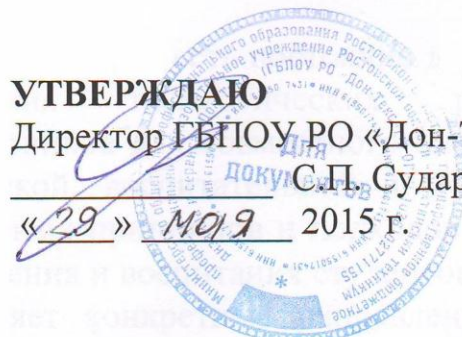


**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ШАХТИНСКИЙ ТЕХНИКУМ ДИЗАЙНА И СЕРВИСА «ДОН-ТЕКС»**

Рег. № 9\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБПОУ РО «Дон-Текс»  
С.П. Сударкин  
«29» мая 2015 г.



**Положение  
о педагогическом совете**

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 4\_\_  
от «28» мая 2015г.

Шахты  
2015

## **Положение о педагогическом совете**

### **1 Общие положения**

Педагогический совет ГБПОУ РО «Дон-Текс» есть постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников, объединяющий всех педагогических работников для совместного планирования, руководства и координации педагогической, воспитательной и методической деятельности, с целью осуществления единых принципов и подходов в процессе теоретического и профессионального обучения и воспитания студентов.

1.1 Педагогический совет определяет конкретные направления, задачи, содержание и формы педагогической, воспитательной и методической деятельности, организует ее и направляет.

1.2. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами Ростовской области, Уставом техникума и настоящим Положением.

1.3. Педагогический совет тесно сотрудничает, взаимодействует и координирует свою деятельность с директором, администрацией, Советом техникума, методическими комиссиями, а также с родителями, студентами.

1.4. Педагогический совет не может ограничивать право педагогических работников на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебников, пособий и материалов, методов текущего контроля и оценки, за исключением случаев, когда действия педагогического работника нарушают законодательство Российской Федерации, Конвенцию по защите прав ребенка, правовые и нормативные документы Правительства, Министерства образования и науки Российской Федерации, Устава техникума.

### **2 К компетенциям педагогического совета относятся:**

2.1 Вопросы анализа, оценки и планирования:

- объема часов и качества знаний, умений и навыков обучающихся по результатам входного тестирования, текущего контроля и промежуточных аттестаций, а также выпускников по результатам итоговых аттестаций и по отзывам социальных партнеров;

- инспектирования и внутрилицейского контроля образовательного процесса;

- содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;

- образовательных программ и учебных планов, реализуемых в Учреждении, а также изменений к ним;

- рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, включая реализуемые в составе платных образовательных услуг, а также необходимых изменений к ним;

- определение направлений и объема комплексного методического обеспечения учебных дисциплин и профессий (специальностей);

анализ и оценка его состояния и эффективности.

2.2 Вопросы разработки, адаптации, экспертизы и применения педагогическими работниками:

- новых педагогических и воспитательных технологий;
- методик и средств профессионального отбора и ориентации;
- новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики студентов.

### **3 Ответственность педагогического совета**

Педагогический совет в соответствии с Уставом техникума, настоящим положением несет ответственность за:

- создание условий педагогическим работникам по освоению новых управленческих, педагогических и воспитательных технологий;
- использование новых форм и методов теоретического и профессионального обучения, а также лично-ориентированного воспитания студентов;
- присвоение социальных, учебных стипендий обучающимся по периодам обучения;
- разработку правил внутреннего распорядка для студентов, а также их системы оценок знаний;
- утверждение планов работы предметных(цикловых) комиссий;
- рекомендации администрации техникума по направлению на повышение квалификации педагогических работников;
- рекомендации администрации техникума по различным формам морального поощрения педагогических работников, в том числе присвоение почетных званий;
- координацию работы педагогов с родителями (законными представителями) обучающихся;
- установление связей и координация педагогической деятельности с другими образовательными учреждениями, а также с учреждениями культуры и спорта;
- установление связей и взаимодействия с зарубежными и международными педагогическими организациями, объединениями, а также с образовательными учреждениями.

### **4 Состав педагогического совета**

4.1. Членами педагогического совета являются все штатные работники техникума, ведущие, в соответствии со своими должностными обязанностями, обучение и (или) воспитание студентов, а также заведующий библиотекой, психолог.

4.2. Для участия в работе педагогического совета, при необходимости, по предложению одного из членов педагогического совета, решением его председателя, могут быть приглашены представители учредителя, органов государственной власти и управления местного самоуправления, общественных организаций, заказчиков кадров, родительского комитета, органов ученического самоуправления, студенты и их родители (законные представители) и иные необходимые лица. Приглашенные лица при принятии решений педсоветом права решающего голоса не имеют.

4.3. Председателем педагогического совета является директор техникума.

## **5 Порядок работы педагогического совета**

5.1. Педагогический совет организует и проводит свою работу по плану, составленному на основе предложений его членов. План работы разрабатывается на год и утверждается на заседании педагогического совета.

5.2. Все члены педагогического совета при участии в его работе равны в своих правах. Каждый член совета имеет право одного решающего голоса.

5.3. Заседание педагогического совета собирается не реже одного раза в два месяца.

5.4. При необходимости, решением директора, председателя педагогического совета, или по требованию не менее чем одной трети его членов, может быть созвано внеплановое заседание.

5.5. В целях оперативного рассмотрения частных проблем, не терпящих отлагательства, могут проводиться заседания педагогического совета в сокращенном составе - «малый педсовет», - с привлечением только тех членов педагогического совета, которые имеют непосредственное отношение к рассматриваемой проблеме, например, педагогов, ведущих обучение в определенной учебной группе. Решения «малого педсовета» подлежат утверждению на очередном заседании педагогического совета.

5.6. По каждому из вопросов повестки дня педагогический совет принимает решение. Решение педагогического совета должно быть конкретным с указанием исполнителей и сроков исполнения. На каждом заседании педагогического совета должна сообщаться информация об исполнении предыдущих решений совета, срок исполнения которых истек. Никто из членов педагогического совета не может быть лишен возможности высказать свое мнение по каждому из обсуждаемых вопросов.

5.7. Решение педагогического совета правомочно, если в голосовании участвовало не менее двух третей его членов.

5.8. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов членов педагогического совета, участвующих в заседании. При равном разделении голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

5.9. Возражения членов педагогического совета, не согласных с принятым решением, по их желанию заносятся в протокол. В случае, если с решением или с каким-либо из его пунктов, не согласен директор, то действие решения (пунктов решения) приостанавливается и оно выносится на повторное обсуждение и голосование и вступает в силу, при условии, что за него проголосуют не менее двух третей списочного состава педагогического совета, но уже обязательно при тайном голосовании.

5.10. Решение педагогического совета обязательно для всех работников и обучающихся в части их касающейся. Решение педагогического совета, при необходимости, объявляется приказом директора. Решение педагогического совета вступает в силу с момента его принятия (объявления приказом).

5.11. Решения педагогического совета не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закрепленные Конституцией, законодательством Российской Федерации, (субъекта Федерации), Уставом

техникума, трудовым договором (контрактом) работника или договором студента с техникумом.

5.14. Работу по исполнению решений педагогического совета организует председатель педагогического совета с помощью администрации и должностных лиц техникума.

## **6 Документация педагогического совета**

6.1. На каждом заседании педагогического совета ведется его протокол, который заносится в книгу протоколов.

6.2. Книгу протоколов ведет секретарь педагогического совета.

6.3. В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола; дата заседания; общее число членов совета; из них количество присутствующих на заседании; фамилии и должности приглашенных; повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания; принятые по каждому вопросу повестки дня решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматривавшимся вопросам.

6.4. Каждый протокол должен быть подписан председателем и секретарем педагогического совета.