

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ШАХТИНСКИЙ ТЕХНИКУМ ДИЗАЙНА И СЕРВИСА «ДОН-ТЕКС»**

Рег. №   68  

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «Дон-Текс»

С.П. Сударкин

«  » \_\_\_\_\_ 2018 г.



**Правила**

**приема граждан на обучение по образовательным программам  
среднего профессионального образования в государственное  
бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области  
«Шахтинский техникум дизайна и сервиса «Дон-Текс»  
на 2018-2019 учебный год**

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 3  
от «06» февраля 2018г.

Шахты  
2018

**Правила**  
**приема граждан на обучение по образовательным программам**  
**среднего профессионального образования в государственное бюджетное**  
**профессиональное образовательное учреждение**  
**Ростовской области**  
**«Шахтинский техникум дизайна и сервиса «Дон-Текс»**  
**на 2018-2019 учебный год**

**1 Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила приема) в ГБПОУ РО «Дон-Текс» (далее – Техникум) регламентируют прием граждан РФ, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования в образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Правила приема разработаны в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ с изменениями 2018 года;
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» от 23.01.2014 г. № 36;
- Типовое положение об образовательной организации среднего профессионального образования (среднее специальное учебное заведение), утв. Постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 № 543 (в редакции Приказов Минобрнауки РФ от 11.01.2010 №2, от 14.03.2012 №200);
- Приказ Минобрнауки России «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 г. № 36» от 11.12.2015 г. № 1456;
- Устав Техникума.

1.2. Прием иностранных граждан в Техникум на обучение по образовательным программам осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов в соответствии с международными договорами РФ, федеральными законами или установленной Правительством РФ квотой на образование иностранных граждан в РФ, а также по договорам с оплатой стоимости обучения.

При приеме Техникум обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством РФ.

1.3. Прием в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.4. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

1.5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов является общедоступным. Прием осуществляется на очную и заочную формы обучения.

1.6. Техникум может оказывать обучающимся дополнительные образовательные услуги за рамками основных образовательных программ на платной основе, в том числе проводить прием граждан на основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, про-

граммы повышения квалификации рабочих, служащих. Основанием для обучения на платной основе является личное заявление гражданина и заключенный с ним договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг. Оказание платных образовательных услуг регламентируется Правилами оказания платных образовательных услуг (утв. Постановлением Правительства РФ от 5 июля 2001 г. № 505). Плата за обучение взимается в соответствии с калькуляцией, рассчитанной за данный вид услуг.

1.7. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных.

1.8. Прием иностранных граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется:

- за счет средств областного бюджета – в соответствии с законодательством РФ;
- с полным возмещением затрат – сверх контрольных цифр приема Техникума.

1.9. Прием граждан в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе по заявлениям лиц:

- имеющих основное общее образование;
- имеющих среднее общее образование;
- имеющих начальное профессиональное образование;
- имеющих среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование.

1.10. Объем и структура приема на обучение за счет средств бюджета определяется в соответствии с заданием (контрольными цифрами), установленным Минобразованием Ростовской области.

1.11. Сверх установленных контрольных цифр приема, финансируемых за счет средств бюджета учредителя, Техникум может осуществлять прием студентов в пределах численности, установленной лицензией, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

1.12. Наличие любого другого профессионального образования не может служить основанием для отказа в приеме граждан в Техникум.

1.13. Организацию приема на обучение осуществляет приемная комиссия Техникума в порядке, определяемом правилами приема.

1.14. Техникум при приеме на обучение по образовательным программам гарантирует соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.15. На 2018-2019 учебный год прием осуществляется на очную форму обучения на базе основного общего образования (9 кл.):

Код	Наименование профессии, специальности	Квалификация	Приём, чел.	Срок обучения
29.02.04	Конструирование, моделирование и технология швейных изделий (СПО)	Технолог, конструктор, портной	25	3г.10мес.
43.02.11	Гостиничный сервис (СПО)	Менеджер, администратор гостиницы	25	2г.10 мес.
08.01.07	Мастер общестроительных работ	Каменщик, электро-сварщик ручной сварки	25	2г.10 мес.
08.01.08	Мастер отделочных строительных работ	Облицовщик-плиточник, монтажник каркасно-обшивных конструкций	25	2г.10 мес.
35.01.19	Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства	Цветовод, рабочий зеленого хозяйства	20	2г.10 мес.
09.01.03	Мастер по обработке цифровой информации	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	25	2г.10 мес.

15.01.05	Сварщик	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом – Сварщик частично механизированной сварки плавлением	25	2г.10 мес.
23.01.08	Слесарь по ремонту строительных машин	Слесарь по ремонту автомобилей, электрогазосварщик	45	2г.10 мес.
29.01.05	Закройщик	Закройщик, портной	25	3г.10 мес.
43.01.02	Парикмахер	Парикмахер	25	2г.10 мес.

на заочную форму обучения на базе полного среднего образования (11 кл.):

Код	Наименование профессии, специальности	Квалификация специалиста	Приём, чел.	Срок обучения
29.02.04	Конструирование, моделирование и технология швейных изделий (СПО)	Технолог, конструктор, портной	15	3г. 10 мес.
43.02.02	Парикмахерское искусство (СПО)	Технолог	15	2г. 10 мес.

## 2 Организация приема в ГБПОУ РО «Дон-Текс»

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Техникума (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Техникума.

2.4. При приеме в Техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на официальном сайте в сети Интернет, а также обеспечивает свободный доступ в здание учебного корпуса к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

2.7. Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- правила приема;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронной форме;

- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

2.8. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований областного бюджета по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иностранных поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

2.9. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная). Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в Техникум.

### **3 Приём иностранных граждан**

3.1. Прием иностранных граждан в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет средств областного бюджета (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты), а также по договорам с оплатой стоимости обучения с физическими и (или) юридическими лицами.

3.2. Прием иностранных граждан для обучения за счет средств областного бюджета осуществляется:

- в соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств - участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 г. на поступление в учебные заведения, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации, 1999, № 27, ст. 3364), и межправительственными договорами Российской Федерации в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования;
- на основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г.;
- в соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

3.3. Прием иностранных граждан в Техникум на обучение по договорам с оплатой стоимости физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в пределах численности, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности, на условиях, устанавливаемых ежегодными правилами приема.

3.4. Прием документов у иностранных граждан, поступающих на обучение по договорам с оплатой стоимости физическими и (или) юридическими лицами, осуществляется в сроки, определяемые образовательным учреждением в ежегодных правилах приема.

3.5. Иностранец, поступающий на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, представляет документ об образовании, признаваемый эквива-

лентным в Российской Федерации документу Государственного образца об основном общем образовании (при приеме в образовательное учреждение среднего профессионального образования на базе основного общего образования) или о среднем общем образовании.

При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум иностранный гражданин представляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копию визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанную во въездной визе.

3.6. Зачисление иностранных граждан проводится в порядке и в сроки, установленные образовательным учреждением.

#### **4 Вступительные испытания**

4.1. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям 43.02.02 Парикмахерское искусство, 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, проводятся вступительные испытания.

4.2. Для организации и проведения вступительных испытаний председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий.

4.3. Вступительные испытания проводятся в форме просмотра творческих работ и оформляются протоколом.

4.4. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

#### **5 Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья**

5.1. Инвалиды и граждане с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Техникум сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

5.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников Техникума или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

5.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтвер-

ждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

## **6 Подача и рассмотрение апелляций**

6.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

6.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

6.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

## **7 Прием документов**

7.1. Прием в Техникум проводится по личному заявлению граждан. Прием документов в Техникум на первый курс начинается с 1 июня текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по специальностям 43.02.02 Парикмахерское искусство, 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий осуществляется до 10 августа, по остальным профессиям, специальностям – до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

7.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум поступающий предъявляет следующие документы:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- фото 3x4 – 4 шт.

В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которой он планирует поступать в Техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам с оплатой стоимости обучения);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями Устава Техникума, лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

Поступающему выдается расписка о приеме документов. Оригиналы документов должны быть представлены в приемную комиссию не позднее, чем проводится зачисление в Техникум.

7.3. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей,

при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. №697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

7.4. Абитуриенты, поступающие в Техникум, имеют право направить заявление и необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком. Прием документов, направленных через почту, завершается 15 августа.

7.5. При приеме на обучение поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования). Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов.

7.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

7.7. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться приемной комиссией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **8 Зачисление в Техникум**

8.1. Зачисление на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования производится по предоставлению оригиналов документов государственного образца об образовании, для поступающих на специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство, 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий по результатам вступительных испытаний. Зачисление производится по наличию бюджетных мест.

8.2. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до 18 августа текущего года включительно. Поступающие, не предъявившие оригиналы документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации в сроки, установленные Правилами, не могут быть зачислены в число обучающихся Техникума.

8.3. 20 августа текущего года директором Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

8.4. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. При проведении конкурса аттестатов учитывается средний балл аттестата.

8.4. Зачисление в Техникум при наличии свободных мест осуществляется до 1 декабря текущего года.