

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Шахтинский техникум дизайна и сервиса «Дон-Текс»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ППО

 Е.А. Кузьменко

« » 2021г.

Рег.№ 9

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «Дон-Текс»

 С. П. Сударкин

« » 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
ГБПОУ РО «Дон-Текс»

Рассмотрено на заседании
Совета техникума
Протокол № 1
от «02» 09 2021г.

Шахты 2021

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 года № 464.

1. Общие положения

Педагогический совет ГБПОУ РО «Дон-Текс» есть постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников, объединяющий всех педагогических работников для совместного планирования, руководства и координации педагогической, воспитательной и методической деятельности, с целью осуществления единых принципов и подходов в процессе теоретического и профессионального обучения и воспитания студентов.

1.1 Педагогический совет определяет конкретные направления, задачи, содержание и формы педагогической, воспитательной и методической деятельности, организует ее и направляет.

1.2 Педагогический Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами Ростовской области, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденном постановлением Правительства РФ от 18.07.2008г. №543, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.3 Педагогический Совет тесно сотрудничает, взаимодействует и координирует свою деятельность с директором, администрацией, Советом техникума, методическими комиссиями, а также с родителями, студентами.

1.4. Педагогический совет не может ограничивать право педагогических работников на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебников, пособий и материалов, методов текущего контроля и оценки, за исключением случаев, когда действия педагогического работника нарушают законодательство Российской Федерации, Конвенцию по защите прав ребенка, правовые и нормативные документы Правительства, Министерства образования и науки Российской Федерации, Устава техникума.

2. Компетенции Педагогического совета

К компетенции Педагогического совета относятся вопросы:

-анализа, оценки реализации и планирования образовательного процесса;

- структуры, содержания и повышения качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- теоретического и практического обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;
- контроля образовательного процесса;
- инновационной и учебно-исследовательской деятельности;
- содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- иные полномочия, в соответствии с Положением о Педагогическом Совете.

Вопросы разработки, адаптации, экспертизы и применения педагогическими работниками:

- новых педагогических и воспитательных технологий;
- методик и средств профессионального отбора и ориентации;
- новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики студентов.

3. Структура и порядок работы Педагогического Совета

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся создается Педагогический Совет, состав и деятельность которого определяются Положением о Педагогическом Совете, утверждаемым приказом директора Учреждения. Срок полномочий Педагогического Совета - 1 год.

3.1 В состав Педагогического Совета входят: директор Учреждения, его заместители, заведующие методической службой, отделениями и библиотекой, педагогические работники, в том числе преподаватели, методисты, руководитель физического воспитания, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, педагог-организатор, педагог-психолог, мастера производственного обучения.

3.2. Председателем Педагогического Совета является директор Учреждения. Для ведения документации из состава Педагогического Совета избирается секретарь.

3.3. Педагогический Совет Учреждения вправе принимать решения при участии не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического Совета.

3.4. Заседание Педагогического Совета собирается не реже одного раза в два месяца. Организацию выполнения решений Педагогического Совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении.

Заседания Педагогического Совета оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

3.5. Педагогический Совет организует и проводит свою работу по плану, составленному на основе предложений его членов. План работы разрабатывается на год и утверждается на заседании педагогического совета.

3.6. Все члены педагогического совета при участии в его работе равны в своих правах. Каждый член совета имеет право одного решающего голоса.

При необходимости, решением директора, председателя педагогического совета, или по требованию не менее чем одной трети его членов, может быть созвано внеплановое заседание.

3.7. В целях оперативного рассмотрения частных проблем, не терпящих отлагательств, могут проводиться заседания педагогического совета в сокращенном составе – «малый педсовет», - с привлечением только тех членов педагогического совета, которые имеют непосредственное отношение к рассматриваемой проблеме, например, педагогов, ведущих обучение в определенной группе. Решение «малого педсовета» подлежит утверждению на очередном заседании педагогического совета.

3.8. По каждому из вопросов повестки дня педагогический совет принимает решение. Решение педагогического совета должно быть конкретным с указанием исполнителей и сроков исполнения. На каждом заседании педагогического совета должна сообщаться информация об исполнении предыдущих решений совета, срок исполнения которых истек. Никто из членов педагогического совета не может быть лишен возможности высказать свое мнение по каждому из обсуждаемых вопросов.

3.9. Возражения членов педагогического совета, не согласных с принятым решением, по их желанию заносятся в протокол. В случае, если с решением или с каким-либо из его пунктов, не согласен директор, то действие решения (пунктов решения) приостанавливается и оно выносится на повторное обсуждение и голосование и вступает в силу, при условии, что за него проголосует не менее двух третей списочного состава педагогического совета, но уже обязательно при тайном голосовании.

3.10. Решение педагогического совета обязательно для всех работников и обучающихся в части их касающейся. Решение педагогического совета, при необходимости, объявляется приказом директора. Решение педагогического совета вступает в силу с момента его принятия (объявления приказом).

3.11. Решения педагогического совета не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закрепленные Конституцией, законодательством Российской Федерации, Уставом техникума, трудовым договором работника или договором студента с техникумом.

3.12. Работу по исполнению решений педагогического совета организует председатель педагогического совета с помощью администрации и должностных лиц техникума.

4. Документация педагогического совета

4.1. На каждом заседании педагогического совета ведется его протокол, который заносится в книгу протоколов. Книгу протоколов ведет секретарь педагогического совета.

4.2. В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола, дата заседания; количество членов, присутствующих на заседании; фамилии и должности приглашенных. Повестка дня заседания: краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания, решения, принятые по каждому вопросу и итоги голосования по каждому решению.

4.3. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассмотренным вопросам.

4.4. Каждый протокол должен быть подписан председателем и секретарем методического совета ГБПОУ РО «Дон-Текс».

4.5. Протоколы заседаний методического совета хранятся в делах техникума постоянно.