

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области  
«Шахтинский техникум дизайна и сервиса «Дон-Текс»

Рег.№ 28

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ РО «Дон-Текс»  
С. П. Сударкин  
«30» 08 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о внутритехникумовском контроле**

Рассмотрено на заседании  
Педагогическом совете техникума  
Протокол № 1  
от «30» 08 2021 г.

Шахты 2021

## **1. Общие положения**

1.1 Внутритехникумовский контроль - целенаправленная, систематическая и объективная проверка работы педагогических работников, одна из форм руководства педагогическим коллективом.

1.2 Основной задачей внутритехникумовского контроля является дальнейшее совершенствование учебно-производственного и воспитательного процесса, оперативное устранение недостатков в работе, оказание конкретной помощи педагогическим работникам в целях повышения качества обучения и воспитания студентов.

1.3 Общее руководство внутритехникумовским контролем осуществляет директор ГБОУ СПО РО «Дон-Текс». Наряду с директором контроль по подразделениям осуществляют заместитель директора по УР, заместитель директора по УПР, заместитель директора по УВР.

1.4 К осуществлению контроля могут привлекаться председатели предметных (цикловых) комиссий, преподаватели, мастера производственного обучения из числа наиболее квалифицированных специалистов по данным дисциплинам или профессии, специальности.

## **2. Планирование внутритехникумовского контроля**

2.1 При планировании внутритехникумовского контроля необходимо предусматривать:

- систему проверки всех сторон учебно-производственного и воспитательного процесса, уделяя особое внимание качеству проведения занятий, уровню знаний, умений и навыков студентов;

- преемственность контроля, координацию действий и единство требований со стороны руководства техникума, проверку исполнения рекомендаций предыдущих проверок;

- распределение участков контроля между руководителями техникума в соответствии с их должностью, специальностью и практическим опытом;

- количество занятий, посещаемых в неделю каждым руководителем техникума;

2.2. При планировании внутритехникумовского контроля следует предусматривать обязательное посещение заместителями директора не менее трех уроков в течение учебной недели.

Конкретные цели контроля, а также лица, осуществляющие его, указываются в графике контроля на полугодие. Координацию внутритехникумовского контроля осуществляет заместитель директора по УР.

## **3. Содержание и методы внутритехникумовского контроля**

3.1. Внутритехникумовский контроль должен быть направлен на изучение и анализ следующих основных сторон учебно-производственного и воспитательного процесса:

- качества общеобразовательной и профессиональной подготовки, уровня знаний, умений и навыков студентов;

- состояния преподавания дисциплин, производственного обучения и производственной практики студентов;
- выполнения учебных планов и программ;
- качества общеобразовательной и профессиональной подготовки, уровня знаний, умений и навыков студентов;
- уровень освоения общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- организации распорядка учебы, труда и отдыха студентов, состояния их дисциплины;
- состояния внеучебной воспитательной работы со студентами, вовлечения студентов в занятия художественным, техническим творчеством, спортом, работу по профилактике правонарушений среди студентов; их физического воспитания; системы работы мастеров производственного обучения, преподавателей, их передового педагогического опыта, в том числе по классному руководству, работе с родителями;
- планирующей, учётной и отчётной документации;
- состояния физического воспитания студентов;
- организации индивидуальной работы со студентами;
- организации и эффективности методической работы;
- состояния учебно-материальной базы по каждому и профессии.

3.2. В зависимости от поставленной цели внутритехникумовский контроль может осуществляться как фронтальный (глубокое и всестороннее изучение постановки учебно-воспитательного процесса), так и тематический (углубленное изучение какого-либо определенного вопроса).

В зависимости от объекта проверки он может быть:

- персональным (изучение работы одного преподавателя или мастера производственного обучения);
- предметно-обобщающим (изучение работы преподавателей, работающих в одной учебной группе).

3.2 В качестве методов внутритехникумовского контроля могут применяться следующие:

- посещение и анализ уроков производственного и теоретического обучения, производственной практики, внеклассных мероприятий;
- анализ выполнения учебных планов и программ;
- наблюдение за работой мастеров производственного обучения, преподавателей и других педагогических работников техникума;
- собеседование с мастерами производственного обучения и преподавателями;
- непосредственная проверка качества знаний, умений и навыков, обучающихся путём устного опроса, выполнения обучающимися работ по заданию проверяющего лица, проведения фронтальных контрольных и проверочных работ;
- проверка знаний и соблюдения правил техники безопасности мастерами производственного обучения, преподавателями и студентами;
- анализ состояния учебно-планирующей документации, отчетов.

#### **4. Учёт внутритехникумовского контроля**

4.1. Для осуществления учёта внутритехникумовского контроля в техникуме на каждого преподавателя и мастера производственного обучения заводится папка анализа его работы, которая является единым и обязательным документом для всех руководителей техникума. В нее вкладываются анализы посещенных уроков и анализы других сторон работы данного преподавателя и мастера производственного обучения, где должны быть обязательно отражены выводы и конкретные предложения по устранению недостатков.

4.2. По результатам внутритехникумовского контроля в техникуме периодически издаются приказы и распоряжения. Вопросы, требующие коллективного анализа и решения, выносятся на обсуждение методических комиссий, педагогических советов, методических совещаний.