течение месяца	Профилактические рейды в общежитие	Студенты, проживающие в общежитиях	Общежитие № 1, № 2	Заведующий отделением, Руководитель и групп, соц. педагог	ЦО 3,5	«Кураторство»
В течение месяца	Участие в молодежных проектах, конкурсах, акциях всероссийского уровня на платформе «Россия – страна возможностей»: «Большая перемена», «Мы Вместе», «РосМолодежь», «РДДМ». Участие в молодежных проектах регионального уровня: «Донмолодой.рф», «Добро на Дону.	Обучающиеся 1-4 курсов	В соответствии с Положениями	Советник директора по воспитанию, студенческий совет	ЦО 1,2,3,4,5,6,7,8	«Наставничество» «Кураторство» «Самоуправление» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»
В течение месяца	Мероприятия студенческого совета техникума	Обучающиеся 1-4 курсов	Центр студенческих инициатив	Студенческий совет	ЦО 1,6	«Самоуправление»
МАЙ						
Еженедельно (понедельник)	Церемония поднятия Государственного флага Российской Федерации	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные корпуса техникума	Зав. отделениями Руководители и групп	ЦО 1,2	«Основные воспитательные мероприятия»
Еженедельно (понедельник)	Классный час в рамках Федерального проекта «Разговоры о важном»	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Руководители и групп	С учетом темы классного часа	«Основные воспитательные мероприятия» «Кураторство»
Май	Акция «Забота» - оказание помощи и поздравление ветеранов	Волонтеры, обучающиеся 1-2 курсов	г. Шахты	Советник директора по воспитанию Председатель волонтерского отряда	ЦО 2,3	«Основные воспитательные мероприятия»
2	Праздник весны и труда	Обучающиеся 1-3	Учебные кабинеты	Руководители и групп	ЦО 1,6	«Кураторство»

		курсов				
май	Олимпиада по истории, посвященная Победе в Великой Отечественной войне	Обучающиеся 1 курсов	Каб. истории	Преподаватели истории	ЦО 2,3	«Образовательная деятельность»
7	Спортивная эстафета, посвященная Дню Победы	Обучающиеся 1-2 курсов	Спортивная площадка	Руководитель физвоспитания	ЦО 5	«Основные воспитательные мероприятия»
1 неделя	Литературно- музыкальная композиция «Сохрани память навсегда!», посвященная 79-й годовщине Победы	Обучающиеся 1-2 курсов	Актный зал	Советник директора по воспитанию	ЦО 2,3,4	«Основные воспитательные мероприятия»
9	День Победы Патриотические акции: «Бессмертный полк», «Свеча памяти», «Мы вместе», «Письмо солдату»; «Окна Победы». Взаимодействие с ОПМ Администрации г. Шахты	Обучающиеся 1-2 курсов	город Шахты, социальные сети	Советник директора по воспитанию Студенческий совет	ЦО 2,3,4	«Основные воспитательные мероприятия»
17	КультПоход в музей г. Шахты, посвященный Международному дню музеев	Обучающиеся 1 курса	Шахтинский краеведческий музей	Руководители групп	ЦО 1,2,4	«Кураторство»
В течение месяца	Спартакиада среди сборных команд отделений по видам спорта	Обучающиеся 1-4 курсов	Спортивный зал	Руководитель физвоспитания	ЦО 5	«Основные воспитательные мероприятия»
В течение месяца	Зеленый рейд, по уборке и озеленению закрепленных территорий	Обучающиеся 1-3 курсов	Территория техникума	Руководители групп	ЦО 4,7	«Кураторство»
24	День славянской письменности и культуры – комплекс мероприятий	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели русского языка и литературы	ЦО 3,8	«Образовательная деятельность»
27	Классный час: «Экзамены без стресса»	Обучающиеся 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Руководители групп	ЦО 5	«Профилактика и безопасность» «Кураторство»
30	Родительские собрания «Итоги успеваемости»	Родители обучающихся	Онлайн формат	Руководители групп	ЦО 1	«Взаимодействие с родителями»
31	Мероприятия в рамках всемирного дня отказа от курения: «Вредные привычки и	Обучающиеся 1-2	Учебные кабинеты	Студенческий совет	ЦО 3,5	«Самоуправление» «Профилактика и

	их профилактика. Как отказаться от сигареты?»	курсов				безопасность»
В течение месяца	Профилактические рейды в общежитие	Студенты, проживающие в общежитии	Общежитие	Заведующий отделения, Руководитель и групп, соц. педагог	ЦО 3,5	«Кураторство»
В течение месяца	Участие в молодежных проектах, конкурсах, акциях всероссийского уровня на платформе «Россия – страна возможностей»: «Большая перемена», «Мы Вместе», «РосМолодежь», «РДДМ». Участие в молодежных проектах регионального уровня: «Донмолодой.рф», «Добро на Дону.	Обучающиеся 1-4 курсов	В соответствии с Положениями	Советник директора по воспитанию, студенческий совет	ЦО 1,2,3,4,5,6,7,8	«Наставничество» «Кураторство» «Самоуправление» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»
В течение месяца	Мероприятия студенческого совета техникума	Обучающиеся 1-4 курсов	Центр студенческих инициатив	Студенческий совет	ЦО 1,6	«Самоуправление»
ИЮНЬ						
Еженедельно (понедельник)	Церемония поднятия Государственного флага Российской Федерации	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные корпуса техникума	Зав. отделениями Руководитель и групп	ЦО 1,2	«Основные воспитательные мероприятия»
Еженедельно (понедельник)	Классный час в рамках Федерального проекта «Разговоры о важном»	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Руководитель и групп	С учетом темы классного часа	«Основные воспитательные мероприятия» «Кураторство»
1	Спортивный забег, приуроченный к Международному дню защиты детей	Обучающиеся 1-2 курсов	Спортивная площадка	Руководитель физвоспитания	ЦО 5	«Основные воспитательные мероприятия»
5	День эколога – комплекс мероприятий	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты, территория техникума, соц. сети	Преподаватели	ЦО 7	«Основные воспитательные мероприятия»
6-8	Пушкинские чтения в дистанционном формате	Обучающиеся 1-2	Социальные сети	Преподаватели русского	ЦО 3,8	«Образовательная деятельность»

		курсов		языка и литературы		
7	Инструктаж по правилам поведения в период летних каникул: «Безопасное лето»	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Руководители и группы	ЦО 1,3,5	«Кураторство» «Профилактика и безопасность»
10	Олимпиада по истории, посвященная Дню России	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели истории	ЦО 2,8	«Образовательная деятельность»
12	День России: участие в городских мероприятиях, акция «Окна России» и др. патриотические акции и флешмобы	Обучающиеся 1-2 курсов	Социальные сети	Руководители и группы	ЦО 1,2,4	«Основные воспитательные мероприятия»
17	Класный час: «Итоги учебного года»	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Руководители и группы	ЦО 1,3	«Кураторство»
22	Митинг, посвященный Дню памяти и скорби	Обучающиеся 1-2 курсов	Территория учебного корпуса № 1, 2, 3	Заведующие отделениями, Руководители и группы	ЦО 1,2,3	«Основные воспитательные мероприятия»
27	День молодежи Участие в городских мероприятиях	Обучающиеся 1-2 курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Руководители и группы	ЦО 1,3,5	«Основные воспитательные мероприятия»
В течение месяца	Профилактические рейды в общежитие	Студенты, проживающие в общежитии	Общежитие	Заведующие отделениями, классные руководители, соц. педагог	ЦО 3, 5	«Кураторство»
В течение месяца	Участие в молодежных проектах, конкурсах, акциях всероссийского уровня на платформе «Россия – страна возможностей»: «Большая перемена», «Мы Вместе», «РосМолодежь», «РДДМ». Участие в молодежных проектах регионального уровня: «Донмолодой.рф»,	Обучающиеся 1-4 курсов	В соответствии с Положениями	Советник директора по воспитанию, студенческий совет	ЦО 1,2,3,4,5,6,7,8	«Наставничество» «Кураторство» «Самоуправление» «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

	«Добро на Дону.					
В течение месяца	Мероприятия студенческого совета техникума	Члены студенческого совета и обучающиеся 1 – 3 курсов	Центр студенческих инициатив	Студенческий совет	ЦО 1,6	«Самоуправление»
ИЮЛЬ						
8	Литературно- поэтический марафон «Любовью дорожить умеете», приуроченный ко Дню семьи, любви и верности в социальных сетях	Обучающиеся 1-2 курсов	Официальная группа ВКОНТАКТЕ	Советник директора по воспитанию	ЦО 3	«Основные воспитательные мероприятия»
АВГУСТ						
4 неделя	Организационные собрания с первокурсниками и их родителями (законными представителями)	Студенты нового набора, родители /законные представители	Учебный корпус № 1,2,3, кабинеты по расписанию	Зам. директора по СВ и ВР, заведующий отделением, руководители групп, заведующий общежитием	ЦО 1	«Кураторство»

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Материально-технические условия реализации образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство» ГБПОУ РО «Дон-Текс»

Специальные помещения ГБПОУ РО «Дон-Текс» по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство» представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений:

- кабинет социально-гуманитарных дисциплин;
- кабинет иностранного языка;
- кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности;
- кабинет безопасности жизнедеятельности;
- кабинет менеджмента и управления персоналом;
- кабинет основ маркетинга;
- кабинет правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности;
- кабинет экономики и бухгалтерского учета;
- кабинет инженерных систем гостиницы;
- кабинет предпринимательской деятельности в сфере гостиничного бизнеса;
- кабинет организации деятельности сотрудников экскурсионного бюро;
- кабинет организации деятельности сотрудников службы приема, размещения;
- кабинет организации деятельности сотрудников службы питания;
- кабинет организации деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда;
- кабинет организации деятельности сотрудников службы бронирования и продаж.

Лаборатории:

- учебный гостиничный номер (стандарт с двумя кроватями);
- учебный ресторан или бар.

Мастерские:

- стойка приема и размещения гостей с модулем онлайн бронирования;
- сервис на объектах гостеприимства «Горничная».

Спортивный комплекс Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал; и др.

Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности

42.03.16 «Туризм и гостеприимство».

Оснащение кабинетов

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин¹

№	Наименование оборудования	Техническое описание	
I Специализированная мебель и системы хранения			
Основное оборудование			
1	посадочные места по количеству обучающихся	25	– рабочее место преподавателя; – посадочные места по количеству обучающихся; – доска учебная;
2	доска учебная	1	
3	дидактические пособия	1	
4	программное обеспечение	1	
5	видеофильмы по различным темам	5	
6	рабочее место преподавателя	1	
II Технические представлены			
Основное оборудование			
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)	1	– компьютеры; – DVD диски.
2	экран, проектор, магнитная доска	1	
3	компьютеры по количеству посадочных мест	25	
4	профессиональные компьютерные программы	1	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия²⁴			
Основное оборудование			
1	дидактические пособия	1	– комплект лекций по темам программы; – компьютерные презентации уроков; – плакатница.

¹ Фото представлено в Приложении 1

Кабинет иностранного языка²

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	посадочные места по количеству обучающихся	25
2	доска учебная	1
3	дидактические пособия	3
4	программное обеспечение	1
5	видеофильмы по различным темам	5
6	рабочее место преподавателя	1
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)	1
2	экран, проектор, магнитная доска	1
3	компьютеры по количеству посадочных мест	25
4	профессиональные компьютерные программы	1
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	дидактические пособия	5

² Фото представлено в Приложении 2

Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности³

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	посадочные места по количеству обучающихся	25
2	доска учебная	1
3	дидактические пособия	5
4	программное обеспечение	1
5	видеофильмы по различным темам	5
6	рабочее место преподавателя	1
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)	1
2	экран, проектор, магнитная доска	1
3	компьютеры по количеству посадочных мест	25
4	профессиональные компьютерные программы	1
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	дидактические пособия	1

³ Фото представлено в Приложении 3

Кабинет безопасности жизнедеятельности⁴

№	Наименование оборудования	Техническое описание	
I Специализированная мебель и системы хранения			
Основное оборудование			
1	посадочные места по количеству обучающихся	25	– рабочее место преподавателя; – посадочные места по количеству обучающихся; – доска учебная, – компьютер, – гражданский противогаз ГП-5; – макеты аварийно-спасательных инструментов и оборудования (АСИО), СИЗ, ПР, муляжи.; – образцы аварийно-спасательного инструмента и оборудования, средств пожаротушения (СП); – массогабаритный макет автомата Калашникова; – приборы радиационной и химической разведки; – бытовой дозиметр.; – респираторы.; – противогазы ГП, – носилки санитарные, – перевязочный материал и дезинфицирующие средства для отработки навыков оказания медицинской помощи пострадавшим, – сумки санитарные;
2	доска учебная	1	
3	программное обеспечение	1	
4	видеофильмы по различным темам	6	
5	рабочее место преподавателя	1	
6	комплекты индивидуальных средств защиты	25	
7	робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи	2	
8	контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности	2	
9	огнетушители (учебные)	2	
10	устройство отработки прицеливания	3	
11	учебные автоматы	3	
12	винтовки пневматические		
13	медицинская аптечка	5	
II Технические средства			
Основное оборудование			
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)	1	– компьютер, – экран.
2	экран, проектор, магнитная доска	1	
3	компьютеры по количеству посадочных мест		
4	профессиональные компьютерные программы		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия			
Основное оборудование			
1	комплект учебно-наглядных пособий		– стенды; – плакаты.

⁴ Фото представлено в Приложении 4

Кабинет менеджмента и управления персоналом⁵

№	Наименование оборудования	Техническое описание			
I Специализированная мебель и системы хранения					
Основное оборудование					
1	посадочные места по количеству обучающихся	25			
2	доска учебная	1			
3	дидактические пособия	6			
4	программное обеспечение	1			
5	видеофильмы по различным темам	7			
6	рабочее место преподавателя	1			
– рабочее место преподавателя; – посадочные места по количеству обучающихся; – доска учебная.					
			II Технические средства		
			Основное оборудование		
			1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)	1
			2	экран, проектор, магнитная доска	1
			3	компьютеры по количеству посадочных мест	
4	профессиональные компьютерные программы				
– доска маркерная; – компьютер, – мультимедийный проектор, – принтер.					
			III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
			Основное оборудование		
			1	дидактические пособия	
– учебники; – стенды; – плакаты; – компьютерные презентации, – комплект лекций.					

⁵ Фото представлено в Приложении 5

Кабинет основ маркетинга⁶

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	посадочные места по количеству обучающихся	25
2	доска учебная	1
3	дидактические пособия	5
4	программное обеспечение	
5	видеофильмы по различным темам	6
6	рабочее место преподавателя	1
– рабочее место преподавателя; – посадочные места по количеству обучающихся; – доска учебная, – учебники; – стенды; – плакаты; компьютерные презентации, комплект лекций.		
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)	1
2	экран, проектор, магнитная доска	1
3	компьютеры по количеству посадочных мест	
4	профессиональные компьютерные программы	
– доска маркерная; – компьютер, – мультимедийный проектор, – принтер.		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	дидактические пособия	15
– учебники; – стенды; – плакаты; компьютерные презентации, комплект лекций.		

⁶ Фото представлено в Приложении 6

Кабинет правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности⁷

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	посадочные места по количеству обучающихся	25
2	доска учебная	1
3	дидактические пособия	8
4	программное обеспечение	
5	видеофильмы по различным темам	4
6	рабочее место преподавателя	1
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)	1
2	экран, проектор, магнитная доска	1
3	компьютеры по количеству посадочных мест	
4	профессиональные компьютерные программы	1
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	дидактические пособия	10

⁷ Фото представлено в Приложении 7

Кабинет экономики и бухгалтерского учета⁸

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	посадочные места по количеству обучающихся	25
2	доска учебная	1
3	дидактические пособия	15
4	программное обеспечение	1
5	видеофильмы по различным темам	5
6	рабочее место преподавателя	1
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)	25
2	экран, проектор, магнитная доска	1
3	компьютеры по количеству посадочных мест	15
4	профессиональные компьютерные программы	1
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	дидактические пособия	15

⁸ Фото представлено в Приложении 8

Кабинет инженерных систем гостиницы⁹

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	посадочные места по количеству обучающихся	25
2	доска учебная	1
3	дидактические пособия	8
4	программное обеспечение	
5	видеофильмы по различным темам	5
6	рабочее место преподавателя	1
– рабочее место преподавателя; – посадочные места по количеству обучающихся; – доска учебная (меловая);		
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)	1
2	экран, проектор, магнитная доска	1
3	компьютеры по количеству посадочных мест	
4	профессиональные компьютерные программы	1
– доска учебная (маркерная); – монитор 1 ед. – компьютер – 1 ед. – МФУ Canon- 1 ед.		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	дидактические пособия	8
– комплект учебно-методической документации; стенды, плакаты		

⁹ Фото представлено в Приложении 9

Кабинет предпринимательской деятельности в сфере гостиничного бизнеса¹⁰

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	посадочные места по количеству обучающихся	25
2	доска учебная	1
3	дидактические пособия	15
4	программное обеспечение	
5	видеофильмы по различным темам	6
6	рабочее место преподавателя	1
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)	1
2	экран, проектор, магнитная доска	1
3	компьютеры по количеству посадочных мест	
4	профессиональные компьютерные программы	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	дидактические пособия	15

¹⁰ Фото представлено в Приложении 10

Кабинет организации деятельности сотрудников экскурсионного бюро¹¹

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	посадочные места по количеству обучающихся	25
2	доска учебная	1
3	дидактические пособия	15
4	программное обеспечение	
5	видеофильмы по различным темам	6
6	рабочее место преподавателя	1
– рабочее место преподавателя; – посадочные места по количеству обучающихся; – доска учебная.		
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)	1
2	экран, проектор, магнитная доска	1
3	компьютеры по количеству посадочных мест	
4	профессиональные компьютерные программы	
– Компьютер; – DVD диски.		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	дидактические пособия	15
– плакатница; – комплект лекций по темам программы; – компьютерные презентации уроков.		

¹¹ Фото представлено в Приложении 11

Кабинет организации деятельности сотрудников службы приема, размещения¹²

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	посадочные места по количеству обучающихся	25
2	доска учебная	1
3	дидактические пособия	25
4	программное обеспечение	1
5	видеофильмы по различным темам	20
6	рабочее место преподавателя	1
<ul style="list-style-type: none"> – рабочее место преподавателя; – посадочные места по количеству обучающихся; – тренажерный комплекс «Стойка приема и размещения гостей с модулем он-лайн бронирования» – доска меловая. 		
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)	1
2	экран, проектор, магнитная доска	1
3	компьютеры по количеству посадочных мест	1
4	профессиональные компьютерные программы	1
<ul style="list-style-type: none"> – компьютер; – МФУ; – сканер; – факс; – кассовый аппарат; – доска маркерная; 		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	дидактические пособия	25
<ul style="list-style-type: none"> – шкаф книжный – 3шт.; – журнальный столик; – кресло -2 шт.; – стойка ресепшн; – светильник напольный; – часы -3шт.; – макет с формой; – компьютер; – стенды; – плакаты; АСУ «Lite PMS». 		

¹² Фото представлено в Приложении 12

Кабинет организации деятельности сотрудников службы питания¹³

№	Наименование оборудования	Техническое описание	
I Специализированная мебель и системы хранения			
Основное оборудование			
1	посадочные места по количеству обучающихся	25	– рабочее место преподавателя; – посадочные места по количеству обучающихся; – доска меловая.
2	доска учебная	1	
3	дидактические пособия	15	
4	программное обеспечение	1	
5	видеофильмы по различным темам	15	
6	рабочее место преподавателя	1	
II Технические средства			
Основное оборудование			
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)	1	– МФУ; – сканер; – факс; – кассовый аппарат; – доска маркерная.
2	экран, проектор, магнитная доска	1	
3	компьютеры по количеству посадочных мест		
4	профессиональные компьютерные программы	1	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия			
Основное оборудование			
1	дидактические пособия	15	– журнальный столик; – кресло -2 шт.; – стойка ресепшн; – светильник напольный; – часы -3шт.; – макет с формой; – компьютер; – стенды; – плакаты; АСУ «Lite PMS».

¹³ Фото представлено в Приложении 13

Кабинет организации деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда¹⁴

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	посадочные места по количеству обучающихся	25
2	доска учебная	1
3	дидактические пособия	15
4	программное обеспечение	1
5	видеофильмы по различным темам	12
6	рабочее место преподавателя	1
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)	1
2	экран, проектор, магнитная доска	1
3	компьютеры по количеству посадочных мест	1
4	профессиональные компьютерные программы	1
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	дидактические пособия	15

¹⁴ Фото представлено в приложении 14

Кабинет организации деятельности сотрудников службы бронирования и продаж¹⁵

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	посадочные места по количеству обучающихся	25
2	доска учебная	1
3	дидактические пособия	15
4	программное обеспечение	1
5	видеофильмы по различным темам	5
6	рабочее место преподавателя	1
– рабочее место преподавателя; – посадочные места по количеству обучающихся; доска меловая.		
II Технические средства		
Основное оборудование		
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)	1
2	экран, проектор, магнитная доска	1
3	компьютеры по количеству посадочных мест	1
4	профессиональные компьютерные программы	1
– МФУ; – сканер; – факс; – кассовый аппарат; доска маркерная.		
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	дидактические пособия	15
– журнальный столик; – кресло -2 шт. – стойка ресепшн; – светильник напольный; – часы -3шт.; – макет с формой; – компьютер; – стенды; – плакаты; – АСУ «Lite PMS».		

¹⁵ Фото представлено в Приложении 15

**Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы
Библиотека¹⁶**

№	Наименование оборудования	Техническое описание	
I Основное оборудование			
1	кафедра выдачи книг	1	
2	стулья	15	
3	рабочие столы	4	
4	стеллажи и витрины	8	
5	Каталожные шкафы под периодику, формуляры, мультимедиа носители	2	
II Технические средства (при необходимости)			
Основное оборудование			
1	компьютер с лицензионным программным обеспечением	3	
2	проектор		
3	экран		

¹⁶ Фото представлено в Приложении 16

Читальный зал с выходом в интернет¹⁷

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	подъемно-поворотные стулья	
2	стулья	
3	рабочие столы	
4	журнальные столы	
5	кресла для отдыха	
6	шкафы канцелярские	
7	флипчарты	
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	компьютер с лицензионным программным обеспечением	
2	проектор	
3	экран	

¹⁷ Фото представлено в Приложении 17

АКТОВЫЙ ЗАЛ¹⁸

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Основное оборудование		
1	стулья	100
2	трибуна	1
II Технические средства (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	компьютер с лицензионным программным обеспечением	1
2	проектор	1
3	экран	1
4	акустические системы	1
5	звуковая аппаратура (микрофоны, микрофонные стойки, микшерный пульт, радиомикрофоны)	1
6	осветительная техника	1
7	программные системы конференц связи	1

¹⁸ Фото представлено в Приложении 18

Оснащение лабораторий

Лаборатория «Учебный гостиничный номер»¹⁹

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Кровать одноместная – 2 шт.	2
2	Прикроватная тумбочка – 2 шт.	2
3	Настольная лампа (напольный светильник)	2
4	Бра – 2 шт.	2
5	Мини – бар	1
6	Стол	1
7	Кресло	2
8	Стул	2
9	Зеркало	1
10	Шкаф	1
11	Телефон	1
12	Верхний светильник	1
13	Кондиционер	1
14	Телевизор	1
15	Гладильная доска	1
16	Утюг	1
17	Пылесос	1
18	Душевая кабина	1
19	Унитаз	1
20	Раковина	1
21	Зеркало	1
22	Одеяло – 2 шт.	2

¹⁹ Фото представлено в Приложении 19

23	Подушка – 6 шт.	6
24	Покрывало – 2 шт.	2
25	Комплект постельного белья – 4 комп.	4
26	Шторы	1
27	Напольное покрытие	1
28	Укомплектованная тележка горничной	1
29	Ершик для унитаза	1
30	Ведерко для мусора	1
31	Держатель для туалетной бумаги	1
32	Стакан	1
33	Полотенце для лица – 2 шт.	2
34	Полотенце для тела – 2 шт.	2
35	Полотенце для ног – 2 шт.	2
36	Салфетка на раковину 2 уп.	2
37	Полотенце коврик – 2 шт.	2
38	Индивидуальные косметические принадлежности	2 комплекта

Лаборатория «Учебный ресторан или бар»²⁰

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Мельница для льда	
2	Джигер	
3	Барный поднос	5
4	Кулер для льда	
5	Кофе машина, 1-2 группы, полуавтомат	1
6	Кофемолка – электрическая	1
7	Темпер	1
8	Ручник	2
9	Полирующие полотенца для столовых приборов	30
10	Нарзанник	
11	Мадлер	
12	Сквизер	
13	Шейкер бостон	
14	Шейкер классический	
15	Стрейнер	
16	Гейзеры	
17	Настенные часы	1
18	Барный органайзер	2
19	Мерный стакан	4
20	Совок для льда	2
21	Разделочная доска	13
22	Стеклянные миски	10
23	Металлический поднос	

²⁰ Фото представлено в Приложении 20

24	Тарелка пирожковая	10
25	Салфетки	20
26	Барный нож	2
27	Пинцет барный	
28	Смесительный стакан	1
29	Барная ложка	2
30	Кувшин для сока	5
31	Бокал для коньяка (снифтер)	
32	Хайбол	
33	Харикейн (бокал для Пино Колады)	
34	Бокал для Мартини (коктейльная рюмка)	
35	Рокс	
36	Бокал для кофе по-ирландски (Irish)	16
37	Минаж (соль/перец)	5
38	Кофейная ложка	12
39	Ложка для эспрессо	12
40	Пара для эспрессе (блюдец + кружка)	12
41	Пара для капучино (блюдец + кружка)	12
42	Молочник	5
43	Сахарница	5
44	Питчер	
45	Барная стойка	1
46	Стол для зоны бариста	1
47	Стол банкетный	5
48	Стул банкетный	20
49	Стол прямоугольный подсобный	2
50	Барные стулья	
51	Стойка ограждения под канат	
52	Канат	

53	Стойка	1
54	Коктейльные трубочки	100
55	Бумажные салфетки	100
56	Стаканы пластиковые	100
57	Мусорные пакеты	50
58	Пластиковая пленка	2
59	Губки для мытья посуды	10
60	Губки железные	10
61	Полотно вафельное (70 метров - 1 рулон)	2
62	Жидкость для мытья посуды	2
63	Жидкое мыло	2
64	Одноразовые перчатки	100
65	Одноразовые бумажные полотенца	5

Оснащение мастерских
Мастерская «Стойка приема и размещения гостей с модулем онлайн бронирования»²¹

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Комплексная автоматизированная система управления отелем	
2	Имитация денежных купюр (50,100,500,1000,5000)	20
3	Ключи-карты для электронных замков	4
4	Мини-сейф	1
5	Энкодер магнитных карт	
6	Терминал для платежных карт	
7	Телефон/факс	1
8	Настенные часы	1
9	Зеркало	1
10	Настольная лампа	
11	Флеш-накопитель	10
12	Кулер	
13	Корзина для мусора	1
14	Стойка администратора	1
15	Шкаф стеллаж для документов полузакрытый	3
16	Кресло для гостиной	2
17	Ученический стол	12
18	Стол журнальный	1
19	Стул офисный	1
20	Устройство для имитации телефонного звонка	1
21	ЖК панель	1
22	Мобильная стойка под ЖК панель	1

²¹ Фото представлено в Приложении 21

23	Короткофокусный проектор с экраном	1
24	Презентер	1
25	Бумага (формат А4)	5
26	Блокнот	5
27	Стикеры	5
28	Пластиковая папка	25
29	Файлы	100
30	Степлер	10
31	Скобы для степлера	10
32	Карандаш	25
33	Ластик	25
34	Штрих	25
35	Держатель для ручки с ручкой	1
36	Калькулятор	25
37	Ножницы	25
38	Ручка шариковая	25
39	Коробка скрепок	25
40	Картридж для МФУ	1
41	Карта города (туристическая)	25
42	Органайзер для канцелярии	12
43	Лотки для бумаг	12
44	Пилот, 6 розеток	3

Мастерская «Сервис на объектах гостеприимства «Горничная»²²

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)		
Основное оборудование		
1	Кровать одноместная – 2 шт.	2
2	Прикроватная тумбочка – 2 шт.	2
3	Настольная лампа (напольный светильник)	2
4	Бра – 2 шт.	2
5	Мини – бар	1
6	Стол	1
7	Кресло	2
8	Стул	2
9	Зеркало	1
10	Шкаф	1
11	Телефон	1
12	Верхний светильник	1
13	Кондиционер	1
14	Телевизор	1
15	Гладильная доска	1
16	Утюг	1
17	Пылесос	1
18	Душевая кабина	1
19	Унитаз	1
20	Раковина	1
21	Зеркало	1
22	Одеяло – 2 шт.	2
23	Подушка – 6 шт.	6
24	Покрывало – 2 шт.	2

²² Фото представлено в Приложении 22

25	Комплект постельного белья – 4 комп.	4
26	Шторы	3
27	Напольное покрытие	1
28	Укомплектованная тележка горничной	1
29	Ершик для унитаза	1
30	Ведерко для мусора	1
31	Держатель для туалетной бумаги	1
32	Стакан	2
33	Полотенце для лица – 2 шт.	2
34	Полотенце для тела – 2 шт.	2
35	Полотенце для ног – 2 шт.	2
36	Салфетка на раковину 2 уп.	2
37	Полотенце коврик – 2 шт.	2
38	Индивидуальные косметические принадлежности	2

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 - Кабинет социально-гуманитарных дисциплин



ПРИЛОЖЕНИЕ 2 - Кабинет иностранного языка



ПРИЛОЖЕНИЕ 3 - Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности



ПРИЛОЖЕНИЕ 4 - Кабинет безопасности жизнедеятельности



ПРИЛОЖЕНИЕ 5 - Менеджмента и управления персоналом



ПРИЛОЖЕНИЕ 6 - Кабинет основ маркетинга



ПРИЛОЖЕНИЕ 7 - Кабинет правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности



ПРИЛОЖЕНИЕ 8 - Кабинет экономики и бухгалтерского учета



ПРИЛОЖЕНИЕ 9 - Кабинет инженерных систем гостиницы



ПРИЛОЖЕНИЕ 10 - Кабинет предпринимательской деятельности в сфере гостиничного бизнеса



ПРИЛОЖЕНИЕ 11 - Кабинет организации деятельности сотрудников экскурсионного бюро



ПРИЛОЖЕНИЕ 12 - Кабинет организации деятельности сотрудников службы приема, размещения



ПРИЛОЖЕНИЕ 13 - Кабинет организации деятельности сотрудников службы питания



**ПРИЛОЖЕНИЕ 14 - Кабинет организации деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации
номерного фонда**



ПРИЛОЖЕНИЕ 15 - Кабинет организации деятельности сотрудников службы бронирования и продаж



ПРИЛОЖЕНИЕ 16 – Библиотека



ПРИЛОЖЕНИЕ 17 - Читальный зал с выходом в интернет



ПРИЛОЖЕНИЕ 18 - Актuвый зал



ПРИЛОЖЕНИЕ 19 - Лаборатория «Учебный гостиничный номер»



ПРИЛОЖЕНИЕ 20 - Лаборатория «Учебный ресторан или бар»



ПРИЛОЖЕНИЕ 21 - Мастерская «Стойка приема и размещения гостей с модулем онлайн бронирования»



ПРИЛОЖЕНИЕ 22 - Мастерская «Сервис на объектах гостеприимства «Горничная»



Справка о кадровом обеспечении образовательной программы по специальности

43.02.16 Туризм и гостеприимство

Руководители:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Уровень образования	Наименование учебного заведения, квалификация, специальность по диплому, год окончания	Сведения об аттестации (категория, соответствие занимаемой должности, дата)	ДПО			Обучение по охране труда
						Стажировка (где, когда, итоговый документ, количество часов)	Повышение квалификации (где, когда, итоговый документ, количество часов, тематика)	Переподготовка не менее 250 часов (где, когда, итоговый документ, тематика)	
1	Сударкин Сергей Петрович	Директор	высшее	Новочеркасское высшее военное командное Краснознамённое училище связи Квалификация: офицер с высшим военноспециальным образованием инженера по эксплуатации средств радиосвязи, 1982 г. Специальность: командная радиосвязь	Соответствует занимаемой должности протокол №1 Минобразования Ростовской области 03.04.2019 г.	-	ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО ноябрь 2019 г Удостоверение, 72 ч Тема курсов: "Управление образовательным учреждением СПО в условиях современной образовательной политики" ГБОУ ДПРО РО РИПК и ППРО Декабрь, 2017 г удостоверение, 72ч. по программе «Комплексное методическое обеспечение учебного процесса в образовательных организациях СПО в условиях реализации современной модели образования» Фонд инноваций и экономических технологий «Со-	Ростовский государственный педагогический университет, май, 2005г. Диплом о профессиональной переподготовке по программе «Менеджмент в образовании»	ИСОиП(филиал) ДГТУ в г.Шахты 01.11.2019 г. Удостоверение № 65.7 – 091, 40 час. Программа: «Охрана труда для руководителей и специалистов организаций»

							действие – XXI век», июнь, 2017 удостоверение, 72ч. по программе «Контрактная система закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» Государственное автономное учреждение ДПО РО «Институт развития образования» Повышение квалификации по программе: «Управление развитием профессиональной образовательной организации в условиях реализации ФГОС СПО», 72 часа Ноябрь, 2023 г.		
2	Золотовская Оксана Ивановна	заместитель директора по УР	высшее	Ростовский государственный педагогический университет Квалификация: учитель русского языка и литературы, 2002 г. Специальность: филология	Соответствует занимаемой должности протокол №1 20.04.2018 г.		ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО Ноябрь 2019 г Удостоверение, 72 ч Тема курсов: "Управление образовательным учреждением СПО в условиях современной образовательной политики" ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО март 2020 г. Удостоверение, 72 ч Программа ДПО « Экспертиза профессиональной деятельности и оценка уровня	ГОУ ВПО «Ростовский государственный экономический университет «РИНХ» Июнь 2009 г Диплом о профессиональной переподготовке программа подготовки управленческих кадров для организации народного хозяйства РФ на проведение профессиональной деятельности в сфере Маркетинг	ИСОиП(филиал) ДГТУ в г.Шахты 01.11.2019 г. Удостоверение № 65.7 – 099, 40 час. Программа: «Охрана труда для руководителей и специалистов организаций»

						<p>профессиональной компетентности педагогических работников в ходе аттестации»</p> <p>ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО Декабрь 2016г Удостоверение, 72 ч. Тема курсов: "Комплексное методическое обеспечение учебного процесса в образовательных организациях СПО в условиях реализации современной модели образования"</p> <p>ГБПОУ РО «Донской строительный колледж» Май 2018 г. Удостоверение, 18ч дополнительная профессиональная программа по оказанию первой доврачебной помощи</p> <p>ГБПОУ РО «Донской строительный колледж». Удостоверение №15293 от 13.05. 2017 г. подтверждающее проверку знаний по пожарной безопасности.</p> <p>ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО Тема курсов: "Управление образовательным учреждением СПО</p>	<p>ШИФБОУВПО «Южно-Российский государственный политехнический университет имени М.И. Платова» Июнь 2016 г. Диплом о профессиональной переподготовке по программе ДПО «Менеджмент (в образовании)»</p>	
--	--	--	--	--	--	---	---	--

						<p>в условиях современной образовательной политики", 72 ч. Ноябрь, 2019 г.</p> <p>ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО Программа ДПО «Экспертиза профессиональной деятельности и оценка уровня профессиональной компетентности педагогических работников в ходе аттестации», 72 ч. Март, 2020 г.</p> <p>ИСО и П (филиал) ДГТУ в г. Шахты 01.11.2019 г. Удостоверение № 65.7 – 099, 40 час. Программа: «Охрана труда для руководителей и специалистов организаций».</p> <p>ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО Повышение квалификации по теме: «Управление развитием образовательной организации среднего профессионального образования в условиях реализации ФГОС СПО» Март, 2023 г.</p> <p>Муниципальное казенное учреждение г. Шахты «Управление по делам гражданской обороны,</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

							<p>предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» Курсовое обучение по программе «Рабочая программа курсового обучения руководителей и работников гражданской обороны, руководителей формирований и служб, в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций», 36 часов Сентябрь, 2023 г.</p> <p>«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ» повышение квалификации по программе: «Инклюзивные практики профессионального обучения», 36 часов Июнь, 2023 г.</p>		
3	Сосикова Татьяна Владимировна	заместитель директора по УПР	высшее	Донская государственная академия сервиса Квалификация: инженер 1998 г Специальность: технология швейных изделий	Соответствует занимаемой должности протокол №1 20.04.2018 г.		ГБОУ ДПРО РО РИПК и ППРО Декабрь, 2017 г. Удостоверение, 72ч по проблеме «Комплексное методическое обеспечение учебного процесса в образовательных организациях СПО в условиях реализации современной модели образования» ГБПОУ РО «Дон-	ШИФБОУВПО «Южно-Российский государственный политехнический университет имени М.И. Платова» Диплом о профессиональной переподготовке по программе ДПО «Менеджмент (в образовании)» Июнь, 2016 г.	ГБПОУ РО «Донской строительный колледж» Апрель, 2017 г Удостоверение №14861 - РЦ, подтверждающее проверки знаний требований охраны труда по программе «Обучение по охране труда специалистов служб охраны труда, работников, на которых возложены обязанности организа-

							ской строительный колледж» Сентябрь, 2018 г Удостоверение, 72чдополнительная профессиональная программа по оказанию первой доврачебной помощи	ШИФБОУВПО «Южно-Российский государственный политехнический университет имени М.И. Платова» июнь 2016 г. Диплом о «Профессиональном обучении (педагогика СПО)» Квалификация: Педагог	ции работы охраны труда» Государственное автономное учреждение ДПО РО «Институт развития образования» Повышение квалификации по программе: «Управление развитием профессиональной образовательной организации в условиях реализации ФГОС СПО», 72 часа Ноябрь, 2023г. Муниципальное казенное учреждение г. Шахты «Управление по делам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» Курсовое обучение по программе «Рабочая программа курсового обучения руководителей и работников гражданской обороны, руководителей формирований и служб, в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций», 36 часов Сентябрь, 2023 г.
--	--	--	--	--	--	--	---	---	--

Преподаватели:

№ п/п	Ф.И.О.	Условия привлечения (основной (штатный), внутренний совместитель, внешний совместитель)	Учебный цикл	Дисциплина (модуль)	Уровень образования	Наименование учебного заведения, квалификация, специальность по диплому, год окончания	Профессиональная переподготовка не менее 250 часов (где, когда, итоговый документ, тематика)	Сведения об аттестации (категория, соответствие занимаемой должности, дата)	ДПО за 3 года		Опыт работы в профильной организации (наименование, период работы)	Объем учебной нагрузки по дисциплине, практикам, ГИА (доля ставки)	Обучение по охране труда
									Стажировка (где, когда, итоговый документ, количество часов)	Повышение квалификации (где, когда, итоговый документ, количество часов, тематика)			
1	Лепейко Анжелика Николаевна	Основной штатный	Общеобразовательный учебный цикл	Русский язык, Литература	Высшее	Ростовский государственный педагогический университет Квалификация: Учитель русского языка и литературы общеобразовательной средней (полной) школы 25.06.1998	—	Высшая ПР № 23 от 30.01.2015		<p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания» Повышение квалификации по программе «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 36 часов. Январь, 2021 г.</p> <p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания» Повышение квалификации по программе «Профилактика коронавируса, гриппа и</p>	0,25	ИСО-иП(филиал) ДГТУ в г.Шахты 01.11.2019 г. Удостоверение № 65.7 – 106, 40 час. Программа: «Охрана труда для руководителей и специалистов организаций»	

									<p>других острых респираторных вирусных инфекций в образовательных организациях», 36 часов. Январь, 2021 г.</p> <p>ГБУ ДПО РО «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» Обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Цифровая образовательная среда» 18 часов Октября, 2022 г</p> <p>Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Платформа» Повышение квалификации по программе: «</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

										Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации», 16 часов Февраль, 2023 г.			
№ п/п	Ф.И.О.	Условия привлечения (основной (штатный), внутренний совместитель, внешний совместитель)	Учебный цикл	Дисциплина (модуль)	Уровень образования	Наименование учебного заведения, квалификация, специальность по диплому, год окончания	Профессиональная переподготовка не менее 250 часов (где, когда, итоговый документ, тематика)	Сведения об аттестации (категория, соответствие занимаемой должности, дата)	ДПО за 3 года		Опыт работы в профильной организации (наименование, период работы)	Объем учебной нагрузки по дисциплине, практикам, ГИА (доля ставки)	Обучение по охране труда
									Стажировка (где, когда, итоговый документ, количество часов)	Повышение квалификации (где, когда, итоговый документ, количество часов, тематика)			
2	Мышаковская Юлия Владимировна	Основной штатный	Общеобразовательный учебный цикл, Социально-гуманитарный цикл	Иностранный язык, Иностранный язык в профессиональной деятельности, Иностранный язык (второй)	Высшее	ФГОУ высшего профессионального образования «ЮФУ», Квалификация: лингвист, преподаватель (английский языка) Специальность: Теория и методика преподавания иностранных языков и культур, 2008г	–	Первая ПР №94 от 26.02.2016		АНО ДПО «ПЛАТ-ФОРМА» Повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе «Проектирование и организация инклюзивного образовательного процесса в условиях среднего профессионального образования», 72 часа, Сентябрь, 2021г. ГБУ ДПО		0,3	ИСО-иП(филиал) ДГТУ в г.Шахты 01.11.2019 г. Удостоверение № 65.7 – 109, 40 час. Программа: «Охрана труда для руководителей и специалистов организаций»

										<p>РО «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» Обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Цифровая образовательная среда» 18 часов Октября, 2022 г.</p> <p>ООО «ВНОЦ «СОТех» Повышение квалификации по программе «Проектирование и методики реализации образовательного процесса по предмету «Английский язык» в организациях среднего профессионального образования с учетом требований ФГОС СПО», 72 часа Май, 2023г.</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

№ п/п	Ф.И.О.	Условия привлечения (основной (штатный), внутренний совместитель, внешний совместитель)	Учебный цикл	Дисциплина (модуль)	Уровень образования	Наименование учебного заведения, квалификация, специальность по диплому, год окончания	Профессиональная переподготовка не менее 250 часов (где, когда, итоговый документ, тематика)	Сведения об аттестации (категория, ответственность занимаемой должности, дата)	ДПО за 3 года		Опыт работы в профильной организации (наименование, период работы)	Объем учебной нагрузки по дисциплине, практикам, ГИА (доля ставки)	Обучение по охране труда
									Стажировка (где, когда, итоговый документ, количество часов)	Повышение квалификации (где, когда, итоговый документ, количество часов, тематика)			
3	Шолохова Марина Борисовна	Основной штатный	Общеобразовательный учебный цикл, Социально-гуманитарный цикл	Иностранный язык, Иностранный язык в профессиональной деятельности, Иностранный язык (второй)	Высшее	ФГБОУ ВПО «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» Специальность: Перевод и переводоведение. Квалификация: Лингвист, переводчик	–	Первая ПР№ 46 от 25.01.2019		АНО ДПО «Платформа» По дополнительной профессиональной программе «Современные дидактические требования и методика преподавания дисциплины «Иностранный язык» в СПО с учётом требований ФГОС нового поколения», 72 ч. Январь, 2022 г. АНО ДПО «Платформа» по программе: «Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в образовательной организации», 16 часов, Январь,	0,3	АНО ДПО «Платформа» Проведена проверка знаний требований по охране труда по программе для педагогов ОУ начального, среднего профессионального, высшего профессионального..., в объёме 40 часов Пр№744.18 1-ОТ, от14.01.2022 г.	

										<p>2022 г.</p> <p>АНО ДПО «ПЛАТ-ФОРМА» по дополнительной профессиональной программе «Проектирование и организация инклюзивного образовательного процесса в условиях среднего профессионального образования», 72 часа Сентябрь, 2021г.</p> <p>ГБУ ДПО РО «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» Обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Цифровая образовательная среда» 18 часов Октябрь,</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

										2022 г Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Платформа» Повышение квалификации по программе: «Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации», 16 часов Февраль, 2023г.			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

№ п/п	Ф.И.О.	Условия привлечения (основной (штатный), внутренний совместитель, внешний совместитель)	Учебный цикл	Дисциплина (модуль)	Уровень образования	Наименование учебного заведения, квалификация, специальность по диплому, год окончания	Профессиональная переподготовка не менее 250 часов (где, когда, итоговый документ, тематика)	Сведения об аттестации (категория, соответствие занимаемой должности, дата)	ДПО за 3 года		Опыт работы в профильной организации (наименование, период работы)	Объем учебной нагрузки по дисциплине, практикам, ГИА (доля ставки)	Обучение по охране труда
									Стажировка (где, когда, итоговый документ, количество часов)	Повышение квалификации (где, когда, итоговый документ, количество часов, тематика)			
4	Прихоженко Наталья Владимировна	Основной штатный	Общеобразовательный учебный цикл	Математика	Высшее	Высшее. Ростовский государственный педагогический университет Специальность: математика. квалификация: учитель математики, информатики и вычислительной техники 1995 г.	ООО «Столичный учебный центр» Диплом о профессиональной переподготовке по программе: Преподавание физики в образовательной организации. 300 ч. Присвоена квалификация: учитель физики. Май, 2018 г.	Высшая Пр. №1072 от 25.12.2020	-	ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации» Повышение по программе «Методика преподавания общеобразовательной дисциплины «Математика» с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ СПО», 40 часов. Ноябрь, 2021		0,3	Автономная некоммерческая организация ДПО «Платформа» Проведена проверка знаний требований охраны труда по программе руководителей, специалистов, инженерное - технических работников, осуществляющих организацию, руководство и проведение работ на рабочих местах и производстве», 40 часов Май, 2021 г

										<p>ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО Проблема «Конструирование урока математики с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в логике ФГО», 72 часа Декабрь, 2021</p> <p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания и воспитания» Повышение квалификации по программе «Профилактика безнадзорности и правонарушений в соответствии с федеральным законодательством», 73 часа. Январь, 2021 г</p> <p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания» Повышение квалификации по про-</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

										<p>грамме «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 36 часов. Январь, 2021 г.</p> <p>Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Платформа» Повышение квалификации по программе «Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в образовательной организации», 16 часов Март, 2021</p> <p>АНО ДПО «ПЛАТФОРМА» Повышение по программе «Тьюторское сопровождение обучающихся среднего профессионального образования с ограниченными воз-</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

										<p>возможностями в рамках реализации ФГОС СПО», 72 ч. Сентябрь, 2021</p> <p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания и воспитания» по программе «Методология и технологии цифровых образовательных технологий в образовательной организации», 49 ч. Декабрь, 2021</p> <p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе «Профилактика суицидального поведения обучающихся», 72 ч. Январь, 2022 г.</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

№ п/п	Ф.И.О.	Условия привлечения (основной (штатный), внутренний совместитель, внешний совместитель)	Учебный цикл	Дисциплина (модуль)	Уровень образования	Наименование учебного заведения, квалификация, специальность по диплому, год окончания	Профессиональная переподготовка не менее 250 часов (где, когда, итоговый документ, тематика)	Сведения об аттестации (категория, соответствие занимаемой должности, дата)	ДПО за 3 года		Опыт работы в профильной организации (наименование, период работы)	Объем учебной нагрузки по дисциплине, практикам, ГИА (доля ставки)	Обучение по охране труда
									Стажировка (где, когда, итоговый документ, количество часов)	Повышение квалификации (где, когда, итоговый документ, количество часов, тематика)			
5	Тулубаева Наталья Сергеевна	Основной штатный	Общеобразовательный учебный цикл	История	Высшее	Узбекский государственный университет мировых языков Квалификация: учитель немецкого языка Специальность: немецкий язык. 15.06.1995 г.	ФГБОУ ВО «Южно – Российский государственный политехнический университет (НПИ) им. М.И. Платова» июнь, 2018 г. диплом Программа профессиональной переподготовки «Педагогика и методика преподавания истории, общественно-правовых дисциплин и права в образовательных организациях»	Высшая ПР №462 от 21.06.2019		ГБПОУ РО «Донской строительный колледж» Июнь, 2018 г. Удостоверение, 18 ч. дополнительная профессиональная программа по оказанию первой доврачебной помощи ООО «Центр инновационного образования и воспитания» Повышение квалификации по программе «Методология и технологии дистанционного обучения в		0,07	ИСО-иП(филиал) ДГТУ в г. Шахты 01.11.2019 г. Удостоверение № 65.7 – 118, 40 час. Программа: «Охрана труда для руководителей и специалистов организаций»

										<p>образова- тельной организа- ции», 49 часов. Январь, 2021 г.</p> <p>ООО «Центр инноваци- онного образова- ния и вос- питания» Повышение квалифика- ции по программе «Профи- лактика безнадзор- ности и правона- рушений в соответ- ствии с федераль- ным зако- нодатель- ством», 73 часа. Январь, 2021 г.</p> <p>ООО «Центр инноваци- онного образова- ния и вос- питания» Повышение квалифика- ции по программе «Организа- ция дея- тельности педагоги-</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

									<p>ческих работников по классному руководству», 36 часов. Январь, 2021 г.</p> <p>АНО ДПО «ПЛАТФОРМА» Повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе «Тьюторское сопровождение обучающихся среднего профессионального образования с ограниченными возможностями здоровья в рамках реализации ФГОС СПО», 72 часа, Сентябрь, 2021г.</p> <p>ГБУ ДПО РО «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

										<p>переподготовки работников образования» Обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Цифровая образовательная среда» 18 часов Октябрь, 2022 г</p> <p>ГБУ ДПО РО «РИПК и ППРО» Повышение квалификации по программе «Формирование функциональной грамотности обучающихся на уроках истории и обществознания в системе СПО», 72 часа Октябрь, 2022г.</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

№ п/п	Ф.И.О.	Условия привлечения (основной (штатный), внутренний совместитель, внешний совместитель)	Учебный цикл	Дисциплина (модуль)	Уровень образования	Наименование учебного заведения, квалификация, специальность по диплому, год окончания	Профессиональная переподготовка не менее 250 часов (где, когда, итоговый документ, тематика)	Сведения об аттестации (категория, ответственность занимаемой должности, дата)	ДПО за 3 года		Опыт работы в профильной организации (наименование, период работы)	Объем учебной нагрузки по дисциплине, практикам, ГИА (доля ставки)	Обучение по охране труда
									Стажировка (где, когда, итоговый документ, количество часов)	Повышение квалификации (где, когда, итоговый документ, количество часов, тематика)			
6	Стуров Ярослав Юрьевич	Основной штатный	Общеобразовательный учебный цикл	Физическая культура	Высшее	Высшее. ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет» Квалификация: Бакалавр 06.07.2018 г.	Институт сферы обслуживания и предпринимательства (филиал) ФГБОУ ВО «ДГТУ» профессиональная переподготовка по программе: «Физическая культура и спорт», 260 часов Июль, 2018г.	нет			0,25		

№ п/п	Ф.И.О.	Условия привлечения (основной (штатный), внутренний совместитель, внешний совместитель)	Учебный цикл	Дисциплина (модуль)	Уровень образования	Наименование учебного заведения, квалификация, специальность по диплому, год окончания	Профессиональная переподготовка не менее 250 часов (где, когда, итоговый документ, тематика)	Сведения об аттестации (категория, соответствие занимаемой должности, дата)	ДПО за 3 года		Опыт работы в профильной организации (наименование, период работы)	Объем учебной нагрузки по дисциплине, практикам, ГИА (доля ставки)	Обучение по охране труда
									Стажировка (где, когда, итоговый документ, количество часов)	Повышение квалификации (где, когда, итоговый документ, количество часов, тематика)			
7	Гладков Геннадий Иванович	Основной штатный	Общеобразовательный учебный цикл	Основы безопасности жизнедеятельности, Безопасность жизнедеятельности	Высшее	Саратовское высшее командное краснзнаменное училище им. Дзержинского МВД СССР, Квалификация: офицер мотострелковых войск с высшим военноспециальным образованием, преподаватель начального военного обучения 1982г.	Шахтинский институт Федерального бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южно-Российский государственный политехнический университет имени М.И. Платова» 2016 г. Диплом о профессиональной переподготовке «Профессиональное обучение (педагогика и методика преподавания физической	Высшая ПР№ 325 от 22.05.17		Региональный ресурсный центр информационно – методического сопровождения учреждений профессионального образования «Содружество» на базе ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления» июнь 2019 г. Удостоверение, 72 часа. По программе «Технологии проектирования и реализации образова-	0,2	ИСО-иП(филиал) ДГТУ в г. Шахты 01.11.2019 г. Удостоверение № 65.7 – 094, 40 час. Программа: «Охрана труда для руководителей и специалистов организаций»	

							культуры в образовательной организации)» квалификация: преподаватель физической культуры			тельного процесса по дисциплине «Основы безопасности жизнедеятельности» в условиях модернизации образования» ГБПОУ РО «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В.Кузнецовой» октябрь 2017 г. Удостоверение, 18 ч. «Первая помощь при неотложных и экстремальных состояниях»			
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

№ п/п	Ф.И.О.	Условия привлечения (основной (штатный), внутренний совместитель, внешний совместитель)	Учебный цикл	Дисциплина (модуль)	Уровень образования	Наименование учебного заведения, квалификация, специальность по диплому, год окончания	Профессиональная переподготовка не менее 250 часов (где, когда, итоговый документ, тематика)	Сведения об аттестации (категория, ответственность занимаемой должности, дата)	ДПО за 3 года		Опыт работы в профильной организации (наименование, период работы)	Объем учебной нагрузки по дисциплине, практикам, ГИА (доля ставки)	Обучение по охране труда
									Стажировка (где, когда, итоговый документ, количество часов)	Повышение квалификации (где, когда, итоговый документ, количество часов, тематика)			
8	Богатырева Надежда Юрьевна	Основной штатный	Общеобразовательный учебный цикл	Физика Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве	Высшее	ГОУ ВПО ЮРГУЭС. Квалификация: Инженер. Специальность: Технология изделий из кожи. 2005 г.	ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления» декабрь 2017 г. Диплом о профессиональной переподготовке Квалификация: преподаватель астрономии 2016 г., Профессиональная переподготовка в Шахтинском институте (филиале) федерального государственного бюджетного	Высшая ПР № 131 от 22.02.2019	ООО «Центр инновационного образования и воспитания» Повышение квалификации по программе «Формирование и развитие педагогической ИКТ – компетентности в соответствии с требованиями ФГОС и профессионального стандарта», 66 часов. Февраль, 2021 г. Свидетельство № 0000090989 даёт право участия в оценке		0,2	Автономная некоммерческая организация ДПО «Платформа» Проведена проверка знаний требований охраны труда по программе руководителей, специалистов – инженерно – технических работников, осуществляющих организацию, руководство и проведение работ на рабочих местах и производстве», 40 часов Май, 2021 г ООО «Центр инновационного образования и воспитания» Повышение квалификации по про-	

							<p>образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южно-Российский государственный политехнический университет (НПИ) имени М.И. Платова» по программе дополнительного профессионального образования «Профессиональное обучение (педагогика и методика преподавания информатики в образовательной организации)» (Диплом, 508 часов);</p> <p>Шахтинский институт Федерального</p>			<p>демонстрационного экзамена по стандартам Worldskills по компетенции «Графический дизайн», на 2 года Июнь, 2021 г.</p> <p>ФГА ОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ» по программе «Методика преподавания общеобразовательной дисциплины «Астрономия» с учётом профессиональной направленности основных образовательных программ СПО», 40 ч.</p>		<p>грамме «Профилактика безнадзорности и правонарушений в соответствии с федеральным законодательством», 73 часа. Январь, 2021 г</p> <p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания» Повышение квалификации по программе «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 36 часов. Январь, 2021 г.</p> <p>ГБПОУ РО «Ростовский – на – Дону колледж связи и информатики» Центр опережающей профессиональной подготовки Повышение квалификации по программе «Цифровые</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

							<p>бюджетно-образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южно-Российский государственный политехнический университет имени М.И. Платова» Диплом о профессиональной переподготовке Профессиональное обучение (педагогика и методика преподавания информатики в образовательной организации)» Квалификация: педагог (преподаватель информатики), 506 ч. Июнь, 2016 г.</p> <p>ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж</p>		<p>Ноябрь, 2021 г.</p> <p>ГБОУ ДПРО РО РИПК и ППРО Повышение квалификации по программе «Проектирование информационно-образовательного пространства при обучении физики в логике ФГОС в системе СПО», 108 ч. Апрель, 2022 г.</p>			<p>компетенции современного преподавателя», 32 часа Декабрь, 2021 г.</p> <p>АНО ДПО «Платформа» по программе: «Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в образовательной организации», 16 часов, Январь, 2022 г.</p>
--	--	--	--	--	--	--	---	--	---	--	--	--

							<p>промышленных технологий и управления» Диплом о профессиональной переподготовке Квалификация: преподаватель астрономии, 256 ч. Декабрь, 2017 г.</p> <p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания» По программе профессиональной переподготовки «Преподавание физики в образовательных организациях», 917 часов. Январь, 2020 г.</p> <p>ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

							технологий и управления» Диплом о профессиональной переподготовке «Современные средства и методики разработки графических дизайн – проектов (с учётом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Графический дизайн)», 256 часов. Ноябрь, 2021 г.						
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

№ п/п	Ф.И.О.	Условия привлечения (основной (штатный), внутренний совместитель, внешний совместитель)	Учебный цикл	Дисциплина (модуль)	Уровень образования	Наименование учебного заведения, квалификация, специальность по диплому, год окончания	Профессиональная переподготовка не менее 250 часов (где, когда, итоговый документ, тематика)	Сведения об аттестации (категория, соответствие занимаемой должности, дата)	ДПО за 3 года		Опыт работы в профильной организации (наименование, период работы)	Объем учебной нагрузки по дисциплине, практикам, ГИА (доля ставки)	Обучение по охране труда
									Стажировка (где, когда, итоговый документ, количество часов)	Повышение квалификации (где, когда, итоговый документ, количество часов, тематика)			
9	Серебро Мария Александровна	Основной штатный	Общеобразовательный цикл	Обществознание	Высшее	Таганрогский педагогический институт Квалификация: Учитель немецкого языка. Специальность: Иностранный язык 12.06.2005 г.	ФГБОУ ВО «Южно – Российский государственный политехнический университет (НПИ) им. М.И. Платова» Программа профессиональной переподготовки «Профессиональное обучение (педагогика и методика преподавания географии в образовательной организации)», 508 часов Май, 2017 г. ФГБОУ ВО «Южно – Российский госу-	Высшая ПР № 647 от 24.06.2022		ООО «Центр инновационного образования и воспитания» Повышение квалификации по программе «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 36 часов. Январь, 2021 г. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Платформа» Повышение квалифика-	0,15	ИСО-иП(филиал) ДГТУ в г.Шахты 01.11.2019 г. Удостоверение № 65.7 – 115, 40 час. Программа: «Охрана труда для руководителей и специалистов организаций»	

						<p>дарственный политехнический университет (НПИ) им. М.И. Платова»</p> <p>Программа профессиональной переподготовки «Педагогика и методика преподавания истории, обществознания и права в образовательных организациях», 508 часов</p> <p>Июнь, 2018 г.</p>			<p>ции по программе «Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в образовательной организации», 16 часов</p> <p>Апрель, 2021 г.</p> <p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания»</p> <p>Повышение квалификации по программе «Профилактика безнадзорности и правонарушений в соответствии с федеральным законодательством», 73 часа.</p> <p>Январь, 2021 г.</p> <p>АНО ДПО «ПЛАТ-ФОРМА»</p> <p>Повышение квалификации по дополнительной</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

										<p>профессиональной программе «Тьюторское сопровождение обучающихся среднего профессионального образования с ограниченными возможностями здоровья в рамках реализации ФГОС СПО», 72 часа Сентябрь, 2021г.</p> <p>АНО ДПО «ПЛАТФОРМА» По дополнительной профессиональной программе «Профилактика суицидального поведения детей и подростков в образовательных организациях», 72 часа Январь, 2022 г</p> <p>ГБУ ДПО РО «Ростовский институт</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

										<p>повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» Обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Цифровая образовательная среда» 18 часов Октября, 2022 г</p> <p>ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации» Повышение квалификации по программе: «Разговоры о важном»:</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

										<p>система работы классного руководителя (куратора), 58 часов Декабрь, 2022г.</p> <p>«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ» повышение квалификации по программе: «Инклюзивные практики профессионального обучения», 36 часов Июнь, 2023г.</p> <p>ГБПОУ РО «НКПТ и У» Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации по направлению «Подготовка региональных экспертов профессио-</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

										<p>нального мастерства «Абилимпикс», 72 часа, Октябрь, 2021</p> <p>ГБУ ДПО РО «РИПК и ППРО» Повышение квалификации по программе «Профессиональная экспертиза уровня квалификации педагогов в ходе аттестации», 36 часов, Ноябрь, 2021</p> <p>ГБУ ДПО РО «ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО» КПК по проблеме «Формирование естественно-научной грамотности обучающихся в процессе преподавания географии» 72 часа, Декабрь, 2021г.</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

										<p>ГБУ ДПО РО «РИПК и ППРО» по программе «Организация методической работы в учреждениях профессионального образования», 72 часа</p> <p>Декабрь, 2022 г.</p> <p>ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации»</p> <p>Повышение квалификации по программе: «Методика преподавания общеобразовательной дисциплины «География» с учетом</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

										профессиональной направленности основных образовательных программ среднего профессионального образования», 40 часов Декабрь, 2022 г.			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

№ п/п	Ф.И.О.	Условия привлечения (основной (штатный), внутренний совместитель, внешний совместитель)	Учебный цикл	Дисциплина (модуль)	Уровень образования	Наименование учебного заведения, квалификация, специальность по диплому, год окончания	Профессиональная переподготовка не менее 250 часов (где, когда, итоговый документ, тематика)	Сведения об аттестации (категория, соответствие занимаемой должности, дата)	ДПО за 3 года		Опыт работы в профильной организации (наименование, период работы)	Объем учебной нагрузки по дисциплине, практикам, ГИА (доля ставки)	Обучение по охране труда
									Стажировка (где, когда, итоговый документ, количество часов)	Повышение квалификации (где, когда, итоговый документ, количество часов, тематика)			
10	Олейник Светлана Александровна	Штатный сотрудник	Общеобразовательный учебный цикл	Химия, Биология	Высшее.	Ростовский государственный университет им. М.А. Суслова Специальность: Биология квалификация: преподаватель биологии и химии 1988г		Первая ПР № 159от 26.02.2021		АНО ДПО «ПЛАТ-ФОРМА» Повышение квалификации по программе: «Проектирование и организация инклюзивного образовательного процесса в условиях среднего профессионального образования», 72 часа, Сентябрь, 2021.		0,2	Автономная некоммерческая организация ДПО «Платформа» Проведена проверка знаний требований охраны труда по программе руководителей, специалистов, инженерно – технических работников, осуществляющих организацию, руководство и проведение работ на рабочих местах и производстве», 40 часов Май, 2021 г

№ п/п	Ф.И.О.	Условия привлечения (основной (штатный), внутренний совместитель, внешний совместитель)	Учебный цикл	Дисциплина (модуль)	Уровень образования	Наименование учебного заведения, квалификация, специальность по диплому, год окончания	Профессиональная переподготовка не менее 250 часов (где, когда, итоговый документ, тематика)	Сведения об аттестации (категория, соответствие занимаемой должности, дата)	ДПО за 3 года		Опыт работы в профильной организации (наименование, период работы)	Объем учебной нагрузки по дисциплине, практикам, ГИА (доля ставки)	Обучение по охране труда
									Стажировка (где, когда, итоговый документ, количество часов)	Повышение квалификации (где, когда, итоговый документ, количество часов, тематика)			
11	Белая Мария Степановна	Штатный сотрудник	Общеобразовательный учебный цикл	География Индивидуальный проект (география) Туристские ресурсы Ростовской области	Высшее.	Высшее Ростовский государственный университет Специальность: География Специализация: Туризм и экскурсионное дело. Геоэкология Квалификация: Географ Май, 1999 Среднее специальное Шахтинское педагогическое училище специальность: Преподавание в начальных классах общеобразовательной школы квалификация: учитель начальных классов июнь, 1991	Негосударственное образовательное учреждение ВПО «Ростовский социально – экономический институт» Квалификация: Менеджер в сфере образования Ноябрь, 2015 г. ФГБОУ ВО ДОН ГАУ программа профессиональной переподготовки: «Организация комплекса работ по благоустройству и озеленению объек-	Высшая приказ № 385 от 24.04.2023		АНО ДПО «Платформа» Повышение квалификации по программе: «Строительство и содержание объектов ландшафтной архитектуры», 144 часа. Май, 2021 г. ГБУ ДПО РО «ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО» Повышение квалификации по проблеме «Формирование естественнонаучной грамотности обучающихся в процессе		0,3	

							<p>тов ландшафтной архитектуры, их охраны и защиты» с правом на ведение профессиональной деятельности, 520 ч. Май, 2019 г.</p>			<p>преподавания географии,» 72 часа, Декабрь, 2021г.</p> <p>ГБУ ДПО РО «ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО» Программа «Реализация требований, актуализированных ФГОС СПО, ФГОС ТОП – 50 в деятельности преподавателя» Апрель, 2023 г.</p> <p>АНО ДПО «ПЛАТ-ФОРМА» Повышение квалификации по программе: «Основы туризма и гостеприимства», 72 часа Январь, 2023г.</p> <p>АНО ДПО «ПЛАТ-ФОРМА» по дополнительной профессиональной</p>		
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

										<p>программе «Тьюторское сопровождение обучающихся среднего профессионального образования с ограниченными возможностями здоровья в рамках реализации ФГОС СПО», 72 часа, Ноябрь, 2023г.</p> <p>АНО ДПО «Платформа» по программе: «Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в образовательной организации», 16 часов, Январь, 2022 г.</p> <p>ООО «ЦИО и В» по программе: «Методология и технологии цифровых образова-</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

										<p>тельных технологий в образовательной организации», 49 часов, Декабрь, 2021г. ГБПОУ РО «Ростовский – на Дону колледж связи и информатики» По проблеме «Цифровые компетенции современного преподавателя», 32 ч. Декабрь, 2021 г.</p> <p>АНО ДПО «ПЛАТФОРМА» По дополнительной профессиональной программе «Профилактика суицидального поведения детей и подростков в образовательных организациях», 72 часа Январь, 2022 г</p> <p>ФГ БОУ ДПО «Ин-</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

										<p>ститут развития професси- онального образова- ния» Повышение квалифика- ции по программе «Совре- менные подходы к внедрению и развитию инклюзив- ной среды в образова- тельных организа- циях», 72 часа Июнь, 2022 г.</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

№ п/п	Ф.И.О.	Условия привлечения (основной (штатный), внутренний совместитель, внешний совместитель)	Учебный цикл	Дисциплина (модуль)	Уровень образования	Наименование учебного заведения, квалификация, специальность по диплому, год окончания	Профессиональная переподготовка не менее 250 часов (где, когда, итоговый документ, тематика)	Сведения об аттестации (категория, ответственность занимаемой должности, дата)	ДПО за 3 года		Опыт работы в профильной организации (наименование, период работы)	Объем учебной нагрузки по дисциплине, практикам, ГИА (доля ставки)	Обучение по охране труда
									Стажировка (где, когда, итоговый документ, количество часов)	Повышение квалификации (где, когда, итоговый документ, количество часов, тематика)			
12	Выголовская Анна Станиславовна	Основной штатный	Общепрофессиональный модуль, Профессиональный цикл	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве Основы туристической деятельности Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг	Высшее	Высшее ЮРГУЭС Специальность Социокультурный сервис и туризм Квалификация: Специалист по сервису и туризму, июнь 2003 г. ГОУ ВПО «Южно – Российский государственный университет экономики и сервиса» Специальность: Юриспруденция Квалификация: Юрист, 2010	Шахтинский институт Федерального бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Южно-Российский государственный политехнический университет имени М.И. Платова» Диплом о профессиональном обучении (педагогика СПО), 506 ч. Квалификация: педагог 30.01.2017г.	Высшая ПР № 159 от 26.02.2021	ООО ГОСТИНИЦА «Кава ди Пьетро» с 04.07.-09.08.2019 216ч. ООО «Центр инновационного образования и воспитания» Повышение квалификации по программе «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству», 36 часов. Январь, 2021 г. АНО ДПО «ПЛАТФОРМА» Повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе «Тьютор-	0,8	АНО ДПО «Платформа» по программе: «Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в образовательной организации», 16 часов, Январь, 2022 г.	АНО ДПО «Платформа» Проведена проверка знаний требований по охране труда по программе для педагогов ОУ начального, среднего профессионального, высшего профессионального..., в объеме 40 часов Пр№744.181-ОТ, от14.01.2022 г.	

										<p>ское сопровождение обучающихся среднего профессионального образования с ограниченными возможностями здоровья в рамках реализации ФГОС СПО», 72 часа, Сентябрь, 2021 г.</p> <p>АНО ДПО «ПЛАТ-ФОРМА» Повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе «Организация работы по профилактике суицидального поведения подростков», 72 часа Январь, 2022 г.</p> <p>0000067680 даёт право участия в оценке демонстрационного экзамена по</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

									<p>стандартам Worldskills по компетенции Администрирование отеля (на два года) Ноябрь, 2022г.</p> <p>АНО ДПО «ПЛАТ- ФОРМА» Повышение квалификации по программе: «Современные методы преподавания правовых предметов и оценка эффективности обучения в условиях реализации ФГОС СПО», 72 часа Ноябрь, 2022г.</p> <p>ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Мини-</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

										<p>стерства просвещения Российской Федерации» Повышение квалификации по программе: «Разговоры о важном»: система работы классного руководителя (куратора), 58 часов Декабрь, 2022 г.</p> <p>ГБУ ДПО РО «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» Повышение квалификации по программе «Реализация требований актуализированных федеральных государственных образователь-</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

										ных стандартов среднего профессионального образования в деятельности педагога профессионального образования», 36 часов Март, 2023г.			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

№ п/п	Ф.И.О.	Условия привлечения (основной (штатный), внутренний совместитель, внешний совместитель)	Учебный цикл	Дисциплина (модуль)	Уровень образования	Наименование учебного заведения, квалификация, специальность по диплому, год окончания	Профессиональная переподготовка не менее 250 часов (где, когда, итоговый документ, тематика)	Сведения об аттестации (категория, ответственность занимаемой должности, дата)	ДПО за 3 года		Опыт работы в профильной организации (наименование, период работы)	Объем учебной нагрузки по дисциплине, практикам, ГИА (доля ставки)	Обучение по охране труда
									Стажировка (где, когда, итоговый документ, количество часов)	Повышение квалификации (где, когда, итоговый документ, количество часов, тематика)			
13	Шамаева Ирина Александровна	Основной штатный	Общепрофессиональный модуль, Профессиональный цикл	Основы финансовой грамотности Основы бережливого производства Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса Менеджмент в туризме и гостеприимстве Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы	Высшее	Южно – Российский государственный университет экономики и сервиса Квалификация: экономист Специальность: Бухгалтерский учёт и аудит 25.06.2002 г. Шахтинское высшее педагогическое училище Квалификация: учитель начальных классов, учитель русского языка и литературы, Специальность: Преподавание в начальных классах, преподавание русского языка и литературы в неполной средней школе		Первая ПР №23 от 20.01.2017		ГБПОУ РО «Донской строительный колледж» Программа: Деятельность педагога профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования, 360 часов Январь, 2020 г. ООО «Центр инновационного образования и воспитания» Повышение квалификации по программе	Завод «Электротрансмаш», февраль 2000 г – август 2002, бухгалтер	0,5	ИСО-иП(филиал) ДГТУ в г.Шахты 01.11.2019 г. Удостоверение № 65.7 – 123, 40 час. Программа: «Охрана труда для руководителей и специалистов организаций»

						август 1994г. ГБПОУ РО «Донской строительный колледж», Доп образо- вание: Дея- тельность педагога про- фессиональ- ного обуче- ния, профес- сионального образования и дополнитель- ного профес- сионального образования (360 часов), договор №22023-РЦ от 21.11.2019.				«Профи- лактика коронави- руса, грип- па и других острых респира- торных вирусных инфекций в общеобра- зователь- ных орга- низациях», 36 часов. Январь, 2021 г.				ООО «Центр инноваци- онного образова- ния и вос- питания» Повышение квалифика- ции по программе «Организа- ция дея- тельности педагоги- ческих работников по класс- ному руко- водству», 18 часов. Январь, 2021 г.				ООО «Центр инноваци- онного образова- ния и вос- питания» Повышение квалифика-
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

										<p>ции по программе «Профилактика безнадзорности и правонарушений в соответствии с федеральным законодательством», 73 часа. Январь, 2021 г.</p> <p>АНО ДПО «ПЛАТФОРМА» Повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе «Тьюторское сопровождение обучающихся среднего профессионального образования с ограниченными возможностями здоровья в рамках реализации ФГОС СПО», 72 часа. Сентябрь, 2021</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

										<p>АНО ДПО «ПЛАТ- ФОРМА» Повышение квалифика- ции по дополни- тельной профессио- нальной программе «Организа- ция работы по профи- лактике суицидаль- ного пове- дения под- ростков», 72 часа Январь, 2022 г</p> <p>АНО ДПО «Плат- форма» Проведена проверка знаний требований по охране труда по программе для педра- ботников ОУ начального, среднего профессио- нального, высшего профессио- нально- го..., в объеме 40 часов Пр№744.18 1-ОТ, от14.01.202 2 г.</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

										<p>ДПО «Платформа» по программе: «Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в образовательной организации», 16 часов, Январь, 2022 г.</p> <p>ГБПОУ РО «Ростовский – на – Дону колледж связи и информатики» Центр опережающей профессиональной подготовки Повышение квалификации по программе «Цифровые компетенции современного преподавателя», 32 часа Декабрь, 2021 г.</p> <p>ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

										<p>политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации»</p> <p>Повышение квалификации по программе: «Разговоры о важном»: система работы классного руководителя (куратора), 58 часов</p> <p>Декабрь, 2022г.</p> <p>ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации» по программе</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

										<p>«Методика преподавания общедобразовательной дисциплины «Экономика» с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ среднего профессионального образования», 40 часов Сентябрь, 2022 г.</p> <p>ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО Тема «Современные образовательные технологии, обеспечивающие реализацию требований ФГОС СПО» Апрель, 2023</p> <p>ГБПОУ РО «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики», по-</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

										вышение квалифика- ции по программе «Совре- менные подходы, формы и методы построения профессио- нальной карьеры обучаю- щихся по програм- мам СПО», 16 часов Ноябрь, 2023г			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

№ п/п	Ф.И.О.	Условия привлечения (основной (штатный), внутренний совместитель, внешний совместитель)	Учебный цикл	Дисциплина (модуль)	Уровень образования	Наименование учебного заведения, квалификация, специальность по диплому, год окончания	Профессиональная переподготовка не менее 250 часов (где, когда, итоговый документ, тематика)	Сведения об аттестации (категория, соответствие занимаемой должности, дата)	ДПО за 3 года		Опыт работы в профильной организации (наименование, период работы)	Объем учебной нагрузки по дисциплине, практикам, ГИА (доля ставки)	Обучение по охране труда
									Стажировка (где, когда, итоговый документ, количество часов)	Повышение квалификации (где, когда, итоговый документ, количество часов, тематика)			
12	Смирнова Наталья Александровна	Внутренний совместитель	Общепрофессиональный модуль, Профессиональный цикл Учебная практика	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве Изучение основ делопроизводства Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг Технология выполнения услуг по уборке номеров (Горничная) Учебная практика Производственная практика	Высшее	Высшее. ГОУ ВПО ЮРГТУ НПИ Шахтинский институт (филиал) Квалификация: Экономист-менеджер Специальность: экономика и управление на предприятиях горной промышленности и геологоразведки 11.06.2003 г.	ФГБЛУ ВО ДГТУ Диплом о профессиональной переподготовке по дополнительной профессиональной программе « Гостиничный сервис » март 2016г. Региональный ресурсный отраслевой центр ГБПОУ РО ДСК Образовательная программа: «Деятельность педагога профессионального обучения, профессионального образования и до-	Первая ПР. №102 от 27.02.2015	ООО ГОСТИНИЦА «Кава ди Пьетро» с 04.07.-09.08.2019 216ч.	АНО ДПО «ПЛАТФОРМА» Повышение квалификации по программе: «Деятельность классного руководителя в соответствии с ФГОС СПО», 72 часа Ноябрь, 2023г. ГБОУ ДПО РО «РИПК и ППРО» Тема курсов: «Современные технологии организации практического обучения и производственной мастера производственного обучения»,	ООО «Эверест» 2005 г.- 8 мес. Администратор гостиницы	0,8	Автономная некоммерческая организация ДПО «Платформа» Проведена проверка знаний требований охраны труда по программе руководителей, специалистов, инженерно – технических работников, осуществляющих организацию, руководство и проведение работ на рабочих местах и производстве», 40 часов Май, 2021 г.

							<p>полнительного профессионального образования» Квалификация: педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования Март, 2017 г.</p>			<p>72 ч. Декабрь, 2021 г.</p> <p>ГБПОУ РО «Ростовский – на – Дону колледж связи и информатики» Центр опережающей профессиональной подготовки РО Повышение квалификации по программе «Реализация практики – ориентированного подхода в системе подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена», 16 часов Декабрь, 2021</p> <p>АНО ДПО «ПЛАТФОРМА» по дополнительной профессиональной программе «Тьютор-</p>		
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	---	--	--

										ское сопровождение обучающихся среднего профессионального образования с ограниченными возможностями здоровья в рамках реализации ФГОС СПО», 72 часа, Сентябрь, 2021 г.			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

№ п/п	Ф.И.О.	Условия привлечения (основной (штатный), внутренний совместитель, внешний совместитель)	Учебный цикл	Дисциплина (модуль)	Уровень образования	Наименование учебного заведения, квалификация, специальность по диплому, год окончания	Профессиональная переподготовка не менее 250 часов (где, когда, итоговый документ, тематика)	Сведения об аттестации (категория, соответствие занимаемой должности, дата)	ДПО за 3 года		Опыт работы в профильной организации (наименование, период работы)	Объем учебной нагрузки по дисциплине, практикам, ГИА (доля ставки)	Обучение по охране труда
									Стажировка (где, когда, итоговый документ, количество часов)	Повышение квалификации (где, когда, итоговый документ, количество часов, тематика)			
15	Легостаев Станислав Олегович	Внутренний совместитель	Профессиональный цикл		Высшее	Высшее г. Новочеркасск ГОУ ВПО «Южно – Российский государственный технический университет» Июнь, 2006г. Специализация: Шахтное и подземное строительство Квалификация: Горный инженер	Региональный ресурсный отраслевой центр ГБПОУ РО ДСК образовательная программа: «Деятельность педагога профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» Квалификация: педагог профессиональ-	Первая ПР№1139 от 24.11.2023г (преподаватель-организатор ОБЖ) Высшая ПР№1255 от 22.12.2023г (преподаватель)		ГБПОУ РО «Новочеркасский колледж промышленных технологий и управления», по направлению «Подготовка региональных экспертов конкурсов профессионального мастерства «Абилимпикс», 72 часа Октябрь, 2021 г ГБУ ДПО РО «РИПК и ППРО» Повышение ква-		МКУ г. Шахты «Управление по делам ГО, предупреждения и ликвидации ЧС» по программе «Рабочая программа курсового обучения руководителей и работников ГО, руководителей формирований и служб, в области ГО и защиты от ЧС», 36 часов. Октябрь 2021	

							ного обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования, 360 ч. Март, 2017 г.			лификации по программе: «Профессиональное обучение (по отраслям)». Тема «Управление развитием образовательной организации СПО в условиях реализации ФГОС СПО», 72 часа Март, 2021 г.			
							ГБПОУ РО «Донской строительный колледж» Профессиональная переподготовка по программе «Техносферная безопасность. Охрана труда», 502 ч. Квалификация: специалист по охране труда Сентябрь, 2019			ГБУ ДПО РО «РИПК и ППРО» Повышение квалификации по программе: «Современные образовательные технологии, обеспечивающие реализацию требований			

										ФГОС СПО», 72 час Октябрь, 2023г.			
№ п/п	Ф.И.О.	Условия привлечения (основной (штатный), внутренний совместитель, внешний совместитель)	Учебный цикл	Дисциплина (модуль)	Уровень образования	Наименование учебного заведения, квалификация, специальность по диплому, год окончания	Профессиональная переподготовка не менее 250 часов (где, когда, итоговый документ, тематика)	Сведения об аттестации (категория, соответствие занимаемой должности, дата)	ДПО за 3 года		Опыт работы в профильной организации (наименование, период работы)	Объем учебной нагрузки по дисциплине, практикам, ГИА (доля ставки)	Обучение по охране труда
									Стажировка (где, когда, итоговый документ, количество часов)	Повышение квалификации (где, когда, итоговый документ, количество часов, тематика)			
16	Золотовская Оксана Ивановна	Внутренний совместитель	Профессиональный цикл		Высшее	Ростовский государственный педагогический университет Квалификация: учитель русского языка и литературы, 2002 г. Специальность: филология	ГОУ ВПО «Ростовский государственный экономический университет «РИНХ» Июнь 2009 г. Диплом о профессиональной переподготовке программы подготовки управленческих кадров для организации народного хозяйства РФ на проведение профессиональной деятельности в сфере	Высшая ПР № 131 от 22.02.2019		ГБОУ ДПО «ИРПО» повышение квалификации по программе: «Внедрение методической системы преподавания общеобразовательных дисциплин (методик преподавания, примерных рабочих программ и учебно-методических комплексов) в образовательные программы профессиональных			ИСО-иП(филиал) ДГТУ в г.Шахты 01.11.2019 г. Удостоверение № 65.7 – 099, 40 час. Программа: «Охрана труда для руководителей и специалистов организаций»

							<p>Маркетинг</p> <p>ШИФБО-УВПО «Южно-Российский государственный политехнический университет имени М.И. Платова» Июнь 2016 г. Диплом о профессиональной переподготовке по программе ДПО «Менеджмент (в образовании)»</p>			<p>образовательных организаций», 24 часа Октябрь, 2022 г</p> <p>ГБУ ДПО РО «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» Обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Цифровая образовательная среда» 18 часов Октябрь, 2022 г</p>			
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--