

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Шахтинский техникум дизайна и сервиса «Дон-Текс»

Рег.№ 85



ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке рабочих программ
профессионального модуля специальностей и
профессий СПО

Рассмотрено на заседании
Методического совета техникума
Протокол № 1
от «30» 08 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке рабочих программ профессионального модуля
специальностей и профессий СПО

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учётом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн);

- Разъяснениями по формированию программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки РФ от 27.08.2009 г.

1.2 Рабочая программа профессионального модуля – документ, являющийся частью образовательной программы ГБПОУ РО «Дон-Текс» и предназначенный для реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта с учётом профессионального стандарта по профессиям или специальностям среднего профессионального образования (далее - СПО).

1.3 Структура рабочей программы профессионального модуля является единой для очной и заочной формы обучения.

1.4 Рецензирование рабочих программ осуществляется при их разработке или пересмотре в новой редакции. Рабочая программа модуля должна иметь: лист согласования, утвержденный ведущим специалистом отрасли по профилю профессии/ специальности, потенциальным работодателем, и внутреннюю рецензию.

1.5 Непосредственным исполнителем разработки рабочей программы является ведущий преподаватель или коллектив авторов.

1.6 Программа должна быть рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии и утверждена директором.

2 СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ

2.1 Рабочая программа профессионального модуля должна содержать:

- титульный лист (приложение 1);
- содержание рабочей программы (приложение 2);
- паспорт рабочей программы;
- результаты освоения профессионального модуля;
- структуру и содержание профессионального модуля;
- условия реализации программы профессионального модуля;
- контроль и оценку результатов освоения профессионального модуля;
- приложение «Сопоставление единиц ФГОС СПО по профессии/специальности и профессионального стандарта».

2.2 Титульный лист должен содержать:

- наименование ПОО;
- наименование профессионального модуля;
- указания по принадлежности рабочей программы профессионального модуля профессии/специальности;
- год разработки.

На оборотной стороне титульного листа указывается, на основе каких документов разработана рабочая программа, содержатся сведения об авторе и рецензентах.

2.3 Раздел «Паспорт рабочей программы профессионального модуля»

должен включать в себя:

- область применения программы;
- цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля;
- использование часов вариативной части ОП;
- количество часов на освоение программы профессионального модуля.

Область применения программы определяет

- наименование укрупненной группы профессий/специальностей;
- наименование вида профессиональной деятельности (ВПД), соответствующее наименованию (ВПД) в ФГОС по профессии/специальности;

- перечень профессиональных компетенций, соответствующий перечню ПК в профессиональном модуле ФГОС.

- обоснование разработки рабочей программы с учётом требований Профессионального стандарта, сформулированное в результате сопоставления ФГОС СПО и Профессионального стандарта;

- трудовые функции, соответствующие направленности (профилю) программы.

Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля - должны быть отражены в практическом опыте (трудовые действия), умениях, знаниях, определенных ФГОС по профессии или специальности СПО с учётом Профессионального стандарта, сформулированные в результате

сопоставления ФГОС СПО и Профессионального стандарта (цели и задачи Профессионального стандарта выделяются курсивом).

С учетом требований работодателей цели и задачи модуля могут быть расширены путем включения дополнительного практического опыта, умений и знаний, реализуемых за счет часов вариативной части.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля включает часы обязательной и вариативной частей ОП:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося;
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося;
- самостоятельной работы обучающегося;
- учебной и производственной практики.

2.4 Раздел «Результаты освоения профессионального модуля» оформляется в виде таблицы, в которую вносятся наименования результатов обучения, представленные профессиональными и общими компетенциями, определенными ФГОС по профессии или специальности СПО с соответствующими кодами. Если в рамках модуля за счет часов вариативной части предполагается освоение дополнительных профессиональных компетенций, то они также вносятся в таблицу.

2.5 Раздел «Структура и содержание профессионального модуля» должен содержать таблицы:

- тематический план профессионального модуля;
- содержание обучения по профессиональному модулю.

Форма и содержание таблиц должны соответствовать ФГОС.

При разработке тематического плана профессионального модуля необходимо учитывать, что наименование раздела должно отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений; показывать распределение учебных часов обязательной и вариативной частей ОП по разделам и темам как из расчета максимальной учебной нагрузки обучающегося (включая часы практики), так и аудиторных занятий.

Содержание обучения профессиональному модулю включает в себя сведения о наименовании разделов модуля, междисциплинарных курсов, тем, содержание учебного материала (дидактические единицы), лабораторных работ, практических занятий, тематику контрольных работ, тематику самостоятельной работы обучающихся, курсовых работ (проектов) (если предусмотрено), объем часов обязательной и вариативной частей ОП, уровень их освоения.

По каждому учебному разделу профессионального модуля приводятся:

- номер и наименование раздела;
- номер и наименование междисциплинарного курса (курсов);
- номер и наименование темы;
- виды самостоятельной работы обучающихся;
- виды работ учебной и производственной практик.

По каждой учебной теме профессионального модуля приводятся:

- содержание учебного материала (дидактические единицы);
- лабораторные работы и (или) практические занятия (порядковый

номер и наименование).

Содержание теоретической части программы (темы МДК) должно отражать требования к знаниям обучающихся, отражённые в «Паспорте рабочей программы». Требования к умениям являются основой для формирования тем практических (лабораторных) занятий и видов учебной практики.

Трудовые действия соответствуют описанию практического опыта и находят отражение в видах производственной практики.

Если по профессиональному модулю предусмотрена курсовая работа (проект), то в конце таблицы, раскрывающей содержание обучения, вводится строка «Тематика курсовых работ», в которой приводится перечень тем курсовых работ (проектов), показывается количество аудиторных часов, отведенных на её выполнение. Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц темы теоретической части программы.

2.6 Раздел «Условия реализации программы профессионального модуля» должен включать в себя:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению;
- информационное обеспечение обучения;
- общие требования к организации образовательного процесса;
- кадровое обеспечение образовательного процесса.

Материально-техническое обеспечение учебных кабинетов, мастерских, лабораторий, необходимое для реализации программы профессионального модуля, определяется в соответствии с ФГОС по профессии или специальности СПО. Перечень оборудования и технических средств обучения кабинетов, лабораторий, мастерских и т.д. даётся по каждому в отдельности.

Информационное обеспечение обучения содержит перечень основной, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.

В основной литературе следует указывать основные базовые учебники, учебные пособия, курсы лекций по дисциплине в печатном и/или электронном виде (актуальными являются за последние 5 лет). Количество включенных в список печатных изданий — не более 3-х наименований.

В дополнительной литературе следует указывать учебно-методические пособия, справочно - информационные издания (словари, справочники, энциклопедии и т.д.); первоисточники (исторические документы и тексты). Количество включенных в список печатных изданий — не более 5 наименований.

Общие требования к организации образовательного процесса определяют:

- роль и место профессионального модуля в профессиональной подготовке рабочего/ специалиста, междисциплинарные связи. Указываются дисциплины и модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного модуля;

- условия проведения учебных занятий, внеаудиторной

самостоятельной работы;

-требования к организации курсового проектирования (если предусмотрено);

-требования к организации учебной и производственной практик (концентрированно или рассредоточено).

Кадровое обеспечение образовательного процесса характеризует требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам), осуществляющих руководство практикой.

2.7 Раздел «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля» отражает результаты освоения профессиональных и общих компетенций.

В разделе указываются формы текущего контроля и оценка усвоения теоретического материала, формы промежуточной аттестации МДК, учебной и производственной практик, Профессионального модуля в целом.

Результаты освоения профессиональных и общих компетенций переносятся в таблицы из паспорта программы (раздел «Результаты освоения профессионального модуля») в соответствии с утвержденным макетом программы (прилагается).

В программе профессионального модуля по каждой компетенции раскрываются основные показатели оценки результата. Показатели оценки подбираются под каждую профессиональную компетенцию отдельно. При выборе показателей необходимо учитывать, что освоение компетенций проверяется в ходе проведения практических занятий, контрольных работ, экзамена по МДК, дифференцированного зачёта по учебной практике, зачёта по производственной практике, экзамена (квалификационного).

3 ПРИЛОЖЕНИЕ «СОПОСТАВЛЕНИЕ ЕДИНИЦ ФГОС СПО ПО ПРОФЕССИИ/СПЕЦИАЛЬНОСТИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА»

Таблица 1

ФГОС СПО	Профессиональный стандарт	Выводы
Виды деятельности (ВД)	Обобщенные трудовые функции (ОТФ) или трудовые функции (ТФ) соответствующего уровня квалификации	
Профессиональные компетенции по каждому ВД	Трудовые функции по каждой ОТФ или трудовые действия	
Практический опыт по каждому ВД	Трудовые функции или трудовые действия	
Умения	Умения	
Знания	Знания	

3.1 Выбор профессиональных стандартов, с учетом которых будет разработана профессиональная образовательная программа.

При поиске профессионального стандарта для разработки программы необходимо учитывать, что специальности или профессии может соответствовать:

- один профессиональный стандарт, имеющий одинаковое с программой модуля или синонимичное название;
- часть профессионального стандарта (например, одна из описанных в нем обобщенных трудовых функций);
- несколько профессиональных стандартов, каждый из которых отражает, например, специфику деятельности в той или иной отрасли.

3.2 Сопоставление ФГОС СПО и Профессионального стандарта

Для анализа из профессиональных стандартов нужно выбрать те обобщенные трудовые функции (ОТФ) и трудовые функции (ТФ), которые соответствуют направленности (профилю) программы. Формулировки требований ФГОС СПО и профессиональных стандартов могут формально не совпадать, при сопоставлении необходимо обращать внимание на их смысл, чтобы определить разницу.

Выводы, которые можно сделать на основе сравнения, должны обеспечивать их соответствие как ФГОС, так и профессиональным стандартам.

Проведенное сопоставление позволяет составить перечень результатов в области практического опыта (трудовые действия), умений и знаний, которые отражаются в графе «Выводы» таблицы 1.

Полученные выводы вносятся в пункт «цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля».

На основании сравнения необходимо сделать обоснование разработки рабочей программы с учётом требований Профессионального стандарта (обобщенный вывод), которое отражается в паспорте рабочей программы (раздел «Область применения программы»).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ШАХТИНСКИЙ ТЕХНИКУМ ДИЗАЙНА И СЕРВИСА «ДОН-ТЕКС»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ С.П. Сударкин

« _____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

(наименование модуля)

**профессионального цикла программы подготовки квалифицированных
рабочих, служащих по профессии среднего профессионального
образования**

(код, наименование профессии)

Шахты

20__

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ШАХТИНСКИЙ ТЕХНИКУМ ДИЗАЙНА И СЕРВИСА «ДОН-ТЕКС»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ С.П. Сударкин

« _____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

(наименование модуля)

**профессионального цикла программы подготовки специалистов среднего
звена по специальности среднего профессионального образования**

(код, наименование специальности)

Шахты

20__

Одобрено на заседании ЦМК

Протокол № _____

от «__» _____ 20__ г.

Руководитель ЦМК _____

подпись

ФИО

Рабочая программа профессионального модуля _____

(наименование модуля)

разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии/специальности

_____ ,

код наименование профессии /специальности

утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «__» _____ 20__ г. № _____, с учётом

профессионального стандарта _____

наименование стандарта

Организация-разработчик: ГБПОУ РО «Дон - Текс»

Разработчик (и): Ф.И.О., *должность разработчика*

Рецензенты: _____

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ШАХТИНСКИЙ ТЕХНИКУМ ДИЗАЙНА И СЕРВИСА «ДОН-ТЕКС»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ С.П. Сударкин

«_____» _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ.00 _____

(наименование модуля)

Профессия: _____

(код, наименование профессии)

Шахты

20_

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ШАХТИНСКИЙ ТЕХНИКУМ ДИЗАЙНА И СЕРВИСА «ДОН-ТЕКС»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ С.П. Сударкин

« _____ » _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ.00 _____

(наименование модуля)

Специальность: _____

(код, наименование специальности)

Шахты

20_

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ШАХТИНСКИЙ ТЕХНИКУМ ДИЗАЙНА И СЕРВИСА «ДОН-ТЕКС»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ С.П. Сударкин

« _____ » _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ.00 _____

(наименование модуля)

Специальность: _____

(код, наименование специальности)

Шахты

20_

Одобрено на заседании ЦМК

Протокол № _____

от «__» _____ 20__ г.

Руководитель ЦМК _____

подпись

ФИО

Рабочая программа учебной практики по
ПМ.00 _____

(наименование модуля)

разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии/специальности

код наименование профессии /специальности

утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «__» _____ 20__ г. № _____, рабочей программы

ПМ.00 _____

(наименование модуля)

Организация-разработчик: ГБПОУ РО «Дон - Текс»

Разработчик (и): Ф.И.О., *должность разработчика*

Рецензенты: _____

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ШАХТИНСКИЙ ТЕХНИКУМ ДИЗАЙНА И СЕРВИСА «ДОН-ТЕКС»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ С.П. Сударкин

« _____ » _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ.00 _____

(наименование модуля)

Профессия: _____

(код, наименование специальности)

Шахты

20_

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ШАХТИНСКИЙ ТЕХНИКУМ ДИЗАЙНА И СЕРВИСА «ДОН-ТЕКС»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ С.П. Сударкин

«_____» _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ.00 _____

(наименование модуля)

Специальность: _____

(код, наименование специальности)

Шахты

20__

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИО-
НАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

**ПРИЛОЖЕНИЕ «СОПОСТАВЛЕНИЕ ЕДИНИЦ ФГОС СПО ПО
ПРОФЕССИИ/СПЕЦИАЛЬНОСТИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА»**

