

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ШАХТИНСКИЙ ТЕХНИКУМ ДИЗАЙНА И СЕРВИСА «ДОН-ТЕКС»

Пер. № 5

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «Дон-Текс»

Для  
документов

С.П. Сударкин

« 28 » мая 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях перевода, восстановления  
и отчисления обучающихся

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 4  
от « 28 » мая 2015г.

Шахты  
2015

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о порядке и условиях перевода, восстановления и отчисления обучающихся ГБПОУ РО «Дон-Текс»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, в ред. от 31.12.2014 г.;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464, в ред. от 15.12.2014 г.;
- Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Шахтинский техникум дизайна и сервиса «Дон-Текс» и регулирует процедуру перевода, восстановления и отчисления обучающихся техникума.

1.2. При решении вопроса об отчислении, восстановлении или переводе студентов учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности образовательного учреждения.

### 2. Порядок отчисления обучающихся образовательного учреждения

2.1. Отчисление обучающихся осуществляется приказом директора. Обучающийся может быть отчислен из образовательного учреждения по следующим основаниям:

а) по уважительным причинам:

- в связи с окончанием образовательного учреждения;
- по собственному желанию;
- в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
- в связи со смертью;
- по состоянию здоровья согласно медицинских документов;

б) по неуважительным причинам:

- за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению основной профессиональной образовательной программы (в т.ч. за академическую неуспеваемость);
- за невыполнение требований государственной итоговой аттестации;
- за нарушение Правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
- в связи с невыходом из академического отпуска;
- в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым студент осужден к лишению свободы, исключающему продолжение учебы в образовательном учреждении;
- за систематическое нарушение порядка платы за обучение (для обучающихся платной формы обучения).

2.2. Отчисление в связи с окончанием образовательного учреждения производится после полного освоения основной профессиональной образовательной программы и прохождения государственной итоговой аттестации. Обучающемуся выдается диплом и приложение к диплому государственного образца (копии указанных документов хранятся в личном деле) не позднее 10 дней после даты

приказа об отчислении выпускника.

2.3. Отчисление по собственному желанию производится, в том числе, и в связи с невозможностью продолжать обучение по независящим от обучающегося причинам (в связи с переменой места жительства, по болезни, по семейным обстоятельствам и т.д.).

Отчисление по собственному желанию и в связи с переводом в другое образовательное учреждение осуществляется на основании личного заявления обучающегося, иных документов.

2.4. Отчисление обучающихся из образовательного учреждения за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению основной профессиональной образовательной программы (в т.ч. за академическую неуспеваемость) производится приказом директора на основании решения Педагогического совета образовательного учреждения.

За академическую неуспеваемость, возникшую, в том числе, из-за пропусков занятий без уважительных причин, могут быть отчислены обучающиеся:

- имеющие на момент окончания курса обучения академическую задолженность по трем и более дисциплинам промежуточной аттестации;
- получившие неудовлетворительную оценку при передаче одной и той же дисциплины аттестационной предметной комиссии, в том числе не явившиеся по неуважительной причине на передачу дисциплины аттестационной комиссии;
- не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, в том числе: не ликвидировавшие разницу в учебных планах в установленные сроки;
- не выполнившие индивидуальный график или индивидуальный план обучения, неудовлетворительно защитившие курсовую работу, практику, не явившиеся на защиту курсовой работы, практики по неуважительной причине, не представившие курсовую работу, практику на защиту.

Решение об отчислении детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органа опеки и попечительства.

Допускается отчисление из образовательного учреждения обучающихся, достигших возраста 15 лет.

Не допускается отчисление обучающегося по инициативе администрации во время его болезни, каникул, нахождения под следствием до вынесения приговора, академического отпуска или отпуска по беременности и родам, а также за нарушение правил проживания в общежитии.

2.5. Основаниями отчисления обучающихся за невыполнение требований государственной итоговой аттестации является:

- не допуск к государственной итоговой аттестации;
- неудовлетворительное прохождение государственной итоговой аттестации;
- неявка на государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине.

2.6. Основанием отчисления обучающихся за нарушение Правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения является однократное грубое либо неоднократное нарушение. При этом неоднократным считается нарушение указанных выше правил, если к обучающемуся ранее в течение одного года применялись мера дисциплинарного взыскания.

К грубым нарушениям Правил внутреннего трудового распорядка относятся:

- оскорбительные и неуважительные действия и высказывания в отношении преподавателей или работников образовательного учреждения и обучающихся и

иных лиц на территории;

- нарушение общественного порядка на территории образовательного учреждения, на территории баз практик, появление в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, распространение и немедицинское употребление наркотических веществ, распитие алкогольных напитков на территории образовательного учреждения, на территории баз практик;
- хранение и распространение ядовитых, радиоактивных, взрывопожароопасных веществ и элементов, могущих создать угрозу здоровью или жизни работников и обучающихся образовательного учреждения;
- порча помещений, мебели, учебного или научного оборудования, иного имущества образовательного учреждения;
- нарушение правил работы в компьютерных сетях образовательного учреждения;
- порча книг библиотеки образовательного учреждения, подделка (фальсификация) учебных документов;
- нарушение общественного порядка, мер пожарной безопасности, курение вне отведенных для этих целей мест;
- использование ненормативной (нецензурной) лексики на территории образовательного учреждения.

Отчисление за нарушение Правил внутреннего трудового распорядка производится не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка, и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения.

2.7. В связи с не выходом из академического отпуска отчисляются обучающиеся, не приступившие к учебным занятиям в течение 6 месяцев со дня окончания академического отпуска без уважительных причин или без указания причин своего отсутствия.

2.8. За невыполнение условий договора об оказании образовательных услуг, отчисляются обучающиеся в связи с нарушением сроков оплаты за обучение.

При наличии у обучающегося одновременно академической задолженности и задолженности по оплате за обучение, отчисление может производиться по 2-м основаниям: за неуспеваемость и невыполнение условий договора.

Дата отчисления обучающегося, указанная в приказе на отчисление, является датой расторжения договора об обучении обучающегося. Договор считается расторгнутым с этой даты.

2.9. Секретарь учебной части и администрация образовательного учреждения при отчислении обучающегося не обязаны в устной или письменной форме информировать об издании приказа об отчислении обучающегося, его родителей (законных представителей) и плательщика (при обучении обучающегося по договору), за исключением случаев, предусмотренных п.2.10. настоящего Положения.

2.10. Об отчислении обучающегося, не достигшего возраста 18 лет, администрация образовательного учреждения в течение 3 дней с момента издания приказа об отчислении обязана уведомить одного из родителей (законных представителей) обучающегося путем направления копии приказа об отчислении заказным письмом по адресам, имеющимся в личном деле обучающегося.

2.11. Приказы об отчислении обучающихся вывешиваются на доске объявлений образовательного учреждения.

2.12. Обучающиеся, проживающие в общежитии образовательного учреждения, в 10-дневный срок с момента издания приказа об отчислении из образовательного учреждения по любому основанию обязаны освободить общежитие с

соответствующей отметкой в обходном листе.

2.13. Обучающемуся, отчисленному из образовательного учреждения, после оформления обходного листа, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в образовательное учреждение, академическая справка установленного образца.

2.14. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

### **3. Порядок восстановления обучающихся образовательного учреждения**

3.1. Основным условием восстановления лиц, ранее обучавшихся в образовательном учреждении, является возможность успешного продолжения ими обучения.

3.2. Право на восстановление в образовательное учреждение в течение пяти лет с даты отчисления, указанной в приказе об отчислении обучающегося имеют лица, отчисленные из образовательного учреждения:

- по уважительной причине - с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой они обучались до отчисления, при наличии вакантных мест, финансируемых за счет средств бюджета, либо вакантных мест при обучении по договору на соответствующих курсах специальностей (направлений) подготовки. Обучающийся восстанавливается в техникум на курс, с которого был отчислен. При изменении государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника по профессии, специальности вопрос о курсе решается учебной частью техникума;
- по неуважительным причинам или за невыполнение условий договора на оказание платных образовательных услуг при наличии вакантных мест на соответствующих курсах специальностей (направлений) подготовки.

Лицо, отчисленное из техникума по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Не подлежат восстановлению лица, отчисленные из техникума или другого образовательного учреждения за совершение противоправных действий, появление в образовательном учреждении в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, за поступки не совместимые с будущей профессиональной деятельностью.

Лица, имеющие с момента отчисления перерыв в обучении свыше трех лет, могут быть зачислены в техникум на первый курс в соответствии с установленными правилами приема.

3.3. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в техникуме, производится в течение текущего семестра на очную и заочную форму обучения на ту же профессию, специальность (направление подготовки), курс по которым они обучались раньше.

3.4. Восстановление в техникум производится приказом директора на основании личного заявления лица, ранее обучавшегося в техникуме.

При восстановлении в число обучающихся засчитываются результаты промежуточной аттестации по тем дисциплинам, учебные программы которых не изменились и соответствуют действующему Федеральному государственному образовательному стандарту или Государственному образовательному стандарту.

У обучающихся, восстановленных на обучение приказом директора техникума, учебные дисциплины, равные по объему - перезачитываются. При отсутствии учебных дисциплин, изученных ранее в учебной группе, куда восстанавливается обучающийся, необходимо сдать их по форме рабочего учебного плана специальности (профессии) в срок, не превышающий 6 месяцев.

3.5. Обучающемуся, восстановленному в техникум выдаются прежний студенческий билет и зачетная книжка (для студентов, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена). В случае утери, порчи зачетной книжки и (или) студенческого билета обучающемуся выдаются дубликаты в установленном порядке.

3.6. При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в техникуме по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаются новые договоры об их обучении в техникуме на новых условиях.

3.7. В восстановлении в техникум может быть отказано следующим лицам:

- лицам, отчисленным из техникума, за грубое нарушение Правил внутреннего распорядка;
- лицам, по оплате за обучение которых в техникуме имеется дебиторская задолженность.

3.8. В техникуме плата за восстановление не взимается.

3.9. Обучающийся имеет право на восстановление с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в техникуме вакантных мест.

#### **4. Порядок перевода (приема) обучающихся**

4.1. Обучающиеся техникума могут перевестись в другие образовательные учреждения среднего профессионального образования. А так же техникум вправе принимать обучающихся в порядке перевода (приема) из других образовательных учреждений, имеющих государственную аккредитацию (далее - исходные образовательные учреждения).

Прием на обучение в техникум проводится на принципах равных условий приема для всех.

4.2. При переводе из техникума в другое образовательное учреждение обучающийся отчисляется в связи с переводом, и принимается (зачисляется) в порядке перевода в принимающее образовательное учреждение.

4.3. При переводе из другого образовательного учреждения в техникум, обучающийся отчисляется в связи с переводом из исходного образовательного учреждения и принимается (зачисляется) в порядке перевода в техникум.

4.4. Перевод (прием) обучающегося может осуществляться как на ту же специальность (профессию), уровень среднего профессионального образования и форму обучения, по которым обучающийся обучался в исходном образовательном учреждении, так и на другие специальности (профессии), уровень среднего профессионального образования и (или) форму обучения.

4.6. В Техникум при переводе (приеме) на места, финансируемые за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг, общая

продолжительность обучения обучающегося не должна превышать срока, установленного рабочим учебным планом техникума для освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности (профессии), на которую переходит обучающийся (с учетом формы обучения, уровня среднего профессионального образования и образования (основное общее, среднее (полное) общее), на базе которого обучающийся получает среднее профессиональное образование, более чем на 1 учебный год.

4.7. Перевод (прием) обучающихся в Техникум осуществляется на свободные места на соответствующем курсе по специальности (профессии), уровню среднего профессионального образования (базовый) и форме обучения, на которые обучающийся хочет перейти (далее - соответствующие свободные места).

В техникуме количество соответствующих свободных мест, финансируемых за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг, определяется как разница между контрольными цифрами приема соответствующего года и фактической численностью обучающихся, обучающихся за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг.

Если в техникуме имеются соответствующие свободные места, финансируемые за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг, то техникум не вправе предлагать обучающемуся, получающему среднее профессиональное образование за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг, перейти на обучение с оплатой стоимости по договорам с физическими и (или) юридическими лицами.

Если в техникуме соответствующих свободных мест, финансируемых за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг нет, то он вправе предлагать обучающемуся перейти на обучение с оплатой стоимости по договорам с физическими и (или) юридическими лицами.

4.8. Прием в техникум в порядке перевода осуществляется по желанию обучающегося другого образовательного учреждения на основании аттестации, которая может проводиться путем рассмотрения академической справки, собеседования или в иной форме. Для прохождения аттестации обучающийся представляет в техникум личное заявление о приеме в порядке перевода, к которому прилагается справка об обучении, заверенная исходным образовательным учреждением. В заявлении указывается курс, специальность (профессия), уровень среднего профессионального образования, форма обучения, на которые обучающийся хочет перейти, и образование, на базе которого обучающийся получает среднее профессиональное образование.

Если количество соответствующих свободных мест меньше количества поданных заявлений от обучающихся, желающих перейти, то техникум проводит отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования, на конкурсной основе по результатам аттестации.

4.9. При положительном решении вопроса о переводе по результатам аттестации и конкурсного отбора обучающемуся выдается справка установленного образца. При этом исходным образовательным учреждением обучающемуся выдается документ об образовании, а также академическая справка установленного образца. Допускается выдача указанных документов лицу, имеющему на это доверенность установленной формы.

4.10. Обучающийся представляет в техникум документ об образовании и академическую справку. После представления указанных документов директор

техникума издает приказ о зачислении обучающегося в техникум в порядке перевода. До получения документов директор техникума имеет право допустить обучающегося к занятиям своим распоряжением.

4.11. Если обучающийся успешно прошел аттестацию, но по ее итогам какие-либо дисциплины (разделы дисциплин) и (или) виды учебных занятий (учебная, производственная практика, курсовое проектирование и др.) не могут быть зачтены обучающемуся, то зачисление обучающегося осуществляется с условием последующей ликвидации академической задолженности в пределах одного года с момента зачисления в техникум. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.12. Обучающийся имеет право на перевод в Техникуме, с одной образовательной программы среднего профессионального образования и (или) формы получения образования на другую на основании личного заявления.

Обучающийся, поступивший на базе основного общего образования в техникум, имеет право перейти в течение первого года обучения или после его успешного завершения на другую специальность (профессию) при наличии вакантных мест. По желанию обучающегося, результаты промежуточной аттестации, полученные им при обучении на другой специальности (профессии), могут быть перезачтены на основании зачетной книжки (для студентов, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена) или экзаменационных, зачетных ведомостей.

Другие формы перехода обучающихся на другую специальность (профессию) не допускаются.

4.13. Обучающийся имеет право на перевод в Техникуме, где он обучается на месте с оплатой стоимости обучения на договорной основе на места, финансируемые за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг.

Перевод с договорной основы на места, финансируемые за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг, возможен для обучающихся техникума, не имеющих на момент подачи заявления о переводе академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

- а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления о переводе, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;
- б) отнесения к следующим категориям граждан:
  - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
  - граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;
- в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

Перевод при наличии указанных условий возможен после окончания 1-го курса при наличии вакантных мест по соответствующей профессии, специальности и курсу.

При отсутствии вакантных мест на соответствующей профессии, специальности и курсе в указанных случаях студент подает заявление и ставится

секретарем учебной части на очередь перевода с договорной основы на места, финансируемые за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг.

При наличии в техникуме вакантных мест на соответствующем курсе обучения по интересующей студента основной профессиональной образовательной программе, финансируемой за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг, образовательное учреждение не вправе предлагать студенту, получающему образование впервые, переводиться на места с оплатой стоимости обучения на договорной основе.