

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ШАХТИНСКИЙ ТЕХНИКУМ ДИЗАЙНА И СЕРВИСА «ДОН-ТЕКС»**

Рег. № 37



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «Дон-Текс»

С.П. Сударкин

29 мая 2015 г.

Порядок

**осуществления денежных выплат детям-сиротам
и детям, оставшимся без попечения родителей,
лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей в ГБПОУ РО «Дон-Текс»**

Рассмотрено на заседании
педагогического совета

Протокол № 4

от «28» мая 2015 г.

Шахты

20__

**Порядок
осуществления денежных выплат детям-сиротам
и детям, оставшимся без попечения родителей,
лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей**

1. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся в техникуме, выплачиваются:

государственная социальная стипендия в размере не ниже норматива для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, установленного Правительством Ростовской области, в отношении государственной социальной стипендии;

ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей в размере 3-месячного норматива для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, установленного Правительством Ростовской области, в отношении государственной социальной стипендии, – однократно в течение одного учебного года, не позднее 1 ноября;

денежные средства на личные расходы.

Выплаты производятся наличными из кассы учреждения или перечисляются на лицевые счета обучающихся, открытые в кредитных учреждениях.

2. Техникумом за счет стипендиального фонда могут оказываться иные формы материальной поддержки обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами Ростовской области и локальными актами техникума.

3. Размер денежных средств на личные расходы составляет не менее 100 рублей и не более 500 рублей в месяц.

4. Основанием для выдачи денежных средств на личные расходы является приказ директора техникума, утверждающего списки обучающихся и суммы выплат.

5. Ведение кассовых операций осуществляется на основании Положения о порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой банка России на территории Российской Федерации, утвержденного Центральным Банком Российской Федерации, и Инструкции по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений.

6. Остаток денежных средств на личные расходы, не выданный обучающимся, отсутствующим в текущем месяце, является переходящим и может быть выдан им в последующие месяцы. Остаток денежных средств на конец года подлежит зачислению на лицевые счета детей-сирот, открытые в кредитных учреждениях.